

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๔

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ถือเป็นกระบวนการสำคัญต่อการพัฒนาท้องถิ่น เพราะระบบการติดตามและประเมินผล เป็นเครื่องบ่งชี้ว่าแผนพัฒนาท้องถิ่นสามารถนำไปใช้ให้เกิดการพัฒนา มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่ และทำให้ทราบถึงปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน เพื่อจะได้นำข้อมูลดังกล่าวไปปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามยุทธศาสตร์การพัฒนา ๗ ด้าน ดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย

- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการส่งเสริมการท่องเที่ยว
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และความสงบเรียบร้อย
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์กร

ข้อเสนอแนะจากการติดตามและประเมินผล

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ควรประชาสัมพันธ์การดำเนินการโครงการ/กิจกรรม ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบอย่างทั่วถึง และมีการติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่อง

๒. องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ควรมีการบริหารจัดการให้มีการประชาสัมพันธ์ในหลายรูปแบบ หลายช่องทาง เช่น การประชาสัมพันธ์ผ่านเสียงไร้สาย ผ่านทางผู้นำชุมชน ผู้นำศาสนา จัดทำเอกสาร วารสาร ป้าย ไลน์ เป็นต้น เพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ผลการดำเนินงานของหน่วยงาน ตลอดจนข่าวสารต่าง ๆ ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบอย่างทั่วถึง

๓. ให้นำหน่วยงานต่างๆ ขององค์กรดำเนินโครงการ/กิจกรรม ให้เป็นไปตามแผนที่ได้วางไว้ตามปฏิทินการดำเนินงาน และเมื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรมเสร็จเรียบร้อยแล้วให้รายงานผล ปัญหา อุปสรรค ให้ผู้บริหารทราบเพื่อเป็นข้อมูลในการวางแผนการดำเนินงานในปีต่อไป

๔. องค์กรบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ควรตระหนักและให้ความสำคัญกับการป้องกันและแก้ไข ปัญหา ยาเสพติด ตลอดจนการเสริมสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในพื้นที่

๕. องค์กรบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย และหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่ควรมีการบูรณาการกันในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ในพื้นที่

๖. องค์กรบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย น่าจะดำเนินการให้มีการดำเนินการทิศทางซึ่งเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศน์ ที่ทั้งมีทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมที่สมบูรณ์ รวมถึงมีวัฒนธรรม การอยู่ร่วมกันของทุกศาสนา อย่างมีความน่าสนใจ และเป็นไปอย่างสมานฉันท์

๗. ให้ประชาชน ในชุมชนนั้นต่างมีความรู้สึภาคภูมิใจ และช่วยรักษาภูมิปัญญาท้องถิ่น และผสมผสานการใช้ชีวิตในแบบของตนเอง ผ่านการดำเนินกิจกรรม และโครงการที่สนับสนุนไปยังชุมชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘. ทุกแผนงาน/โครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนา ควรคำนึงถึงความเป็นไปได้ในเรื่องของความพร้อมด้านพื้นที่ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อม และสถานะทางการเงินการคลังของท้องถิ่นเป็นสำคัญ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก

๙. ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมขององค์กรบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ให้มากขึ้น ทั้งก่อนการดำเนินโครงการ ระหว่างดำเนินโครงการ และเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ โดยหา แนวทางวิธีการ ให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในทุกขั้นตอนของการดำเนินโครงการขององค์กรบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย รวมถึงการเปิดโอกาสให้ประชาชนได้รับรู้ ตรวจสอบการดำเนินโครงการให้มากขึ้น

๑๐. องค์กรบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ควรตระหนักและให้ความสำคัญกับการป้องกันและแก้ไข ปัญหา การแพร่ระบาดของโรคติดต่อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) ตลอดจนการเสริมสร้างองค์ความรู้และแนวทางปฏิบัติในการป้องกันโรคให้กับประชาชนในพื้นที่

ส่วนที่ ๑

บทนำ

หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่มีอิสระในการบริหารจัดการท้องถิ่นของตนเอง ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตน ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุนและการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม งานด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

อย่างไรก็ดี แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีบทบาทและอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่ส่วนใหญ่ยังมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล มีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน **แผนพัฒนา** จึงเป็นเครื่องมือ ที่สำคัญประการหนึ่ง ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถใช้เป็นกรอบการดำเนินงาน ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางเอาไว้ และสามารถตอบสนองต่อการทำงาน เพื่อพัฒนาท้องถิ่น และสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของการพัฒนาได้ด้วย

ความสำคัญของการวางแผน มี ๕ ประการ คือ

- (๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- (๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ ๆ เข้ามาในองค์กร
- (๓) ทำให้การดำเนินงานขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- (๔) เป็นการลดความสูญเปล่าของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน
- (๕) ทำให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผนจึงก่อให้เกิดประโยชน์ดังนี้คือ ทำให้การดำเนินงานบรรลุจุดมุ่งหมาย เป็นการประหยัด ลดความไม่แน่นอน ใช้เป็นเกณฑ์ในการควบคุมส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรม

นอกจากนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อทำหน้าที่ในการกำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยคณะกรรมการดังกล่าวจะดำเนินการติดตามและประเมินผลเอง หรือผู้บริหารท้องถิ่นอาจมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการภายใต้ข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดที่คณะกรรมการ ฯ กำหนดก็ได้ และให้คณะกรรมการ ฯ รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาและเสนอความเห็นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อนำเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนเมษายนและเดือนตุลาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตาม และ ประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลพัฒนา มีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้อง ดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอ ความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อ สภาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่ เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ถือว่าเป็นกระบวนการสำคัญต่อการพัฒนาท้องถิ่นเพราะระบบ การติดตามและประเมินผล เป็นเครื่องบ่งชี้ว่าแผนพัฒนาท้องถิ่นสามารถนำไปใช้ให้เกิดการพัฒนาที่มี ประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง ผลจากการดำเนินงานเป็นไป ตาม เป้าหมายหรือไม่ และทำให้ทราบถึงปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน เพื่อจะได้นำข้อมูล ดังกล่าวไปปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ตามยุทธศาสตร์การพัฒนา ๗ ด้าน ดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการส่งเสริมการท่องเที่ยว
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และความสงบเรียบร้อย
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์กร

ความหมายของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) หมายถึง กิจกรรมที่ทำเพื่อแสดงให้เห็นว่าเกิดอะไรขึ้นใน ภาวะปฏิบัติด้วยการติดตามและบันทึกผลการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบาย และ เป้าหมายซึ่งกำหนดไว้ในแผนงาน การติดตามผลสามารถเตือนถึงแนวโน้มที่ไม่ต้องการได้ล่วงหน้า ซึ่งทำให้ เห็นความจำเป็นในการดำเนินการแก้ไข

การประเมินผล (Evaluation) หมายถึง การวิเคราะห์ผลที่ได้จากการติดตามผลมาระยะ หนึ่ง เพื่อประเมินว่าความเปลี่ยนแปลง (ซึ่งเป็นผลจากการปฏิบัติ) ที่เกิดขึ้น เป็นไปตามวัตถุประสงค์และ เป้าหมายของแผนหรือไม่ ผลการประเมินอาจยืนยันว่า การเปลี่ยนแปลงเป็นไปในทิศทางเดียวกับที่กำหนดไว้ ในแผน หรืออาจแสดงถึงความล่าช้าหรือผลกระทบข้างเคียง ซึ่งควรแก่การทบทวน

การติดตามและประเมินผล จึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญสำหรับผู้บริหารที่จะได้ทราบถึงผลการ ปฏิบัติงานในช่วงเวลาที่ผ่านมา ซึ่งผลจากการติดตามและประเมินผล ตลอดจนข้อเสนอแนะที่ได้จะเป็น แนวทางที่ผู้บริหารจะนำไปปรับปรุงการบริหารงานในอนาคตได้เป็นอย่างดี

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การติดตาม ถือว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่ หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้วย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุ้วงค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้ประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพ หากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective)

การประเมินผล เป็นสิ่งหนึ่งที่สำคัญสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน อีกทั้งการติดตามและการประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป

พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ การวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม และด้านการศึกษา การกีฬา ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่ท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมี ทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณและวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล มีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นอันเป็นเครื่องมือสำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถ ตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วย ดังนั้น การวางแผน คือความพยายามที่เป็นระบบ เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุด สำหรับอนาคต เพื่อให้องค์กรบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้

“ระบบติดตาม” จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุง ประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่าผลจากการดำเนินงานเป็นไป ตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินการ การติดตามและการประเมินผล ถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุง ประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่ ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เป็นการประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของการดำเนินโครงการกิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงานนโยบายขององค์กรและประเมินผล การปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนยุทธศาสตร์ และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้น ดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองตอบต่อ ความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่

การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการทำงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไรเป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่นว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผน แบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและ ประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งครอบคลุม ถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้ โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process)

การประเมินผลนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการ ประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับจากการติดตามและประเมินผล ก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนา ท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำ หรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่ไม่เกิดความคุ้มค่าต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่ กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่น ๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

“การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้อินโฟมู ลย้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการ ดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ ล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับ น้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความ ชัดแจ้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จาก โครงการในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆเป็นการให้ข้อมูลย้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่าง ๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหากการติดตามดูความสามารถในการเข้าถึง โครงการ ของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการ เสนอวิธีการ ปรับปรุงการดำเนินงาน โดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารมักจะไม่ได้ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตาม โครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้หน่วยงาน ระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูงและก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่่างไรก็ตาม ในความเป็นจริงแล้ว ขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ

“การประเมินผล” (Evaluation) นั้นเป็นสิ่งที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติ การดำเนินการ ซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่ต้องบ่งชี้ว่า แผนงานที่กำหนดไว้ ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้ว นั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผล ยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร งบประมาณ (Budget) เพียงใด

ซึ่งผลที่ได้จาก การติดตามและประเมินผล ถือเป็นข้อมูลย้อนกลับที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

ดังนั้น การติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปทิศทางใด จะดำเนินการ ต่อหรือยุติโครงการต่าง ๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการ ดำเนินการใด ๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่าย ได้รับการตรวจติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการ ติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ หรือภาคประชาชน ล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็น ผลผลิตการบริการหรือความพึงพอใจ ซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผนด้วยแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นจากเหตุผลดังกล่าว องค์กรการบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่ายจึงต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรการบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่ายซึ่งกำหนดแนวทางการวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาแล้วรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และการประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกัน มีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ (ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น) สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนา ท้องถิ่นและการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การจ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณจากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ เมื่อมีการใช้จ่าย งบประมาณก็ต้องมีการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าดำเนินการไปอย่างไรบ้าง บรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด ก็คือการใช้วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาการนำแผนพัฒนาไปจัดทำงบประมาณให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ ประกอบ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อให้ท้องถิ่นปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ใน แผนพัฒนาท้องถิ่น

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรการบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่ายจึงเป็นการติดตามผลที่สำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย หรือกิจกรรมต่างๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนดไว้ หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่างๆ ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย เพื่อตรวจสอบว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย เพื่อตรวจสอบว่าได้ผลตรงตาม เป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่างๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจาก ผู้บริหารและสมาชิกสภาขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานโครงการพัฒนา ให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่แวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนในตำบลเกาะสาหร่าย

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุด และเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาหลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่ายให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืนเป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดี

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้ว ว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็น วัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้นมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบล

๔. เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหาร การใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหาร ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล สำนัก กองต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนใน ตำบลเกาะสาหร่าย หรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงาน ตาม แผนงาน โครงการของสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่าคณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหาร ท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้ง ประกาศผลการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผล และเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดย อย่างน้อยปีหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบล

เกาะสาหร่าย มีจำนวน ๙ คน ประกอบด้วย

- สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ที่สภาฯ คัดเลือก จำนวน ๓ คน

- ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น ที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

- หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวน ๒ คน

- ผู้ทรงคุณวุฒิที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย คัดเลือก จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ต้อง ดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลา ที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่ายเพื่อดำเนินการต่อไป

การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะ
สาหร่าย ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ดังนี้

๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตาม
ยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการ
ที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ ถ้ากำหนดไว้แล้วมี
ความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผลการนำผล
ไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอในการ
ติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำมากำหนดเป็น
วัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงาน
จาก ข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วยประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม
แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือ ซึ่ง
ส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์
และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผน
พัฒนา ท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่า
จะได้ครบ ขึ้นต่ำนโยบายที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้
แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย
ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่องค์การ
บริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย

๒.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงาน ตาม
แบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมี หลาย
ลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ในการรายงานผลการติดตาม
โครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุป
วัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

๒.๖ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจาก
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่ายหรือผู้เกี่ยวข้อง
หรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขข้อบกพร่องที่ได้จาก
รายงาน สรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหาร
ท้องถิ่น

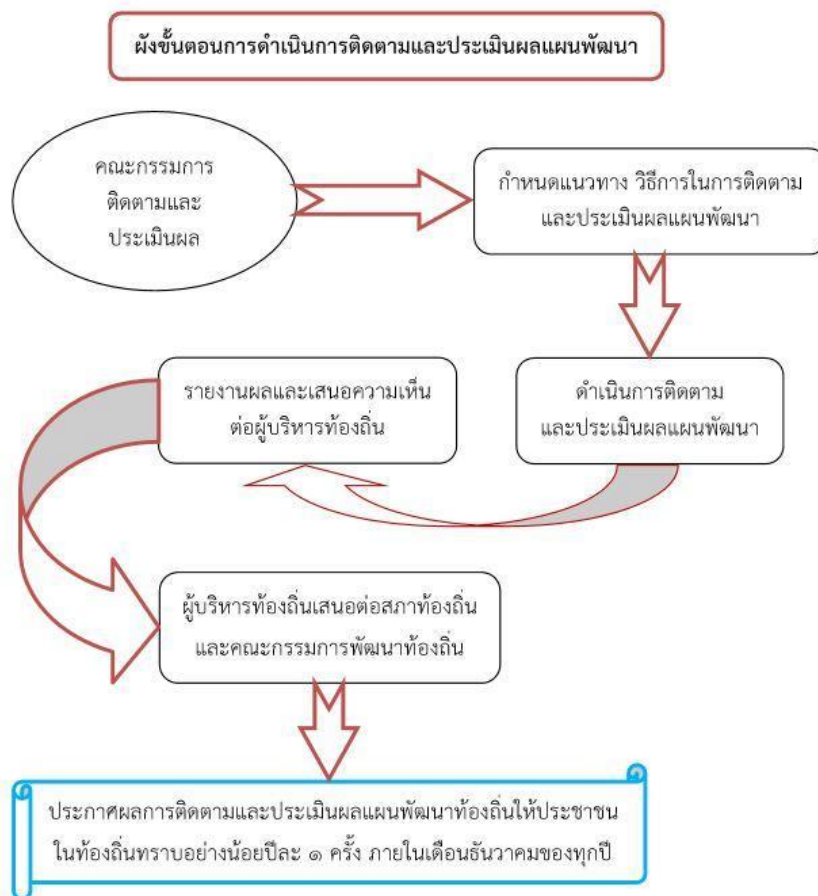
การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหาร ท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกัน กับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิด ในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์ทั้งภายนอกและภายใน ดังนี้ ปกครองส่วนท้องถิ่น ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกัน กับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิด ในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์ทั้งภายนอกและภายใน ดังนี้

(๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพ ภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการ และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น



(๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในเป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูล จากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็น จุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาส พัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการ วิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน การติดตาม ประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย

(๑) ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

(๒) ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริง ทั้งหมดในพื้นที่ประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

(๓) สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

(๔) สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

(๕) เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาและปีปัจจุบัน

(๖) เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตาม และ ประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้ง โดยการ พิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถิ่นได้คิดสร้าง ไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรฐานประมาณ ค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็น ต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐานแบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุง แก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือ ภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๔.๑ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ได้ กำหนด กรอบและแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยอาศัยหนังสือ กระทรวงมหาดไทย และคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่องชักซ้อมแนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรอบเวลา (time & timeframe) ความสอดคล้อง (relevance) ความพอเพียง (adequacy) ความก้าวหน้า (progress) ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิผล (effectiveness) ผลลัพธ์ และผลผลิต

(outcome and output) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) มีรายละเอียดดังนี้

(๑) ระยะเวลา (time & timeframe) การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่และเป็น ห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่ โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

- ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

- สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกปีงบประมาณ

- รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่ายภายในกำหนดเวลา เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่น/คณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่นภายในระยะเวลาที่กำหนด

(๒) ความสอดคล้อง (relevance) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์ การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนา ตำบล แผนชุมชน วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย เพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้ง ปัญหาความต้องการของประชาคมและชุมชน

(๓) ความพอเพียง (adequacy) การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถ แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่นโดยคำนึงถึงงบประมาณ ของท้องถิ่น

(๔) ความก้าวหน้า (Progress) พิจารณาถึงความก้าวหน้าในขนาดของท้องถิ่น กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการ ต่าง ๆ วัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๕ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณ และที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจาก ปีงบประมาณที่ผ่านมา

๔.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปมาได้ สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ ในการอุปโภค-บริโภคทุกครั้งเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน และมีไฟฟ้าสาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรเพียงพอ

๔.๒ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิตเด็กได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการ ดูแลอย่างทั่วถึง กลุ่มอาชีพมีความเข้มแข็ง โรคติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้นมีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๔.๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อยประชาชน ได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดภัยเสพติด ปลอดภัยพนัน อบายมุข การทะเลาะวิวาท

๔.๔ ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ การวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยวมีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชยกรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต

๔.๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ขยะในชุมชนลดลง และถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

๔.๖ ด้านการศึกษา การกีฬา ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น ยังคงอยู่และได้รับการส่งเสริม อนุรักษ์สู่

คนรุ่นต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมใน การอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิต ค่านิยมที่งดงาม และความเป็นไทย รวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมา และวัฒนธรรม ทั้งประเพณีเฉพาะของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษา วัฒนธรรมประเพณี ของท้องถิ่นสืบไป

๔.๗ ด้านการบริหารจัดการที่ดีและการบริการสาธารณะมีการปรับปรุงระบบการ สื่อสาร เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการเข้าถึงของประชาชน บุคลากรมีศักยภาพในการบริการ ประชาชนมีความ พึงพอใจ

(๕) ประสิทธิภาพ (efficiency) ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถ ดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของ ชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า หรือไม่ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ถูกใช้ไปอย่าง คุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิภาพ (effectiveness) ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของ ชุมชน ประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการ ดำเนินโครงการของตำบล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาในระดับ จังหวัด ระดับภาคและระดับประเทศ

(๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) เป็นการ ประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึง ผลกระทบต่อสุขภาพของ ประชาชน สังคม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุ จากอะไร ประเมินผล กระบวนการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่ กำหนดแนวทางการวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้อง วิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์การบริหาร ส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล รวมถึงอำเภอ และจังหวัด เนื่องจากมี ความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวม

๔.๒ ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

(๑) แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล เกาะสาหร่ายหรือตรวจสอบให้เป็นปัจจุบัน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ โดยมีภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการเป็น คณะกรรมการ ติดตามและประเมินผล

(๒) การบันทึกข้อมูลและติดตามประเมินผลในแบบรายงานตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวน แผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

(๓) กำหนดเค้าโครง รายละเอียด และวิธีการการติดตามและประเมินผลตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ ดำเนินการตามแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และตามที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผล กำหนด ทั้งนี้ การกำหนดเค้าโครงและรายละเอียด หรือวิธีการ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้ตามความ เหมาะสมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

(๔) การติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan (www.dla.go.th)

๔.๓. การกำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

(๑) การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่าผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semiformal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์และการ สัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้าย ๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตอง ไม่เคร่งครัด ในขั้นตอน

(๒) การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหาร ส่วนตำบลเกาะสาหร่าย มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต

(๒.๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน

(๒.๒) การสังเกตแบบ ไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๓) การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในตำบลเกาะสาหร่าย คณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่ายจะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็น หลักฐาน โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากร ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

(๔) เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็น อย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชน ในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย

๔.๔ การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งประกอบด้วย

แบบที่ ๑ แบบการประเมินตนเอง เพื่อเป็นการกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓ แบบการประเมินแบบมีส่วนร่วม เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม และในแต่ละยุทธศาสตร์

แบบที่ ๔ แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

แบบที่ ๕ แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้อง
แผนพัฒนาท้องถิ่น

ขอบเขตการประเมิน

การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาในครั้งนี เป็นการติดตามประเมินผลจากเอกสารแผนพัฒนา
ท้องถิ่นปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) และเอกสารการงบประมาณ (๒๕๖๓) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะ
สาหร่าย ซึ่งเป็นการติดตามประเมินผลว่าโครงการต่างๆที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น สามารถนำไปปฏิบัติได้
มากน้อยเพียงใด นอกจากนี้ ยังได้ประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานในภาพรวม โดยได้จัดทำ
แบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชน ในหมู่บ้านต่างๆ คือ

หมู่ที่ ๑	จำนวน ๒๐ ชุด	ประชาชนตอบแบบสอบถาม	จำนวน ๑๐ คน
หมู่ที่ ๒	จำนวน ๒๐ ชุด	ประชาชนตอบแบบสอบถาม	จำนวน ๑๐ คน
หมู่ที่ ๓	จำนวน ๒๐ ชุด	ประชาชนตอบแบบสอบถาม	จำนวน ๑๐ คน
หมู่ที่ ๔	จำนวน ๑๐ ชุด	ประชาชนตอบแบบสอบถาม	จำนวน ๕ คน
หมู่ที่ ๕	จำนวน ๒๐ ชุด	ประชาชนตอบแบบสอบถาม	จำนวน ๑๕ คน
หมู่ที่ ๖	จำนวน ๒๐ ชุด	ประชาชนตอบแบบสอบถาม	จำนวน ๑๕ คน
หมู่ที่ ๗	จำนวน ๒๐ ชุด	ประชาชนตอบแบบสอบถาม	จำนวน ๑๐ คน
หมู่ที่ ๘	จำนวน ๑๐ ชุด	ประชาชนตอบแบบสอบถาม	จำนวน ๗ คน

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๘๒ ชุด

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังต่าง ๆ ระหว่าง
ดำเนิน โครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ
แยกเป็น หัวข้อได้ ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการ
ดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและ
การ ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันท่วงที
ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา
งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพ
ปัญหา ต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็น
จริงทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กร
ต่าง ๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและ
รับผิดชอบ โครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุง
รายละเอียด เนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัย สั่งการ ผู้บริหาร ปลัด รองปลัด สำนัก กอง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล
สามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับ สภาพ

ความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไข และป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่ายแต่ละคน สำนัก/กอง ต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายของ องค์การบริหาร ส่วนตำบลเกาะสาหร่าย เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิด ประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตตำบลเกาะสาหร่าย

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่ายได้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ประกอบด้วย

๑. นายสำสุเต็น ไบดี	สมาชิกสภาฯ	ประธานกรรมการ
๒. นายโหยบ เดวาลัย	สมาชิกสภาฯ	กรรมการ
๓. นายอับดุลเลาะห์ เส้นสมมาตร	สมาชิกสภาฯ	กรรมการ
๔. นายนพดล มงเล่ห์	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๕. นายอำสอด บนหลี	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๖. นายชัยชนะ แก้วมณี	ผู้แทนหน่วยงาน	กรรมการ
๗. นางบุญเจือ เตส่วน	ผู้แทนหน่วยงาน	กรรมการ
๘. นายยี่ะ แซะอาหล้า	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙. นายสุรัช สุวาหล้า	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. นายมุฮัมมัดชุกรี บุกลี	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	กรรมการ
๑๑. นางสาวอุไรวรรณ โกบปุเลา	หัวหน้าสำนักปลัด	เลขานุการ
๑๒. นายนพดล อุมาจี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผน
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่ายได้มีการประชุมเพื่อกำหนดแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผล โดยพิจารณาให้ใช้คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนที่ ๒

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ได้กำหนดแนวทางในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) โดยพิจารณาความสอดคล้องของโครงการพัฒนากับนโยบายของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ที่ได้แถลงต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย วิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์การพัฒนา ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์จังหวัดสตูล และการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีสำหรับโครงการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ต่างๆ เพื่อจัดทำเป็นรายงานการติดตามและประเมินผลภาพรวมของความสำเร็จ ในการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาในยุทธศาสตร์ต่างๆ ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

การสรุปนโยบายของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย วิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์การพัฒนา ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) และการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้เห็นภาพรวมของทิศทางการพัฒนาที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ได้กำหนดไว้และนำมาใช้เป็นกรอบในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานต่อไป

๒.๑ วิสัยทัศน์ในการพัฒนาท้องถิ่น

*“ตำบลน่าอยู่ คุณภาพชีวิตที่ดี ส่งเสริมให้มีการศึกษา ยึดมั่นหลักศาสนา
รักษาวัฒนธรรม นำพาเศรษฐกิจพอเพียง
เมืองท่องเที่ยวเชิงนิเวศน์ เขตอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ”*

๒.๒ พันธกิจการพัฒนาท้องถิ่น

- พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานของท้องถิ่น ให้มีมาตรฐาน และเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
- พัฒนา และปรับปรุงภูมิทัศน์ในพื้นที่ เพื่อให้เป็นสถานที่พักผ่อน หย่อนใจ และเป็นแหล่งท่องเที่ยวของชุมชน
- ส่งเสริม และสนับสนุนการพัฒนาอาชีพสำหรับประชาชนที่สอดคล้องกับเศรษฐกิจพอเพียง และเพิ่มประสิทธิภาพของกลุ่มอาชีพให้พึ่งตนเองได้
- พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในตำบล ให้อยู่ดีมีสุข และมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์
- สนับสนุนการสร้างความเข้มแข็งของหมู่บ้าน/ชุมชน และประชาชนในท้องถิ่นได้รับความปลอดภัย และในชีวิตและทรัพย์สิน
- ส่งเสริม สนับสนุนการปฏิบัติตามหลักคำสอนของศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดี และภูมิปัญญาของท้องถิ่น
- ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อยกระดับมาตรฐานการศึกษาเรียนรู้ของคนในท้องถิ่น
- ส่งเสริม สนับสนุนการอนุรักษ์ และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น
- พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กร ให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

๒.๓ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย

๑. ประชาชนได้รับการบริการระบบสาธารณสุขโรค และสาธารณสุขการอย่างเชื่อมโยง ครอบคลุมและทั่วถึงทุกหมู่บ้าน เช่น การคมนาคม และน้ำเพื่อการอุปโภค และบริโภค

๒. สภาพพื้นที่และแหล่งท่องเที่ยวในตำบล มีความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย โดยการร่วมกันดูแล และรักษาความสะอาดของคนในหมู่บ้าน/ชุมชน

๓. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี และมีรายได้พอเพียง โดยยึดหลักแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต เพื่อให้เกิดความเข้มแข็งของสถาบันครอบครัว

๔. ประชาชนอาศัยอยู่ร่วมกันในหมู่บ้าน/ชุมชน อย่างมีความสุข และมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๕. ภาคประชาชนมีความเข้มแข็ง มีความรัก ความสามัคคี ความสมานฉันท์ และมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น

๖. ประชาชนในตำบล ดำเนินชีวิตอย่างคุณธรรม ยึดมั่นในหลักคำสอนของศาสนา และรักษาเอกลักษณ์ทางศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดีและภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างมั่นคง

๗. ประชาชนในตำบล เห็นความสำคัญของการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถร่วมกันวางแผนพัฒนาท้องถิ่น

๘. ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ มีความสมบูรณ์ สามารถร่วมกันบริหารจัดการเพื่อใช้ประโยชน์ได้อย่างทั่วถึง และมีความยั่งยืน

๙. ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น บุคลากรของท้องถิ่น และประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจ และมีจิตสำนึกรับผิดชอบร่วมกัน สามารถพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพและตอบสนองปัญหาและความต้องการของประชาชนได้อย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

๒.๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการส่งเสริมการท่องเที่ยว
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และความสงบเรียบร้อย
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์กร

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต ประกอบด้วย

จุดมุ่งหมายที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

“เป้าหมาย” มุ่งพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานในเขตพื้นที่ให้มีมาตรฐานและทั่วถึง เพื่อสนับสนุนการดำเนินการตามยุทธศาสตร์อื่นๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านการคมนาคมขนส่งและสะพานเทียบเรือให้มีมาตรฐานเพื่อความปลอดภัยของประชาชนและนักท่องเที่ยว

จุดมุ่งหมายที่ ๒ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพ

“เป้าหมาย” พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในตำบลเกาะสาหร่าย ด้านความรู้ความสามารถ ทักษะการประกอบอาชีพ ให้มีความมั่นคงในการดำรงชีวิต ส่งเสริมคนในสังคม ชุมชนให้มีคุณธรรม มีความพอประมาณ และมีการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้รอบรู้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม มุ่งเสริมสร้างสุขภาวะที่ดีของประชาชน ส่งเสริมการจัดบริการสังคมสงเคราะห์แก่เด็ก สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาส และผู้พิการ

จุดมุ่งหมายที่ ๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

“เป้าหมาย” ส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจในการปกครองระบอบ ประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รวมทั้งส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในการทำงานร่วมกัน และมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาเสพติด ปัญหาอบายมุขและการเสริมสร้างความสมานฉันท์ของชุมชนในท้องถิ่น

จุดมุ่งหมายที่ ๔ ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจการส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์ยกรรมและการท่องเที่ยว

“เป้าหมาย” มุ่งปรับโครงสร้างทางเศรษฐกิจของตำบลเกาะสาหร่าย โดยการส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนและเกษตรกรในพื้นที่ ดำรงชีวิตตามแนวทางพระราชดำริ “ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” ส่งเสริมให้เกษตรกรมีการรวมพลังกันในรูปกลุ่มหรือสหกรณ์ ร่วมแรงร่วมใจกันในการดำเนินการในด้านการผลิตและการตลาด เพื่อสร้างชุมชนให้เข้มแข็งและมีส่วนร่วมในการพัฒนา รวมทั้งประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐกิจ หน่วยงานภาครัฐ และองค์กรเอกชนที่เกี่ยวข้อง บริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยวที่มีอยู่เดิมให้มีประสิทธิภาพและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวแห่งใหม่ ให้มีศักยภาพและมีความหลากหลาย ภายใต้การมีส่วนร่วมและจิตสำนึกของการเป็นเจ้าของบ้านที่ดี

จุดมุ่งหมายที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

“เป้าหมาย” เพื่อการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รักษาไว้ซึ่งความหลากหลายทางชีวภาพ ระบบนิเวศ และทรัพยากรธรรมชาติที่มีอยู่ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติไว้ตามหลัก “ความสมดุล” นำทรัพยากรมาใช้ประโยชน์ภายใต้หลัก “ความพอเพียงและความเอื้ออาทร” ของวิถีชีวิตท้องถิ่นที่มีความสัมพันธ์และมีการพึ่งพิงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สร้างองค์ความรู้ในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมร่วมกันทุกภาคส่วน เพื่อสร้างหลักประกันว่าทรัพยากรธรรมชาติจะยังคงความอุดมสมบูรณ์ สามารถเป็นรากฐานในการดำรงชีวิตของคนในท้องถิ่นให้อยู่เย็นเป็นสุขร่วมกัน

จุดมุ่งหมายที่ ๖ ด้านการศึกษา การกีฬา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

“เป้าหมาย” พัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุน ด้านการศึกษาทั้งในระบบและนอกระบบ พัฒนาด้านการกีฬาให้มีมาตรฐาน ทำนุบำรุงศาสนา รักษา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีอันดีงาม ส่งเสริมการ สืบ ทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น สร้างองค์ความรู้และสนับสนุนให้มีการต่อยอดความคิด

จุดมุ่งหมายที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการที่ดีและการบริการสาธารณะ

“เป้าหมาย” พัฒนาระบบการบริหารจัดการและการบริการสาธารณะที่มี ประสิทธิภาพประหยัด โปร่งใส และเป็นธรรม ส่งเสริมให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงานท้องถิ่น มากที่สุด ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างองค์กรปกครองท้องถิ่นในการทำงานร่วมกัน เพื่อให้เกิด กระบวนการโปร่งใส

การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่ายได้จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวนทั้งสิ้น ๔๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยแยกเป็นงบประมาณรายจ่ายประเภทต่าง ๆ ดังนี้

ตารางที่ ๑ แสดงการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายแต่ละประเภทตามหมวดรายจ่าย

หมวดรายจ่าย	งบประมาณ ปี ๒๕๖๔	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณรายจ่าย
๑. งบกลาง	๗,๘๓๖,๘๖๐.๐๐	๑๗
๒. งบบุคลากร	๑๒,๖๘๙,๒๐๐.๐๐	๒๘
๓. งบดำเนินงาน	๒๑,๘๐๕,๙๔๔.๐๐	๔๗
๔. งบลงทุน	๑,๑๖๒,๕๐๐.๐๐	๒.๕
๕. งบเงินอุดหนุน	๒,๕๐๕,๘๙๖.๐๐	๕.๕
รวม	๔๖,๐๐๐,๐๐๐	๑๐๐

หน่วยงานต่างๆ ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ได้นำงบประมาณ จำนวน ๔๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งได้รับจัดสรรนี้ ไปใช้ในการดำเนินงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ ทั้งในส่วนที่เป็นงาน บริการที่มีลักษณะเป็นงานประจำและการดำเนินกิจกรรมที่กำหนดไว้ตามโครงการพัฒนาต่าง ๆ เพื่อตอบสนองนโยบายของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้แถลงต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เกาะสาหร่าย และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ทั้ง ๗ ด้าน

ตารางที่ ๒ การจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงานตามโครงการพัฒนา (แยกตามยุทธศาสตร์)
ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวน งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ โครงการทั้งหมด
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๓๐๓,๘๐๐	๓
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการส่งเสริมการท่องเที่ยว	๕๐,๐๐๐	๑
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๖๓๕,๐๐๐	๖
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และความสงบเรียบร้อย	๑,๖๙๔,๗๖๐	๑๕
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม	๖๐๐,๐๐๐	๕
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๗,๔๑๐,๐๐๐	๖๘
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์กร	๒๔๐,๐๐๐	๒
รวมทั้งสิ้น	๑๐,๙๓๓,๕๖๐.-	๑๐๐

ซึ่งในตารางที่ ๒ จะเป็นการแสดงข้อมูลการจัดสรรงบประมาณเฉพาะที่ใช้ในการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาต่าง ๆ ในแต่ละยุทธศาสตร์การพัฒนา เพื่อให้เห็นภาพรวมของการจัดสรรงบประมาณที่สอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหารและการจัดลำดับความสำคัญของการพัฒนา ตามที่ได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ดังที่ได้กล่าวข้างต้น

๒.๒ การติดตามและประเมินผลโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนงาน

บัญชีสรุปโครงการพัฒนา

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล

ยุทธศาสตร์	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565		รวม 5 ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
1) ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน												
1.1 แผนงานเคหะและชุมชน	80	127,354,080	80	127,354,080	80	160,447,080	80	164,247,080	80	166,997,080	400	726,520,400
รวมยุทธศาสตร์ที่ 1	80	127,354,080	80	127,354,080	80	160,447,080	80	164,247,080	80	166,997,080	400	746,399,400

ยุทธศาสตร์	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565		รวม 5 ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
2) การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและส่งเสริมการท่องเที่ยว												
2.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	4	750,000	4	750,000	4	750,000	4	750,000	4	750,000	20	3,750,000
2.2 แผนงานการเกษตร	3	20,000	3	20,000	3	120,000	3	120,000	3	120,000	15	400,000
2.3 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	9	5,750,000	9	-	9	12,850,000	9	2,000,000	9	41,100,000	45	61,700,000
2.4 แผนงาน ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	12	1,650,000	12	1,000,000	12	1,850,000	12	1,200,000	12	1,850,000	60	7,550,000
รวมยุทธศาสตร์ที่ 2	28	8,170,000	28	1,770,000	28	15,570,000	28	4,070,000	28	43,820,000	140	73,400,000

ยุทธศาสตร์	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565		รวม 5 ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
3) ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต												
3.1 แผนงาน สร้างความเข้มแข็งชุมชน	15	1,110,000	15	1,110,000	15	1,110,000	15	1,110,000	15	1,110,000	75	5,550,000
3.2 แผนงานด้านสาธารณสุข	10	516,000	10	516,000	10	516,000	10	516,000	10	516,000	50	2,580,000
3.3 แผนงานด้านศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	3	600,000	3	600,000	5	2,100,000	5	2,100,000	5	2,100,000	20	7,500,000
รวมยุทธศาสตร์ที่ 3	28	2,226,000	28	2,226,000	30	3,726,000	30	3,726,000	30	3,726,000	145	15,630,000

ยุทธศาสตร์	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565		รวม 5 ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนา การจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย												
4.1 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	7	2,120,000	7	2,120,000	7	2,120,000	7	2,120,000	7	2,120,000	35	10,600,000
4.2 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	24	1,200,000	24	1,200,000	24	1,800,000	24	1,800,000	24	191,700,000	120	197,700,000
รวมยุทธศาสตร์ที่ 4	31	3,320,000	31	3,320,000	31	3,920,000	31	3,920,000	31	193,820,000	155	208,500,000

ยุทธศาสตร์	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565		รวม 5 ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนา การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม												
5.1 แผนงานการศึกษา	17	6,672,000	17	6,672,000	17	6,672,000	17	6,672,000	17	6,672,000	85	33,360,000
5.2 แผนงานเกษตรและชุมชน	5	1,500,000	5	1,500,000	3	500,000	3	500,000	3	500,000	19	4,500,000
5.3 แผนงานศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	11	2,040,000	11	2,040,000	11	2,040,000	11	2,040,000	11	2,040,000	55	10,200,000
รวมยุทธศาสตร์ที่ 5	33	10,212,000	33	10,212,000	31	9,212,000	31	9,212,000	31	9,212,000	159	48,060,000

ยุทธศาสตร์	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565		รวม 5 ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
6. ยุทธศาสตร์ ด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม												
6.1 แผนงานการเกษตร	6	350,000	6	350,000	6	350,000	6	350,000	6	350,000	30	1,750,000
6.2 แผนงานเกษตรและชุมชน	5	9,500,000	5	9,500,000	5	9,500,000	5	9,500,000	5	9,500,000	25	57,500,000
6.3 แผนงานด้านการสาธารณสุข	4	8,150,000	4	8,150,000	4	11,150,000	4	11,150,000	4	8,150,000	20	46,750,000
รวมยุทธศาสตร์ที่ 6	15	18,000,000	15	18,000,000	15	20,000,000	15	20,000,000	15	28,000,000	75	104,000,000

ยุทธศาสตร์	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565		รวม 5 ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
7) ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการบริหารจัดการองค์กรที่ดี												
7.1 แผนงานสนับสนุนและส่งเสริมความเข้มแข็งชุมชน	4	2,265,000	4	2,265,000	4	2,265,000	4	2,365,000	4	2,365,000	20	11,525,000
7.2 แผนงานบริหารงานทั่วไป	27	1,750,000	27	1,750,000	27	1,750,000	27	12,615,000	27	12,565,000	135	30,430,000
รวมยุทธศาสตร์ที่ 7	31	3,265,000	31	3,265,000	31	3,765,000	31	12,015,000	31	14,530,000	155	41,955,000
รวมทั้งสิ้น	246	172,547,080	246	166,147,080	246	216,640,080	246	217,190,080	246	460,105,080	1,229	1,237,944,400

สรุป โครงการตามแผนงานยุทธศาสตร์ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ปรากฏโครงการทั้งสิ้นตามแผน จำนวน ๒๔๖ โครงการ งบประมาณรวม ๒๑๗,๑๙๐,๐๘๐ บาท

๒. แนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๑ การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์

๒.๑.๑ ความสัมพันธ์ระหว่างแผนพัฒนาระดับมหภาค

(๑) แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๖๕ กำหนดให้รัฐพึงจัดให้มี ยุทธศาสตร์ชาติ เป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกันเพื่อให้เกิดเป็นพลังผลักดันร่วมกันไปสู่เป้าหมายดังกล่าว ยุทธศาสตร์ ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) เป็น ยุทธศาสตร์ชาติฉบับแรกของประเทศไทยตามรัฐธรรมนูญแห่ง ราชอาณาจักรไทย ซึ่งจะต้องนำไปสู่การ ปฏิบัติเพื่อให้ประเทศไทยบรรลุวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความ มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ภายใน ช่วงเวลาดังกล่าว เพื่อความสุขของคนไทย ทุกคนในปัจจุบัน ประเทศไทยยังคงมีประเด็นความท้าทาย การพัฒนาในหลายมิติ ทั้งในมิติเศรษฐกิจที่ โครงสร้างเศรษฐกิจยังไม่สามารถขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมอย่างเต็มที่ ผลผลิตทางการผลิตของภาคบริการ และ ภาคเกษตรยังอยู่ในระดับต่ำ คุณภาพและสมรรถนะของแรงงานที่ยังไม่สอดคล้องกับความต้องการใน การ ขับเคลื่อนการพัฒนาของประเทศ มิติทางสังคม ที่การยกระดับรายได้ของประชาชน การแก้ปัญหา ด้าน ความยากจนและความเหลื่อมล้ำ การพัฒนาคุณภาพการให้บริการและการขยายโอกาส ในการเข้าถึง ระบบ บริการสาธารณะ ยังคงมีช่องว่างที่สามารถพัฒนาต่อไปได้ มิติสิ่งแวดล้อมที่การฟื้นฟูและรักษา ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมยังเป็นประเด็นสำคัญสำหรับการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนและมิติของ การ บริหารจัดการภาครัฐ ที่ยังขาดความต่อเนื่องและความยืดหยุ่นในการตอบสนองความต้องการในการ แก้ปัญหา ของประชาชนได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ซึ่งสถานการณ์ดังกล่าวจะก่อให้เกิดความท้าทายในการ พัฒนาประเทศ ทั้งในมิติ ความมั่นคง เศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม ประเทศไทยจำเป็นต้องมีการ วางแผนยุทธศาสตร์ด้านต่าง ๆ ที่รอบคอบและครอบคลุมเพื่อเป็นกรอบในการขับเคลื่อนการพัฒนา ประเทศให้เจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน โดยมีเป้าหมายการพัฒนาประเทศ คือ “ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เศรษฐกิจพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สังคมเป็นธรรม ฐาน ทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน ” โดยยกระดับศักยภาพของ ประเทศในหลากหลายมิติ พัฒนาคนในทุกมิติและ ในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ สร้างโอกาสและ ความเสมอภาคทางสังคม สร้างการเติบโตบน คุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีภาครัฐของประชาชน เพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม โดยการประเมินผลการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาติ ประกอบด้วย

- ๑) ความอยู่ดีมีสุขของคนไทยและสังคมไทย
- ๒) ชีตความสามารถในการแข่งขัน การพัฒนาเศรษฐกิจและการกระจายรายได้
- ๓) การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
- ๔) ความเท่าเทียมและความเสมอภาคของสังคม
- ๕) ความหลากหลายทางชีวภาพ คุณภาพสิ่งแวดล้อม และความยั่งยืนของ ทรัพยากรธรรมชาติ

๖) ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ

มิติด้าน “ความมั่นคง” การมีความมั่นคงปลอดภัย จากภัยและการเปลี่ยนแปลงทั้ง ภายในประเทศและภายนอก ประเทศในทุกระดับ ทั้งระดับประเทศ สังคม ชุมชน ครัวเรือน และปัจเจก บุคคล และมีความมั่นคงในทุกมิติ ทั้งมิติเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการเมือง ประเทศ มีความมั่นคง ในเอกราชและอธิปไตย สังคม มีความ โปร่งดองและความสามัคคี ประชาชน มีความมั่นคงในชีวิต มีงาน

และรายได้ที่มั่นคง พอเพียงกับการดำรงชีวิต มีที่อยู่อาศัยและความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สิน มีความมั่นคงของอาหาร พลังงาน และน้ำ

มิติด้าน “ความมั่นคง” ประเทศไทยมีการขยายตัวของเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่อง จนเข้าสู่กลุ่มประเทศรายได้สูงความเหลื่อมล้ำของการพัฒนาลดลง ประชากรได้รับผลประโยชน์จากการพัฒนาอย่างเท่าเทียมกันมากขึ้นมีความสามารถในการแข่งขันสูง สามารถสร้างรายได้ทั้งจากภายในและภายนอกประเทศ สร้างฐานเศรษฐกิจและ สังคมแห่งอนาคต และเป็นจุดสำคัญของการเชื่อมโยงในภูมิภาคทั้งการคมนาคมขนส่ง การผลิต การค้า การลงทุน และการทำธุรกิจ มีบทบาทสำคัญในระดับภูมิภาคและระดับโลก เกิดสายสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจและการค้าอย่างมีพลัง ความสมบูรณ์ในทุนที่สามารถสร้างการพัฒนาต่อเนื่องได้แก่ ทุนมนุษย์ ทุนทางปัญญา ทุนทางการเงินทุนที่เป็นเครื่องมือเครื่องจักร ทุนทางสังคม และทุนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมิติด้าน “ความยั่งยืน” การพัฒนาที่สามารถสร้างความเจริญ รายได้ และคุณภาพชีวิตของประชาชนให้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจที่ไม่ใช่ทรัพยากรธรรมชาติเกินพอดี ไม่สร้างมลภาวะต่อ สิ่งแวดล้อมจนเกินความสามารถในการรองรับและเยียวยาของระบบนิเวศน์ การผลิตและการบริโภคเป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม ความอุดมสมบูรณ์ของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีคุณภาพดีขึ้น คนมีความรับผิดชอบต่อ สังคม มีความเอื้ออาทร เสียสละเพื่อผลประโยชน์ส่วนรวม ประชาชนทุกภาคส่วนในสังคม ยึดถือและปฏิบัติตาม ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง การพัฒนาประเทศในช่วงระยะเวลาของยุทธศาสตร์ชาติ จะมุ่งเน้นการสร้างสมดุลระหว่าง การพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์ ได้แก่

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านความมั่นคง
๒. ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
๓. ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
๔. ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
๕. ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
๖. ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

(๒) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ ได้จัดทำขึ้นในช่วงเวลาของการปฏิรูปประเทศท่ามกลางสถานการณ์โลกที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและเชื่อมโยงกันใกล้ชิดกันมากขึ้น โดยได้นำหลัก “ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” มาเป็นปรัชญานำทางในการพัฒนาประเทศต่อเนื่องจากแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (ฉบับที่ ๙-๑๑) เพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกัน และช่วยให้สังคมไทยสามารถยืนหยัดอยู่ได้อย่างมั่นคง เกิดภูมิคุ้มกัน และมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม ส่งผลให้การพัฒนาประเทศสู่ความสมดุลและยั่งยืน ในการจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (ฉบับที่ ๑๒) สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ได้จัดทำบน พื้นฐานของยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑- ๒๕๘๐) ซึ่งเป็นแผนแม่บท หลักของการพัฒนาประเทศและ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) รวมทั้งการปรับโครงสร้างประเทศไทยไปสู่ประเทศไทย ๔.๐ ตลอดจนประเด็นการปฏิรูปประเทศ นอกจากนั้นได้ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วม ของภาคีการพัฒนาทุกภาคส่วน ทั้งในระดับกลุ่มอาชีพ ระดับภาค และระดับประเทศในทุกขั้นตอนของแผน อย่างกว้างขวางและต่อเนื่องเพื่อร่วมกันกำหนดวิสัยทัศน์และทิศทางการพัฒนาประเทศ รวมทั้งร่วมจัดทำ รายละเอียดยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เพื่อมุ่งสู่ “ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน” การพัฒนาประเทศในระยะแผนพัฒนาเศรษฐกิจและ

สังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ จึงเป็นจุดเปลี่ยนที่สำคัญในการ เชื่อมต่อกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ในลักษณะ การแปลงยุทธศาสตร์ระยะยาวสู่การปฏิบัติโดยในแต่ละยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ได้กำหนดประเด็นการพัฒนา พร้อมทั้งแผนงาน โครงการ สำคัญที่ต้องดำเนินการให้ เห็นผลเป็นรูปธรรมในช่วง ๕ ปีแรก ของการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติเพื่อเตรียมความพร้อมคน สังคม และระบบเศรษฐกิจของประเทศให้สามารถปรับตัวรองรับผลกระทบจากการ เปลี่ยนแปลงได้อย่าง เหมาะสม ขณะเดียวกันยังได้กำหนดแนวคิดและกลไกการขับเคลื่อนและติดตามประเมินผล ที่ชัดเจน เพื่อ กำกับให้การพัฒนาเป็นไปอย่างมีทิศทางและเกิดประสิทธิภาพ นำไปสู่การพัฒนาเพื่อประโยชน์สุขที่ยั่งยืน ของสังคมไทยการพัฒนาประเทศในระยะแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ จะมุ่งบรรลุ เป้าหมายในระยะ ๕ ปี ที่จะสามารถต่อยอดในระยะต่อไปเพื่อให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนาระยะยาว ตาม ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี โดยมีหลักการสำคัญของแผน ดังนี้

๑. ยึด “หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ต่อเนื่องมาตั้งแต่แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๙ เพื่อให้ เกิดบูรณาการการพัฒนาในทุกมิติอย่างสมเหตุสมผล มีความพอประมาณ และมีระบบภูมิคุ้มกัน ซึ่งเป็น เงื่อนไข จำเป็นสำหรับการพัฒนาที่ยั่งยืนโดยมุ่งเน้นการพัฒนาคนให้มีความเป็นคนที่สมบูรณ์ สังคมไทย เป็นสังคมคุณภาพ

๒. ยึด “คนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา” มุ่งสร้างคุณภาพชีวิตและสุขภาวะที่ดีสำหรับคนไทย พัฒนาคอนให้มีความเป็นคนที่สมบูรณ์มีวินัย ใฝ่รู้ มีความรู้ มีทักษะ มีความคิดสร้างสรรค์ มีทัศนคติที่ดี รับผิดชอบ ต่อสังคม มีจริยธรรมและคุณธรรม

๓. ยึด “วิสัยทัศน์ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ปี ” มาเป็นกรอบของวิสัยทัศน์ประเทศไทย ในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ วิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” หรือเป็นคติพจน์ประจำ ชาติว่า “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” โดยที่วิสัยทัศน์ดังกล่าวสนองต่อผลประโยชน์แห่งชาติ ได้แก่ การมีเอกราช อธิปไตย และบูรณาภาพแห่งเขตอำนาจรัฐ การดำรงอยู่อย่างมั่นคง ยั่งยืน ของสถาบันหลักของชาติ การดำรงอยู่อย่างมั่นคง ของชาติและประชาชน จากภัยคุกคามทุกรูปแบบ

๔. ยึด “เป้าหมายอนาคตประเทศไทยปี ๒๕๗๙” ที่เป็นเป้าหมายในยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี มาเป็นกรอบในการกำหนดเป้าหมายที่จะบรรลุใน ๕ ปีแรก และเป้าหมายในระดับย่อยลงมาโดยที่ เป้าหมาย และตัวชี้วัดในด้านต่าง ๆ มีความสอดคล้องกับกรอบเป้าหมายที่ยั่งยืน (SDGs) ทั้งนี้ เป้าหมาย ประเทศไทย ในปี ๒๕๗๙ ซึ่งเป็นที่ยอมรับร่วมกันนั้น พิจารณาจากทั้งประเด็นหลักและลักษณะของการ พัฒนา ลักษณะฐานการผลิตและบริการสำคัญของประเทศ ลักษณะของคนไทยและสังคมไทยที่พึง ปรารถนา และกลุ่มเป้าหมายในสังคมไทย โดยกำหนดไว้ดังนี้

“เศรษฐกิจและสังคมไทยมีการพัฒนาอย่างมั่นคงและยั่งยืนบนฐานการพัฒนาที่ ยั่งยืน สังคมไทยเป็นสังคมที่เป็นธรรมมีความเหลื่อมล้ำน้อย คนไทยเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นพลเมืองที่มี วินัย ตื่นรู้และเรียนรู้ได้ด้วยตนเองตลอดชีวิต มีความรู้ มีทักษะและทัศนคติที่เป็นค่านิยมที่ดี มีสุขภาพ ร่างกายและจิตใจที่สมบูรณ์ มีความเจริญเติบโตทางจิตวิญญาณ มีจิตสาธารณะและทำประโยชน์ต่อ ส่วนรวม มีความเป็น พลเมืองไทย พลเมืองอาเซียน และพลเมืองโลก ประเทศไทยมีบทบาทที่สำคัญในเวที นานาชาติ ระบบเศรษฐกิจ ตั้งอยู่บนฐานของการใช้นวัตกรรมนำดิจิทัล สามารถแข่งขันในการผลิตได้และ ค้าขายเป็น มีความเป็นสังคม ประกอบการ มีฐานการผลิตและบริการที่มีคุณภาพ และรูปแบบที่โดดเด่น เป็นที่ต้องการในตลาดโลก เป็นฐาน การผลิตและบริการที่สำคัญ เช่น การให้บริการคุณภาพทั้งด้านการเงิน ระบบโลจิสติกส์ บริการด้านสุขภาพ และ ท่องเที่ยวคุณภาพ เป็นครัวโลกของอาหารคุณภาพและปลอดภัย เป็นฐานอุตสาหกรรมและบริการอัจฉริยะที่เป็น อุตสาหกรรมแห่งอนาคตที่ใช้นวัตกรรม ทุนมนุษย์ทักษะสูง

และเทคโนโลยี อัจฉริยะ มาต่อยอดฐานการผลิตและบริการที่มีศักยภาพในปัจจุบันและพัฒนาฐานการผลิตและบริการใหม่ๆ เพื่อนำประเทศไทยไปสู่การมีระบบ เศรษฐกิจ สังคม และประชาชนที่มีความเป็นอัจฉริยะ”

๕. ยึด “หลักการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจที่ลดความเหลื่อมล้ำและขับเคลื่อนการเจริญเติบโตจากการเพิ่มผลิตภาพการผลิตบนฐานของ การใช้ภูมิปัญญาและนวัตกรรม” กำหนดเป้าหมายในการเพิ่มโอกาส ทางเศรษฐกิจ โอกาสทางสังคม และรายได้ของกลุ่มประชากรรายได้ต่ำสู่ร้อยละ ๔๐ ให้สูงขึ้น นอกจากนี้การ เพิ่มผลิตภาพการผลิตบนฐานของการใช้ภูมิปัญญาและพัฒนานวัตกรรม ลดความเหลื่อมล้ำ และขยายฐาน คนชั้นกลาง การสร้างสังคมที่มีคุณภาพและมีธรรมาภิบาล

๖. ยึด “หลักการนำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจังใน ๕ ปีที่ต่อยอดไปสู่ผลสัมฤทธิ์ ที่เป็นเป้าหมายระยะยาว ” แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ จึงให้ความสำคัญกับการใช้กลไก ประชากรที่เป็น การรวมพลังขับเคลื่อนจากทั้งภาครัฐ เอกชน และประชาชน กำหนดประเด็นบูรณาการ เพื่อการ พัฒนาเพื่อเป็นแนวทางสำคัญประกอบการจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน รวบรวมและกำหนดแผนงาน โครงการ สำคัญในระดับปฏิบัติ และกำหนดจุดเน้นในการพัฒนาเชิงพื้นที่ในระดับสาขาการผลิตและบริการและจังหวัด ที่เป็นจุดยุทธศาสตร์สำคัญในด้านต่าง ๆ

แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาจังหวัด

แผนพัฒนาภาค

แนวคิดและหลักการ

แนวคิดการพัฒนาตาม “ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ให้เกิดการพัฒนาที่สมดุล เป็นธรรมและมีภูมิคุ้มกันต่อผลกระทบจากกระแสการเปลี่ยนแปลงทั้งจากภายนอกและภายในประเทศ ควบคู่กับกับแนวคิด “การพัฒนาแบบองค์รวม” ที่ยึดคนผลประโยชน์ของประชาชนภูมิสังคมยุทธศาสตร์พระราชทาน เข้าใจ เข้าถึง และพัฒนา ยึดหลักการมีส่วนร่วมของทุกภาคภาควิชาการและพัฒนาและหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้สังคมสมานฉันท์ และอยู่เย็นเป็นสุขร่วมกัน

หลักการ มุ่งสร้างความเชื่อมโยงกับแผนระดับชาติต่างๆนโยบายรัฐบาลแผนการบริหารราชการ แผ่นดิน เพื่อสร้างโอกาสทางการพัฒนา สอดคล้องกับภูมิสังคมของพื้นที่ โดย

(๑) กำหนดรูปแบบการพัฒนาเชิงพื้นที่ของประเทศและภาค รวมถึงชุมชน

(๒) กำหนดบทบาทและยุทธศาสตร์การพัฒนาภาคให้สอดคล้องกับศักยภาพและโอกาสของพื้นที่

ทิศทางการพัฒนาเชิงพื้นที่ ภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา สภาพแวดล้อมภายนอกเป็นปัจจัย สำคัญต่อการพัฒนาประเทศเป็นผลให้จำเป็นต้องเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้เหมาะสม การพัฒนาที่สมดุล ดังนั้นจึงกำหนดทิศทางการพัฒนาพื้นที่ของประเทศ ดังนี้

พัฒนาพื้นที่ในภูมิภาคต่าง ๆ ของประเทศให้เชื่อมโยงกับภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ เพื่อเป็นฐานการพัฒนาด้านอุตสาหกรรมและการแปรรูปการเกษตร และการท่องเที่ยวของ ภูมิภาคโดยเฉพาะ พัฒนาพื้นที่เชื่อมโยงทางเศรษฐกิจตามแนวตะวันออก - ตะวันตก (East West Economic Corridor) เช่น พื้นที่เขตเศรษฐกิจแม่สอด - สุโขทัย - พิษณุโลก - ขอนแก่น - มุกดาหาร แนวสะพานเศรษฐกิจพื้นที่อรัญประเทศ - สระแก้ว - ปราจีนบุรี พื้นที่เศรษฐกิจระนอง - ชุมพร - บางสะพาน แนวสะพานเศรษฐกิจพังงา - กระบี่ - สุราษฎร์ธานี- นครศรีธรรมราช และแนวสะพานเศรษฐกิจสตูล - สงขลา พัฒนาพื้นที่เชื่อมโยงทางเศรษฐกิจตามแนวเหนือ - ใต้ (North South Economic Corridor) ได้แก่ แนวเศรษฐกิจเชียงใหม่ - เชียงราย - พิษณุโลก - นครสวรรค์- จังหวัดปริมณฑล

แนวเศรษฐกิจหนองคาย - อุดรธานี- ขอนแก่น - นครราชสีมา - จังหวัดปริมณฑล พื้นที่แหลมฉบัง - ชลบุรี- ฉะเชิงเทรา - สระแก้ว - บุรีรัมย์- มุกดาหาร

พัฒนาบริการพื้นฐานของชุมชนเพื่อรองรับการพัฒนาเศรษฐกิจเชื่อมโยงระหว่างประเทศ
โดยเน้นพื้นที่ชุมชนตามแนวเขตเศรษฐกิจเหนือ - ใต้ และตะวันออก - ตะวันตก โดยเฉพาะชุมชน เศรษฐกิจชายแดน

พัฒนาระบบโลจิสติกส์และโครงข่ายคมนาคมขนส่ง เพื่อสนับสนุนการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันเชิงพื้นที่ เช่น การพัฒนาระบบราง เพิ่มประสิทธิภาพการขนส่งทางน้ำและเพิ่มประสิทธิภาพการเชื่อมโยงโครงข่ายการคมนาคมบริเวณจุดตัด เช่น พิษณุโลก และขอนแก่น

สร้างความมั่นคงของฐานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อรักษาสมดุลของระบบนิเวศให้ยั่งยืน ได้แก่ พัฒนาแหล่งน้ำให้เพียงพอต่อการเกษตร พัฒนาสิ่งแวดล้อมเมืองและแหล่งอุตสาหกรรม และการจัดให้มีการจัดการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างมีประสิทธิภาพ ยุทธศาสตร์การพัฒนาภาคใต้ ยุทธศาสตร์การพัฒนา มีดังนี้

(๑) การเสริมสร้างความเข้มแข็งภาคการผลิตหลักให้เจริญเติบโตได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยพัฒนาการเกษตรและอุตสาหกรรมแปรรูป พัฒนาประสิทธิภาพและผลิตภาพการผลิตสินค้าอาหาร พัฒนาการท่องเที่ยว

(๒) ขยายฐานเศรษฐกิจเพื่อเพิ่มความหลากหลายของแหล่งสร้างรายได้และการจ้างงานให้แก่ภาค โดยพัฒนาความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้านภายใต้กรอบโครงการ JDS และกรอบโครงการ IMT-GT พัฒนารองรับการขยายการลงทุนอุตสาหกรรมที่มีศักยภาพของประเทศ และพัฒนาการคมนาคมขนส่งทางทะเล

(๓) พัฒนาค้นและสังคมให้มีคุณภาพและมีภูมิคุ้มกันที่ดีเพื่อเสริมสมรรถนะการพัฒนา โดยการพัฒนาความรู้ คุณธรรม และสุขภาวะ การสร้างความมั่นคงในการดำรงชีวิตของคนจน คนด้อยโอกาสให้สามารถพึ่งตนเองได้ การพัฒนาศักยภาพคนเพื่อเพิ่มผลิตภาพการผลิตและเพิ่มโอกาสด้านอาชีพและรายได้ และการอำนวยความสะดวกและเป็นธรรมและสร้างภูมิคุ้มกันแก่คนกลุ่มเสี่ยงเพื่อแก้ปัญหาความไม่สงบในจังหวัดชายแดน

(๔) เสริมสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและสังคมระดับชุมชน โดยสร้างกระบวนการเรียนรู้เพื่อสร้างความเข้มแข็งของชุมชนสู่การพึ่งตนเอง พัฒนาเศรษฐกิจชุมชนโดยการเพิ่มโอกาสการมีรายได้จากทรัพยากรในท้องถิ่น และส่งเสริมการใช้กระบวนการชุมชนเข้มแข็งเพื่อสร้างสันติสุขโดยเฉพาะการใช้กระบวนการชุมชนเข้มแข็งแก้ไขปัญหาเสพติด

(๕) พื้นฟูและบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อรักษาสมดุลเชิงนิเวศน์อย่างยั่งยืน โดยฟื้นฟูและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติเพื่อรักษาความสมดุลเชิงนิเวศน์สร้างความอุดมสมบูรณ์ ทรัพยากรธรรมชาติให้เป็นฐานการผลิตอย่างยั่งยืน และควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเพื่อลดผลกระทบด้านคุณภาพชีวิตทิศทางการพัฒนากลุ่มจังหวัด

กลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอ่าวไทย ประกอบด้วยชุมพร สุราษฎร์ธานี นครศรีธรรมราช และพัทลุง เน้นการพัฒนาฐานอุตสาหกรรมแปรรูปผลผลิตจากน้ำมันปาล์ม พัฒนาการปลูกข้าวและการเลี้ยง ปศุสัตว์ พัฒนาการเกษตรยั่งยืนเพื่อผลิตสินค้าเกษตรเชิงคุณภาพ พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์บริเวณชายฝั่งทะเล และการเตรียมความพร้อมพื้นที่ที่มีศักยภาพรองรับการพัฒนาอุตสาหกรรมใหม่ ๆ

กลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอันดามัน ประกอบด้วย ระนอง พังงา ภูเก็ต กระบี่ และตรัง เน้นการรักษาความมีมนต์เสน่ห์ของศูนย์กลางการท่องเที่ยวทางทะเล เพิ่มความหลากหลายของกิจกรรมการ

ท่องเที่ยว และการบริการ พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวชายฝั่งทะเลและบนบก และพัฒนาบุคลากรรองรับการท่องเที่ยว

กลุ่มจังหวัดภาคใต้ชายแดน ประกอบด้วย สงขลา สตูล ปัตตานี ยะลา และนราธิวาส เน้นการคุ้มครองความปลอดภัย การอำนวยความสะดวกเพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นในอำนาจรัฐ และสร้างภูมิคุ้มกันแก่คนกลุ่มเสี่ยงโดยเฉพาะการช่วยเหลือเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบ การเสริมสร้างความมั่นคงด้านอาชีพและรายได้แก่ผู้มีรายได้น้อย การพัฒนาคุณภาพคนเพื่อสร้างโอกาสการมีงานทำและยกระดับคุณภาพชีวิต การเสริมสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและพัฒนาความร่วมมือกับต่างประเทศ และการบริหารจัดการ เขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ **โครงการที่สำคัญ (Flagship Project)**

๑. โครงการพัฒนาสงขลาเป็นศูนย์กลางการผลิตการแปรรูปและค้ายางพาราของประเทศ
๒. โครงการพัฒนาสุราษฎร์ธานีเป็นศูนย์กลางการผลิตและแปรรูปปาล์มน้ำมันแบบครบวงจร
๓. โครงการพัฒนากลุ่มน้ำปากพนังและกลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลาเป็นอยู่ซ้ำอยู่น้ำ
๔. โครงการพัฒนาธุรกิจบริการกลุ่ม Mice และ Marina เกาะภูเก็ต
๕. โครงการพัฒนาอุตสาหกรรมอาหารฮาลาลในจังหวัดชายแดนภาคใต้
๖. โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนเชิงบูรณาการในจังหวัดชายแดนภาคใต้
๗. โครงการพัฒนาแรงงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เพื่อไปทำงานในต่างประเทศ
๘. โครงการพัฒนาข้าวสังข์หยดเป็นสินค้าเชิงคุณภาพ
๙. โครงการผลิตสินค้าอาหารฮาลาลระดับชุมชนในจังหวัดชายแดนภาคใต้แบบครบวงจร
๑๐. โครงการอ่าวปัตตานี (ฟื้นฟูความอุดมสมบูรณ์ของชายฝั่งทะเล)
๑๑. โครงการฟื้นฟูการทำนาในพื้นที่น้ำร้างในจังหวัดชายแดนภาคใต้

แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดภาคใต้ชายแดน

(สงขลา สตูล ยะลา ปัตตานี นราธิวาส)

วิสัยทัศน์

“ผู้นำการสร้างมูลค่าเพิ่มยางพารา สินค้าฮาลาล และการท่องเที่ยวที่หลากหลาย”

ยุทธศาสตร์ในการพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคใต้ชายแดน

จำนวน ๔ ประเด็นยุทธศาสตร์ คือ

๑. พัฒนาระบบการสร้างมูลค่าเพิ่มสินค้ายางพารา ทั้งระบบการผลิตการแปรรูปและช่องทางการตลาดสินค้ายางพารา

๑.๑ พัฒนา วิจัย และเผยแพร่องค์ความรู้ในการเพิ่มมูลค่าเพิ่ม เพิ่มผลผลิต และลด ต้นทุนสินค้ายางพารา

๑.๒ สนับสนุนการสร้างกลุ่มเครือข่าย เกษตรกร ผู้ประกอบการทุกระดับของสินค้า ยางพารา ให้มีขีดความสามารถในการแข่งขัน

๑.๓ ส่งเสริมและพัฒนาการปรับเปลี่ยนกระบวนการผลิต การแปรรูป สินค้า ยางพารา ให้ได้มาตรฐาน

๑.๔ ส่งเสริมช่องทางการตลาดสินค้ายางพารา โดยใช้ศักยภาพการของกลุ่มจังหวัดที่เป็นประตูสู่นานาชาติด้านยางพารา

๑.๕ พัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน แหล่งทรัพยากร เพื่อสนับสนุนการเพิ่ม มูลค่าเพิ่มสินค้ายางพารา

๒. พัฒนาระบบการผลิตสินค้าฮาลาลให้มีมูลค่าเพิ่มอย่างเป็นระบบตามห่วงโซ่อุปทาน และสอดคล้องกับความต้องการของตลาด กลยุทธ์

๒.๑ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารปัจจัยพื้นฐานให้เพียงพอต่อการพัฒนาสินค้า ฮาลาลและได้มาตรฐานการผลิต

๒.๒ พัฒนาและส่งเสริมการเพิ่มจำนวนของสินค้าฮาลาล

๒.๓ พัฒนาและส่งเสริมการเพิ่มมูลค่าเพิ่มสินค้าฮาลาล

๒.๔ พัฒนาสินค้าให้ได้รับเครื่องหมายการค้าฮาลาลและสร้างอัตลักษณ์สินค้า ฮาลาลกลุ่มจังหวัด

๒.๕ พัฒนาช่องทางการตลาดและยกระดับของสินค้าฮาลาลสู่สากล

๓. ส่งเสริมการท่องเที่ยวเชื่อมโยงในกลุ่มจังหวัด โดยพัฒนาแหล่งการท่องเที่ยว กิจกรรม การท่องเที่ยว และผู้ให้บริการการท่องเที่ยวให้มีความหลากหลายภายใต้ความเชื่อมั่นด้านความปลอดภัย กลยุทธ์

๓.๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการ และสร้างความเชื่อมั่นด้านความปลอดภัยในพื้นที่

๓.๒ พัฒนาการเชื่อมโยง แหล่งท่องเที่ยว ผู้ให้บริการท่องเที่ยว กิจกรรม สินค้า และบริการต่อเนื่อง ให้ได้มาตรฐาน หลากหลาย และเป็นภูมิอัตลักษณ์ของกลุ่มจังหวัด

๓.๓ พัฒนาระบบตลาดและการประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างแรงจูงใจให้เกิดการ ท่องเที่ยวในพื้นที่

๔. ส่งเสริมและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และระบบโลจิสติกส์ เพื่อรองรับการพัฒนาของ กลุ่มจังหวัดและ เชื่อมโยงประชาคมอาเซียน กลยุทธ์

๔.๑ ยกระดับด้านชายแดนและการค้าชายแดนให้สามารถรองรับความต้องการ ต้องการและการเปลี่ยนแปลงสู่มาตรฐานสากล

๔.๒ เสริมสร้างและยกระดับแรงงานให้เพียงพอต่อความต้องการในการพัฒนา

๔.๓ พัฒนาระบบโลจิสติกส์ให้สามารถลดต้นทุนและเป็นผู้นำในประชาคมอาเซียน (ยกเว้นเส้นทาคมนาคม)

๔.๔ ปรับปรุงและพัฒนาเครือข่ายคมนาคมให้มีการเชื่อมโยง มีประสิทธิภาพและ เพิ่มขีดความสามารถในการ แข่งขัน

๔.๕ ส่งเสริมอุตสาหกรรมต่อเนื่องให้เข้มแข็งเพื่อสนับสนุนอุตสาหกรรมหลัก

ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดสตูล

วิสัยทัศน์จังหวัดสตูล (Vision)

“เมืองท่องเที่ยวเชิงนิเวศ อุทยานธรณีโลก เศรษฐกิจมั่นคง สังคมน่าอยู่ ประตูกู่อาเซียน”

นิยามของวิสัยทัศน์ ดังนี้

๑.๑ เมืองท่องเที่ยวเชิงนิเวศ การท่องเที่ยวอย่างมีความรับผิดชอบต่อแหล่งธรรมชาติเอกลักษณ์ เฉพาะถิ่น และแหล่งวัฒนธรรมที่เกี่ยวข้องกับระบบนิเวศ สิ่งแวดล้อม โดยมีกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันของ ผู้ที่เกี่ยวข้องภายใต้การจัดการอย่างมีส่วนร่วมของท้องถิ่น เพื่อมุ่งเน้นให้เกิดจิตสำนึกต่อการรักษาระบบนิเวศ อย่างยั่งยืน ประกอบด้วย - การท่องเที่ยวเชิงนิเวศทางทะเล - การท่องเที่ยวเชิงวิถีชีวิต ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี และศาสนา - การท่องเที่ยวเชิงธรณีวิทยา - การท่องเที่ยวเชิงเกษตร - การท่องเที่ยวเพื่อคุณภาพชีวิตและการมีสุขภาพดี

๑.๒ อุทยานธรณีโลก (Geopark) หมายถึง พื้นที่ที่ประกอบด้วยแหล่งอนุรักษธรณีวิทยา แหล่ง ธรณีวิทยา หรือแหล่งอนุรักษธรณีวิทยาที่เป็นที่รู้จักหรือมีชื่อเสียง เป็นแหล่งท่องเที่ยวธรณีวิทยาและ แหล่ง ธรณีวิทยา ทรัพยากรธรรมชาติและนิเวศวิทยา รวมถึงแหล่งโบราณคดี เมืองเก่า และประเพณี วัฒนธรรม วิถี ชีวิต ท้องถิ่นเมืองเก่า โดยนำทรัพยากรเหล่านี้มาบริหารจัดการ สร้างเรื่องราวเพื่อส่งเสริม การท่องเที่ยว และผลักดันให้ชุมชนท้องถิ่นมีรายได้ โดยมีกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันของผู้ที่เกี่ยวข้อง ภายใต้การจัดการอย่างมี ส่วนร่วมของท้องถิ่น เพื่อมุ่งเน้นให้เกิดจิตสำนึกต่อการรักษาระบบนิเวศและ อนุรักษทรัพยากรอย่างยั่งยืน สามารถสร้างรายได้ให้กับจังหวัดและประเทศชาติได้อย่างมั่นคงองค์กร Unesco รับรองเป็นอุทยานธรณีโลก ซึ่งจังหวัดสตูล ได้ประกาศเป็นอุทยานธรณีระดับจังหวัดเมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๗ ในชื่ออุทยานธรณีสตูล (SatunGeopark) เพื่อผลักดันไปสู่ระดับประเทศในปี ๒๕๕๘ และ ระดับโลกภายในปี ๒๕๖๑ เพื่อเป็นอุทยาน ธรณีระดับโลก (Global Geopark)

๑.๓ เศรษฐกิจมั่นคง (Economic Prosperity) เศรษฐกิจที่มีการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง มั่นคง ยั่งยืน บนฐานของการผลิตที่มีคุณค่าและมูลค่าศักยภาพในท้องถิ่น และเห็นถึงโอกาสของการขยาย ฐาน เศรษฐกิจในอนาคต สู่การเป็นจังหวัดที่ประสบความสำเร็จในการยกระดับคุณภาพความเป็นอยู่ของ ประชาชน บนฐานของปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑.๔ สังคมน่าอยู่ประชาชนได้รับบริการของรัฐด้านสุขภาพอย่างทั่วถึง การศึกษาผ่าน เกณฑ์มาตรฐาน แรงงานได้รับการพัฒนาทักษะฝีมือ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสมิรายได้ ภายใต้การมี ส่วนร่วมของชุมชน โดย การสร้างภูมิคุ้มกันในการป้องกันและแก้ไขปัญหาสุขภาพ เสพติด มีการอนุรักษ ทรัพยากรธรรมชาติ และอยู่ใน สิ่งแวดล้อมที่ดี มีสันติสุขบนฐานของความหลากหลาย

๑.๕ ประตูสู่อาเซียน เป็นการเปิดเส้นทางการเชื่อมโยงประเทศไทยไปสู่อาเซียนทางตอนใต้ เนื่องจาก สตูลมีจุดแข็งด้านภูมิศาสตร์ของการเป็นพื้นที่รอยต่อพื้นที่หนึ่งระหว่างประเทศไทยกับมาเลเซียซึ่ง สามารถ เดินทางเชื่อมต่อไปสิงคโปร์ และอินโดนีเซียได้ เมื่อเปิดประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (Asean Economic Community: AEC) สตูลจะกลายเป็นอีกช่องทางที่สำคัญของไทยสู่กลุ่มประเทศเขตเศรษฐกิจ สามฝ่าย (Indonesia – Malaysia – Thailand Growth Triangle : IMT – GT) และเส้นทางนี้มีศักยภาพที่ จะขยาย การเชื่อมโยงไปสู่พม่าและจีนต่อไปได้ สิ่งเหล่านี้จะเป็นโอกาสในการสร้างความสัมพันธ์ด้านต่าง ๆ กับประเทศ ในอาเซียน โดยเฉพาะการสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจให้กับจังหวัดสตูลและประเทศไทยได้ อย่างมีนัยยะสำคัญ

พันธกิจ (Mission)

๒.๑ พัฒนาศักยภาพด้านการท่องเที่ยวของจังหวัดให้เป็นการท่องเที่ยวเชิงนิเวศที่ได้ มาตรฐานและเป็น มิตรกับสิ่งแวดล้อมภายใต้กระบวนการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

๒.๒ เสริมสร้างความเข้มแข็งให้เกษตรกร โดยพัฒนาองค์ความรู้ ส่งเสริมการเกษตร รูปแบบกลุ่มและ พัฒนาระบบการผลิตและการเพิ่มมูลค่าสินค้าเกษตร

๒.๓ ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ ให้ได้รับบริการ สุขภาพอย่างมี มาตรฐานและทั่วถึง พัฒนาศักยภาพการศึกษาให้มีคุณภาพ ส่งเสริมอาชีพและยกระดับฝีมือ แรงงาน สร้าง โอกาสในการเข้าถึงการคุ้มครองทางสังคม ป้องกันและปราบปรามยาเสพติด และเสริมสร้าง ความมั่นคง ชายแดน

๒.๔ เพิ่มศักยภาพด้านการคมนาคมขนส่ง และระบบโลจิสติกส์ให้มีความสะดวก ปลอดภัย มีมาตรฐาน พร้อมทั้งสามารถสนับสนุนการพัฒนาและการเชื่อมโยงการท่องเที่ยว การเกษตร และ การค้าชายแดน ผังอันดามัน กับอ่าวไทย และอาเซียน ๒.๕ พัฒนากลไกการบริหารจัดการและการบริการ ภาครัฐให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล และมี ความทันสมัย

ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)

วิสัยทัศน์ “ เมืองท่องเที่ยวเชิงนิเวศระดับโลก เกษตรยั่งยืน สังคมน่าอยู่ ”

พันธกิจ

- พัฒนาการท่องเที่ยวเชิงนิเวศสู่มาตรฐานโลก
- ส่งเสริมให้ทำการเกษตรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การรวมกลุ่มแปรรูป การลดต้นทุน การสร้างมูลค่าเพิ่มและพัฒนาตลาดสินค้าเกษตร
- พัฒนาและเชื่อมโยงโครงข่ายคมนาคมให้ครบถ้วนเพียงพอรองรับปริมาณจราจรและอำนวยความสะดวกในแหล่งท่องเที่ยว การเกษตร และให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาจังหวัดและการใช้ผังเมืองรวม
- ส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และเพิ่มประสิทธิภาพในการส่งเสริมและรักษาสิ่งแวดล้อมที่ดีโดยยึดหลักความสมดุลระหว่างการเป็นเมืองกับชนบท
- อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม วิถีชีวิตและภูมิปัญญาดั้งเดิมของสตูล โดยการมีส่วนร่วมของประชาชน
- พัฒนาการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยให้ได้มาตรฐาน
- ส่งเสริมการใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์การพัฒนา ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาการท่องเที่ยวอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน กลยุทธ์

- ๑.๑ พัฒนา ปรับปรุงสถานที่ท่องเที่ยวและสิ่งอำนวยความสะดวกให้มีมาตรฐาน
- ๑.๒ พัฒนาศักยภาพการท่องเที่ยวเชิงนิเวศและวิถีชีวิตชุมชนภายใต้การมีส่วนร่วมของชุมชนและท้องถิ่น
- ๑.๓ พัฒนาบุคลากรด้านการท่องเที่ยวให้มีความรู้และทักษะในการให้บริการการป้องกันและบรรเทาอุบัติเหตุ
- ๑.๔ ประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวให้เป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวางทั้งในและต่างประเทศ
- ๑.๕ สนับสนุน ส่งเสริมให้มีกิจกรรมการท่องเที่ยวที่หลากหลายตลอดทั้งปี

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างความเข้มแข็งภาคเกษตรและระบบเศรษฐกิจให้มั่นคงอย่างยั่งยืน กลยุทธ์

- ๒.๑ พัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตด้วยการใช้เทคโนโลยีการเกษตร
- ๒.๒ การส่งเสริมการรวมกลุ่ม เพื่อการแปรรูป ลดต้นทุน สร้างมูลค่าเพิ่มและการตลาด
- ๒.๓ สนับสนุนการวิจัย และเพิ่มศักยภาพ และสร้างความเข้มแข็งภาคเกษตรอย่างยั่งยืน
- ๒.๔ การส่งเสริมการประกอบอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานได้มาตรฐานและเชื่อมโยงอย่างทั่วถึง กลยุทธ์

- ๓.๑ ก่อสร้าง ซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน สะพาน รางระบายน้ำและระบบวิศวกรรมจราจร ให้มีความเชื่อมโยงระหว่างท้องถิ่น
- ๓.๒ ก่อสร้าง ซ่อมแซม บำรุงรักษาเขื่อนกั้นตลิ่งริมแม่น้ำและทะเล
- ๓.๓ จัดให้มี ซ่อมแซม บำรุงรักษาสถานีขนส่งหรือที่พักผู้โดยสารที่สะดวกและปลอดภัยทั้งทางบกและทางน้ำ
- ๓.๔ สนับสนุนการจัดทำปรับปรุงผังเมืองและการบังคับใช้ให้เป็นไปตามผัง
- ๓.๕ ก่อสร้างและบำรุงรักษาแหล่งน้ำเพื่ออุปโภค บริโภคและการเกษตรอย่างเพียงพอ
- ๓.๖ พัฒนาระบบไฟฟ้า สารสนเทศและการสื่อสารอย่างทั่วถึง

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ จัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมสู่สังคมน่าอยู่อย่างยั่งยืนกลยุทธ์

- ๔.๑ อนุรักษ์ ปั่นฟูและสร้างความมั่นคงทางทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๔.๒ สนับสนุนการบริหารจัดการขยะ สิ่งปฏิกูล และการบำบัดน้ำเสีย
- ๔.๓ ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกของประชาชนให้มีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังและแก้ไขปัญหา

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น กลยุทธ์

- ๕.๑ สนับสนุนการอนุรักษ์ ปั่นฟูภูมิปัญญาท้องถิ่นโดยการมีส่วนร่วมของประชาชน
- ๕.๒ สนับสนุนการจัดกิจกรรมทางศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีอันดีของท้องถิ่น
- ๕.๓ สนับสนุน ส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนาอย่างต่อเนื่อง

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนให้เกิดความยั่งยืน สังคมสงบสุข กลยุทธ์

๖.๑ ส่งเสริมการพัฒนามาตรฐานการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และการศึกษาตลอดชีวิต

๖.๒ การพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานในการพัฒนาท้องถิ่น

๖.๓ ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส

๖.๔ ส่งเสริม สนับสนุนการป้องกันโรค การควบคุมโรค และการสาธารณสุข

๖.๕ ส่งเสริม สนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

๖.๖ ส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๖.๗ พัฒนาสนามกีฬา ลานกีฬา และสวนสาธารณะให้ได้มาตรฐาน

๖.๘ พัฒนาบุคลากรทางการกีฬาและนันทนาการให้มีความรู้และทักษะที่สูงขึ้น และส่งเสริมการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาอย่างต่อเนื่อง

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ บริหารจัดการองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล

กลยุทธ์

๗.๑ การวางแผนและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นภายใต้กระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน พัฒนาและจัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ และสถานที่ให้สามารถตอบสนองต่อการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๒ พัฒนาและจัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ และสถานที่ให้สามารถตอบสนองต่อการปฏิบัติงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๓ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร

๗.๔ ส่งเสริม สนับสนุนประชาธิปไตย ความเสมอภาค ความสมานฉันท์ และสร้างความเข้มแข็ง ในชุมชน

๗.๕ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของท้องถิ่นอย่างทั่วถึง

ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาการท่องเที่ยวอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างความเข้มแข็งภาคเกษตรและระบบเศรษฐกิจให้มั่นคงอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานได้มาตรฐานและเชื่อมโยงอย่างทั่วถึง

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ จัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมสู่สังคมน่าอยู่อย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนให้เกิดความยั่งยืน สังคมสงบสุข

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ บริหารจัดการองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล

แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงาน ผลการดำเนินงาน เริ่มตั้งแต่เดือนตุลาคม สิ้นสุดการดำเนินงานในกันยายน ในปีงบประมาณถัดไป

(๑) ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	โครงการตามแผนพัฒนา		โครงการที่นำมาจัดทำ		โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ	
	จำนวนโครงการ	ร้อยละ	จำนวนโครงการ	ร้อยละ	จำนวนโครงการ	ร้อยละ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๘๐	๑๐๐	๔	๕	๗๖	๙๕
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการส่งเสริมการท่องเที่ยว	๒๘	๑๐๐	๐	๐	๒๘	๑๐๐
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๓๐	๑๐๐	๒	๗	๒๘	๙๓
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และความสงบเรียบร้อย	๓๑	๑๐๐	๑	๓	๓๐	๙๖
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม	๓๑	๑๐๐	๘	๒๖	๒๓	๗๔
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๕	๑๐๐	๑	๗	๑๔	๙๓
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์กร	๓๑	๑๐๐	๓	๑๐	๒๘	๙๐
รวมทั้งสิ้น	๒๔๖	๑๐๐	๑๙	๘	๒๒๗	๙๒

๒.๒ การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนงาน

ยุทธศาสตร์	แผนงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	จำนวนโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการจริง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	งบประมาณ ที่ใช้จริง
การพัฒนาด้านโครงสร้าง พื้นฐาน	-เคหะและชุมชน	กองช่าง	๕	-	-
การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ และการส่งเสริมการ ท่องเที่ยว	-การสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	สำนักปลัดฯ กองสวัสดิการ สังคม	๖	-	-
การพัฒนาด้านการส่งเสริม คุณภาพชีวิต	-การสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน -สาธารณสุข	กองสวัสดิการ สังคม	๑๒	๖	๑,๑๔๒,๘๘๕.- -
การพัฒนาด้านการจัด ระเบียบชุมชน/สังคม และ ความสงบเรียบร้อย	-การสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	- กองสาธารณสุข - กองสวัสดิการ สังคม	๒	๑	๙๕,๒๖๓.-
การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม	-การศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	-กองการศึกษาฯ	๑๕	๕	๒๙๔,๙๘๐.-
การพัฒนาด้านการบริหาร จัดการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	-การสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	- กองสาธารณสุข - สำนักปลัดฯ	๓	-	-
การพัฒนาด้านการบริหาร จัดการองค์กร	-แผนงานบริหารงาน ทั่วไป - รักษาความสงบภายใน	-สำนักปลัดฯ	๖	๓	๗๐,๐๐๐.-
รวม			๓๘	๑๒	๑,๖๐๓,๕๕๔.- -

สรุป **โครงการ** ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวนทั้งสิ้น ๓๘ โครงการ งบประมาณอนุมัติ ๓,๑๖๐,๒๐๐.- บาท
ดำเนินการจริง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวนทั้งสิ้น ๑๒ โครงการ งบประมาณที่ใช้ไป ๑,๖๐๓,๒๐๐.- บาท
ไม่ได้ดำเนินการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวนทั้งสิ้น ๒๖ โครงการ งบประมาณคงเหลือ ๑,๕๕๗,๐๐๐.- บาท

การเบิกจ่ายงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๔ รายงานยอดงบประมาณจากข้อบัญญัติ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

การเบิกจ่ายงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย
รายงานรายจ่ายในภาคดำเนินการที่จ่ายจากเงินรายรับคนแหนดเงินรวม
ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2563

งบ	หมวด	แหล่งเงิน	ประมาณการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110	แผนงานการศึกษา ความสงบภายใน 00120	แผนงานการศึกษา 00210	แผนงานสาธารณสุข 00220	แผนงานสังคม สงเคราะห์ 00230	แผนงานศิลปะและ ชุมชน 00240	แผนงานสร้าง เสริมเชิงของชุมชน 00250	แผนงานภาค วัฒนธรรม และ นันทนาการ 00260	แผนงานกลาง 00410	รวม
รายจ่าย													
งบกลาง	งบกลาง	เงินงบประมาณ	7,712,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	6,905,027.00	6,905,027.00
งบบุคลากร	เงินเดือน (จ่ายการจ้าง)	เงินงบประมาณ	1,644,130.00	1,432,680.00	-	-	-	-	-	-	-	-	1,432,680.00
	เงินเดือน (จ่ายประจำ)	เงินงบประมาณ	9,493,870.00	3,880,784.00	-	1,523,980.00	113,897.00	636,960.00	832,680.00	-	-	-	6,988,301.00
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินงบประมาณ	1,099,200.00	492,540.00	-	85,460.00	1,400.00	66,600.00	85,260.00	-	-	-	731,260.00
	ค่าใช้สอย	เงินงบประมาณ	19,553,349.00	2,870,118.96	95,263.00	649,396.00	8,393,653.05	521,661.00	857,899.09	40,000.00	58,100.00	-	13,486,091.10
	ค่าวัสดุ	เงินงบประมาณ	2,877,955.00	242,904.00	-	1,427,234.60	64,181.00	52,968.00	101,714.60	-	-	-	1,889,002.20
		เงินอุดหนุนระบบ	-	-	-	-	20,331.00	-	-	-	-	-	20,331.00
	ค่าสาธารณูปโภค	เงินงบประมาณ	510,000.00	340,975.22	-	29,806.75	-	-	679.00	-	-	-	371,460.97
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เงินงบประมาณ	1,484,000.00	54,200.00	-	44,000.00	945,000.00	19,400.00	55,400.00	-	-	-	1,118,000.00
		เงินอุดหนุนระบบ	-	-	-	30,700.00	-	-	-	-	-	-	30,700.00
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		เงินอุดหนุนระบบ	-	-	-	-	-	-	10,737,000.00	-	-	-	10,737,000.00
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินงบประมาณ	2,625,496.00	20,000.00	-	2,327,000.00	140,000.00	-	-	-	-	-	2,487,000.00
		รวม	47,000,000.00	9,334,202.18	95,263.00	6,117,577.35	9,678,462.05	1,297,589.00	12,670,632.69	40,000.00	58,100.00	6,905,027.00	46,196,853.27

การเบิกจ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๔
หมวดเงินเดือนฝ่ายการเมือง

งานบริหารงานทั่วไป

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย)	เงินเดือนนาย/รองนายก		9963011121010001	532,080.00	0.00	502,550.00	0.00	0.00	29,530.00	
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย)	เงินค่าตอบแทนประจำ		9963011121020001	45,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	45,600.00	
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย)	เงินค่าตอบแทนพิเศษ		9963011121030001	45,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	45,600.00	
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย)	เงินค่าตอบแทน		9963011121040001	90,720.00	0.00	0.00	0.00	0.00	90,720.00	
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย)	เงินค่าตอบแทนสมาชิก		9963011121060001	1,432,680.00	0.00	0.00	0.00	1,432,680.00	0.00	
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)						2,146,680.00	0.00	502,550.00	0.00	1,432,680.00	211,450.00
รวมงานบริหารทั่วไป						2,146,680.00	0.00	502,550.00	0.00	1,432,680.00	211,450.00
รวมทั้งหมด						2,146,680.00	0.00	502,550.00	0.00	1,432,680.00	211,450.00

เงินเดือนฝ่ายประจำ

งานบริหารงานทั่วไป

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		9963011122010001	2,858,940.00	0.00	0.00	0.00	2,399,568.00	459,372.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ		9963011122020001	0.00	101,550.00	0.00	0.00	99,975.00	1,575.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		9963011122030001	168,000.00	0.00	0.00	0.00	126,000.00	42,000.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		9963011122070001	189,600.00	0.00	0.00	0.00	189,000.00	600.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเบี้ยทันตการ		9963011122090001	240,000.00	0.00	0.00	0.00	209,964.00	30,036.00
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					3,456,540.00	101,550.00	0.00	0.00	3,024,507.00	533,583.00
รวมงานบริหารทั่วไป					3,456,540.00	101,550.00	0.00	0.00	3,024,507.00	533,583.00
รวมทั้งหมด					3,456,540.00	101,550.00	0.00	0.00	3,024,507.00	533,583.00

งานบริหารงานคลัง

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		9963011322010001	1,998,360.00	0.00	321,000.00	0.00	554,374.00	1,122,986.00	
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินที่ต่าง ๆ ของ		9963011322020001	25,560.00	0.00	0.00	0.00	19,775.00	5,785.00	
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		9963011322030001	42,000.00	0.00	42,000.00	0.00	0.00	0.00	
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		9963011322050001	192,360.00	0.00	0.00	0.00	185,160.00	7,200.00	
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินยืมกัณฑ์		9963011322090001	96,000.00	1,000.00	0.00	0.00	96,968.00	32.00	
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						2,354,280.00	1,000.00	363,000.00	0.00	856,277.00	1,136,003.00
รวมงานบริหารงานคลัง						2,354,280.00	1,000.00	363,000.00	0.00	856,277.00	1,136,003.00
รวมทั้งหมด						2,354,280.00	1,000.00	363,000.00	0.00	856,277.00	1,136,003.00

งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		9963021122010001	992,520.00	1,000.00	0.00	0.00	993,180.00	340.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงาน		9963021122020001	0.00	14,800.00	0.00	0.00	14,800.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		9963021122030001	42,000.00	0.00	0.00	0.00	42,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินวิทยฐานะ		9963021122040001	67,200.00	0.00	0.00	0.00	42,000.00	25,200.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		9963021122070001	324,400.00	0.00	0.00	0.00	324,000.00	400.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		9963021122080001	48,000.00	0.00	0.00	0.00	36,000.00	12,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเบี้ยกัณฑ์การ		9963021122090001	72,000.00	0.00	0.00	0.00	72,000.00	0.00
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					1,546,120.00	15,800.00	0.00	0.00	1,523,980.00	37,940.00
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					1,546,120.00	15,800.00	0.00	0.00	1,523,980.00	37,940.00
รวมทั้งหมด					1,546,120.00	15,800.00	0.00	0.00	1,523,980.00	37,940.00

งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		9963022122010001	1,046,820.00	0.00	900,000.00	0.00	94,089.00	52,731.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินพิมพ์ต่างๆ ของ พนักงาน		9963022122020001	36,780.00	0.00	0.00	0.00	4,905.00	31,875.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		9963022122030001	42,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	42,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเยี่ยกันการ		9963022122090001	72,000.00	0.00	0.00	0.00	14,903.00	57,097.00
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					1,197,600.00	0.00	900,000.00	0.00	113,897.00	183,703.00
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					1,197,600.00	0.00	900,000.00	0.00	113,897.00	183,703.00
รวมทั้งหมด					1,197,600.00	0.00	900,000.00	0.00	113,897.00	183,703.00

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมโยงระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		9963023122010001	557,280.00	0.00	5,000.00	0.00	546,960.00	5,320.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		9963023122030001	42,000.00	0.00	0.00	0.00	42,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเบี้ยกึ่งการ		9963023122090001	48,000.00	0.00	0.00	0.00	48,000.00	0.00
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					647,280.00	0.00	5,000.00	0.00	636,960.00	5,320.00
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					647,280.00	0.00	5,000.00	0.00	636,960.00	5,320.00
รวมทั้งหมด					647,280.00	0.00	5,000.00	0.00	636,960.00	5,320.00

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน

แผนงานคณะและชุมชน

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		9963024122010001	1,217,100.00	0.00	135,400.00	0.00	568,680.00	513,020.00	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน		9963024122020001	48,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	48,000.00	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		9963024122030001	42,000.00	0.00	0.00	0.00	42,000.00	0.00	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		9963024122070001	174,000.00	0.00	0.00	0.00	174,000.00	0.00	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเบี้ยกัศดาร		9963024122090001	96,000.00	0.00	0.00	0.00	48,000.00	48,000.00	
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						1,577,100.00	0.00	135,400.00	0.00	832,680.00	609,020.00
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน						1,577,100.00	0.00	135,400.00	0.00	832,680.00	609,020.00
รวมทั้งหมด						1,577,100.00	0.00	135,400.00	0.00	832,680.00	609,020.00

หมวดค่าตอบแทน

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนปฏิบัติ		9963011131010001	300,000.00	0.00	284,000.00	0.00	5,400.00	10,600.00	
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการ		9963011131030001	100,000.00	0.00	0.00	0.00	63,560.00	36,440.00	
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		9963011131040001	135,000.00	35,000.00	0.00	0.00	169,000.00	1,000.00	
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษา		9963011131050001	97,000.00	0.00	0.00	0.00	29,380.00	67,620.00	
รวมหมวดค่าตอบแทน						632,000.00	35,000.00	284,000.00	0.00	267,340.00	115,660.00
รวมงานบริหารทั่วไป						632,000.00	35,000.00	284,000.00	0.00	267,340.00	115,660.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนปฏิบัติ		9963011331010001	250,000.00	100,000.00	100,000.00	0.00	225,200.00	24,800.00	
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการ		9963011331030001	10,000.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		9963011331040001	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษา		9963011331050001	20,000.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
รวมหมวดค่าตอบแทน						330,000.00	100,000.00	170,000.00	0.00	225,200.00	34,800.00
รวมงานบริหารงานคลัง						330,000.00	100,000.00	170,000.00	0.00	225,200.00	34,800.00

งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนปฏิบัติ	ราชการอื่นเป็นประ โยชน์	9963021131010001	120,000.00	0.00	120,000.00	0.00	0.00	0.00	
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการ	ปฏิบัติงานนอกเวลา	9963021131030001	10,000.00	5,000.00	0.00	0.00	14,860.00	140.00	
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	ปฏิบัติงานนอกเวลา	9963021131040001	120,000.00	0.00	0.00	0.00	51,000.00	69,000.00	
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษา	บุตร	9963021131050001	35,000.00	0.00	0.00	0.00	19,600.00	15,400.00	
รวมหมวดค่าตอบแทน						285,000.00	5,000.00	120,000.00	0.00	85,460.00	84,540.00
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						285,000.00	5,000.00	120,000.00	0.00	85,460.00	84,540.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนปฏิบัติ	ราชการอื่นเป็นประ โยชน์	9963022131010001	32,200.00	0.00	0.00	0.00	1,400.00	30,800.00	
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการ	ปฏิบัติงานนอกเวลา	9963022131030001	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	ปฏิบัติงานนอกเวลา	9963022131040001	42,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	42,000.00	
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษา	บุตร	9963022131050001	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	
รวมหมวดค่าตอบแทน						89,200.00	0.00	0.00	0.00	1,400.00	87,800.00
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						89,200.00	0.00	0.00	0.00	1,400.00	87,800.00

งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็นประโยชน์		9963022131010001	32,200.00	0.00	0.00	0.00	1,400.00	30,800.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา		9963022131030001	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าตอบแทน	ค่าชดเชย		9963022131040001	42,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	42,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตร		9963022131050001	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
รวมหมวดค่าตอบแทน					89,200.00	0.00	0.00	0.00	1,400.00	87,800.00
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					89,200.00	0.00	0.00	0.00	1,400.00	87,800.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็นประโยชน์ แบ่งอัตรากำลังส่วน		9963023131010001	60,000.00	0.00	60,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ		9963023131030001	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	ค่าตอบแทน	ค่าชดเชย		9963023131040001	96,000.00	5,000.00	36,000.00	0.00	65,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตร		9963023131050001	20,000.00	0.00	18,000.00	0.00	1,600.00	400.00
รวมหมวดค่าตอบแทน					196,000.00	5,000.00	134,000.00	0.00	66,600.00	400.00
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					196,000.00	5,000.00	134,000.00	0.00	66,600.00	400.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็นประโยชน์ แบ่งอัตรากำลังส่วน		9963024131010001	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ		9963024131030001	15,000.00	0.00	0.00	0.00	7,260.00	7,740.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	ค่าตอบแทน	ค่าชดเชย		9963024131040001	90,000.00	0.00	0.00	0.00	78,000.00	12,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตร		9963024131050001	25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25,000.00
รวมหมวดค่าตอบแทน					180,000.00	0.00	50,000.00	0.00	85,260.00	44,740.00
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน					180,000.00	0.00	50,000.00	0.00	85,260.00	44,740.00
รวมทั้งหมด					1,712,200.00	145,000.00	758,000.00	0.00	731,260.00	367,940.00

หมวดค่าใช้สอย

งานบริหารทั่วไป

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง	9963011132010001	701,389.00	100,000.00	0.00	41,800.00	586,849.60	172,739.40
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการ		9963011132020001	200,000.00	0.00	150,000.00	0.00	39,000.00	11,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง	ค่าเช่าอาคารที่ทำการ	9963011132030007	360,000.00	0.00	0.00	30,000.00	330,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง	ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน	9963011132030005	30,000.00	0.00	0.00	0.00	29,955.00	45.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง	ค่าใช้จ่ายในการ	9963011132030002	700,000.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00	600,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	9963011132030001	600,000.00	400,000.00	0.00	0.00	972,459.16	27,540.84
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง	ค่าพวงมาลา ข้อคอกไม้	9963011132030004	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง	โครงการอบรมคุณธรรม	9963011132030003	150,000.00	0.00	150,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง	โครงการอบรมให้ความรู้	9963011132030008	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง	โครงการอบรมให้	9963011132030009	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง	โครงการอบรมให้	9963011132030006	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและ		9963011132040001	50,000.00	200,000.00	0.00	0.00	141,217.50	108,782.50
รวมหมวดค่าใช้สอย					2,836,389.00	700,000.00	400,000.00	71,800.00	2,099,481.26	965,107.74
รวมงานบริหารทั่วไป					2,836,389.00	700,000.00	400,000.00	71,800.00	2,099,481.26	965,107.74
รวมทั้งหมด					2,836,389.00	700,000.00	400,000.00	71,800.00	2,099,481.26	965,107.74

บริหารงานคลัง

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (ก่อนระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนคืน (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารงาน คลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	9963011332010001	400,000.00	0.00	0.00	25,000.00	282,336.70	92,663.30
งานบริหารงาน คลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและพิธีการ		9963011332020001	20,000.00	0.00	0.00	0.00	6,300.00	13,700.00
งานบริหารงาน คลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ	9963011332030001	200,000.00	302,000.00	10,000.00	0.00	410,511.00	81,489.00
งานบริหารงาน คลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ	โครงการจัดหน่วย บริการเคลื่อนที่เพื่อ	9963011332030002	50,000.00	20,000.00	0.00	0.00	70,000.00	0.00
งานบริหารงาน คลัง	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		9963011332040001	30,000.00	0.00	20,000.00	0.00	1,490.00	8,510.00
รวมหมวดค่าใช้สอย					700,000.00	322,000.00	30,000.00	25,000.00	770,637.70	196,362.30
รวมงานบริหารงานคลัง					700,000.00	322,000.00	30,000.00	25,000.00	770,637.70	196,362.30
รวมทั้งหมด					700,000.00	322,000.00	30,000.00	25,000.00	770,637.70	196,362.30

งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	9963021132010001	280,000.00	30,000.00	0.00	15,000.00	277,943.00	17,057.00	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	9963021132030001	200,000.00	0.00	0.00	0.00	126,098.00	73,902.00	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		9963021132040001	30,000.00	0.00	0.00	0.00	8,475.00	21,525.00	
รวมหมวดค่าใช้สอย						510,000.00	30,000.00	0.00	15,000.00	412,516.00	112,484.00
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						510,000.00	30,000.00	0.00	15,000.00	412,516.00	112,484.00
รวมทั้งหมด						510,000.00	30,000.00	0.00	15,000.00	412,516.00	112,484.00

งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (ชื่อระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า	โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ	9963021232030001	80,000.00	0.00	80,000.00	0.00	0.00	0.00
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า	โครงการรายงาน ติดตามผลการจัดการ เรียนการสอนของศูนย์ฯ	9963021232030004	60,000.00	0.00	55,000.00	0.00	0.00	5,000.00
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า	โครงการวันแม่แห่งชาติ	9963021232030002	8,000.00	0.00	6,000.00	0.00	0.00	2,000.00
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า	โครงการศึกษาแหล่ง เรียนรู้นอกสถานที่	9963021232030003	50,000.00	0.00	5,000.00	0.00	44,700.00	300.00
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการ บริหารสถานศึกษาศูนย์ฯ	9963021232030006	164,600.00	0.00	0.00	7,600.00	71,200.00	85,800.00
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาศูนย์อบรม	9963021232030005	237,600.00	0.00	0.00	60,447.00	120,980.00	56,173.00
รวมหมวดค่าใช้สอย					600,200.00	0.00	146,000.00	68,047.00	236,880.00	149,273.00
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					600,200.00	0.00	146,000.00	68,047.00	236,880.00	149,273.00
รวมทั้งหมวด					600,200.00	0.00	146,000.00	68,047.00	236,880.00	149,273.00

งานสาธารณสุข

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (ชื่อระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	9963022132010001	8,200,000.00	0.00	0.00	628,270.00	7,380,690.50	191,039.50	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	9963022132030001	100,000.00	0.00	0.00	0.00	95,648.00	4,352.00	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		9963022132040001	100,000.00	0.00	0.00	0.00	4,420.00	95,580.00	
รวมหมวดค่าใช้สอย						8,400,000.00	0.00	0.00	628,270.00	7,480,758.50	290,971.50
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						8,400,000.00	0.00	0.00	628,270.00	7,480,758.50	290,971.50
รวมทั้งหมด						8,400,000.00	0.00	0.00	628,270.00	7,480,758.50	290,971.50

งานสวัสดิการสังคม สังคมสงเคราะห์

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	9963023132010001	150,000.00	59,000.00	0.00	15,500.00	189,660.00	3,840.00	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	9963023132030001	200,000.00	100,000.00	0.00	0.00	282,011.00	17,989.00	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		9963023132040001	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	
รวมหมวดค่าใช้สอย						370,000.00	159,000.00	20,000.00	15,500.00	471,671.00	21,829.00
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์						370,000.00	159,000.00	20,000.00	15,500.00	471,671.00	21,829.00
รวมทั้งหมด						370,000.00	159,000.00	20,000.00	15,500.00	471,671.00	21,829.00

เคหะชุมชน

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	9963024132010001	700,000.00	0.00	0.00	48,300.00	526,388.00	125,312.00	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	9963024132030001	200,000.00	50,000.00	0.00	0.00	221,091.09	28,908.91	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	ค่าใช้สอย	ค่าบริการรักษาและ ซ่อมแซม		9963024132040001	200,000.00	2,338,560.00	122,000.00	1,028,000.00	110,420.00	1,278,140.00	
รวมหมวดค่าใช้สอย						1,100,000.00	2,388,560.00	122,000.00	1,076,300.00	857,899.09	1,432,360.91
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน						1,100,000.00	2,388,560.00	122,000.00	1,076,300.00	857,899.09	1,432,360.91
รวมทั้งหมด						1,100,000.00	2,388,560.00	122,000.00	1,076,300.00	857,899.09	1,432,360.91

งานส่งเสริมความเข้มแข็งชุมชน

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า	โครงการ อบต.พบประชาชน	9963025232030006	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า	โครงการค่ายพ่อแม่ร่วมใจสถานไฮดรอบครัว	9963025232030003	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	40,000.00
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า	โครงการคืนความสุขให้ชุมชน	9963025232030005	35,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	35,000.00
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า	โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน	9963025232030002	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน	9963025232030001	40,000.00	0.00	0.00	0.00	40,000.00	0.00
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสตรีและแกนนำหมู่บ้าน	9963025232030004	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00
รวมหมวดค่าใช้สอย					285,000.00	0.00	0.00	0.00	40,000.00	245,000.00
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					285,000.00	0.00	0.00	0.00	40,000.00	245,000.00
รวมทั้งหมด					285,000.00	0.00	0.00	0.00	40,000.00	245,000.00

กีฬาและนันทนาการ

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานกีฬาและ นันทนาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ	โครงการเข้าร่วมการ แข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ	9963026232030001	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
งานกีฬาและ นันทนาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ	โครงการแข่งขันกีฬา คันทันยาเสพติค อบค.	9963026232030002	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
งานกีฬาและ นันทนาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ	โครงการส่งเสริมการ เล่นกีฬาเพื่อสุขภาพ	9963026232030003	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
รวมหมวดค่าใช้สอย						150,000.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00
รวมงานกีฬาและนันทนาการ						150,000.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00
รวมทั้งหมด						150,000.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00

ศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	
งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ	โครงการจัดกิจกรรมวัน อีสต์ฟีดรี	9963026332030007	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	
งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ	โครงการจัดงาน ประเพณีลอยเรือ	9963026332030002	40,000.00	0.00	0.00	0.00	25,675.00	14,325.00	
งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ	โครงการประเพณีแห่ เทียนพรรษา	9963026332030008	50,000.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	20,000.00	
งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ	โครงการพัฒนา ศักยภาพผู้นำศาสนา	9963026332030005	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00	
งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ	โครงการรณรงค์นำคำขวัญ ผู้สูงอายุ	9963026332030003	50,000.00	0.00	14,800.00	0.00	0.00	35,200.00	
งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ	โครงการวันครอบครัว	9963026332030009	50,000.00	0.00	0.00	0.00	32,425.00	17,575.00	
งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ	โครงการวันอีสต์อัฐบูชา	9963026332030004	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	
งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ	โครงการส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรมตำบล	9963026332030006	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	
งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ	โครงการสายสัมพันธ์ใน เดือนรอมฎอน	9963026332030001	80,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	80,000.00	
รวมหมวดค่าใช้จ่าย						520,000.00	0.00	44,800.00	0.00	58,100.00	417,100.00
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น						520,000.00	0.00	44,800.00	0.00	58,100.00	417,100.00
รวมทั้งหมด						520,000.00	0.00	44,800.00	0.00	58,100.00	417,100.00

หมวดรายจ่ายค่าครุภัณฑ์

งานบริหารงานคลัง

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	9963011341010001	0.00	80,000.00	0.00	0.00	0.00	80,000.00	
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ	9963011341160003	17,000.00	0.00	0.00	0.00	17,000.00	0.00	
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	9963011341160002	22,000.00	0.00	0.00	0.00	22,000.00	0.00	
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิด	9963011341160001	5,300.00	0.00	0.00	0.00	5,200.00	100.00	
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	9963011341160004	10,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	
รวมหมวดค่าครุภัณฑ์						54,300.00	80,000.00	0.00	0.00	54,200.00	80,100.00
รวมงานบริหารงานคลัง						54,300.00	80,000.00	0.00	0.00	54,200.00	80,100.00

งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา

งานป้องกันภัย พลเรือนและระงับ อัคคีภัย	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อถังน้ำแบบไฟเบอร์ กลาส จำนวน 20 ใบ	9963012341010001	196,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	196,000.00
รวมหมวดค่าครุภัณฑ์					196,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	196,000.00
รวมงานป้องกันภัยพลเรือนและระงับอัคคีภัย					196,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	196,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อตู้ลำโพง อนเนกประสงค์ จำนวน 1 ชุด	9963021141010001	9,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9,500.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	ค่าจัดซื้อเครื่องเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน	9963021141160001	44,000.00	0.00	0.00	0.00	44,000.00	0.00
รวมหมวดค่าครุภัณฑ์					53,500.00	0.00	0.00	0.00	44,000.00	9,500.00
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					53,500.00	0.00	0.00	0.00	44,000.00	9,500.00

งานสาธารณสุขุ

งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุขุ	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ยานพาหนะ และขนส่ง	ค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ จำนวน 1 คัน	9963022141030002	40,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	40,800.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุขุ	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ยานพาหนะ และขนส่ง	ค่าจัดซื้อรถบรรทุกขยะ จำนวน 1 คัน	9963022141030001	950,000.00	0.00	0.00	0.00	945,000.00	5,000.00
รวมหมวดค่าครุภัณฑ์					990,800.00	0.00	0.00	0.00	945,000.00	45,800.00
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุขุ					990,800.00	0.00	0.00	0.00	945,000.00	45,800.00

สังคมนาเคราะหุ

งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมนา เคราะหุ	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 ตัว	9963023141010001	5,500.00	0.00	0.00	0.00	5,500.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมนา เคราะหุ	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตร แบบอนกประสงค (Smart Card Reader)	9963023141010002	2,100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,100.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมนา เคราะหุ	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด A4 ชนิด Network แบบที่ 1	9963023141160001	8,900.00	0.00	0.00	0.00	8,900.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมนา เคราะหุ	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้ ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่อง	9963023141160002	7,500.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	2,500.00
รวมหมวดค่าครุภัณฑ์					24,000.00	0.00	0.00	0.00	19,400.00	4,600.00
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมนา เคราะหุ					24,000.00	0.00	0.00	0.00	19,400.00	4,600.00

เคหะชุมชน

งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบแขวน ขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู	9963024141010001	0.00	55,400.00	0.00	0.00	55,400.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 เครื่อง	9963024141160002	0.00	22,000.00	0.00	22,000.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึกพร้อมคิดตั้งถังหมึก	9963024141160001	8,000.00	0.00	0.00	7,500.00	0.00	500.00
รวมหมวดค่าครุภัณฑ์					8,000.00	77,400.00	0.00	29,500.00	55,400.00	500.00
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน					8,000.00	77,400.00	0.00	29,500.00	55,400.00	500.00
รวมทั้งหมด					1,326,600.00	157,400.00	0.00	29,500.00	1,118,000.00	336,500.00

ค่าสาธารณูปโภค

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		9963011134010001	240,000.00	0.00	0.00	0.00	186,781.18	53,218.82
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์		9963011134030001	22,000.00	0.00	0.00	0.00	11,440.44	10,559.56
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์		9963011134040001	5,000.00	0.00	0.00	0.00	2,665.00	2,335.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสาร		9963011134050001	126,000.00	0.00	0.00	0.00	115,110.60	10,889.40
รวมหมวดค่าสาธารณูปโภค					393,000.00	0.00	0.00	0.00	315,997.22	77,002.78
รวมงานบริหารทั่วไป					393,000.00	0.00	0.00	0.00	315,997.22	77,002.78
งานบริหารงาน คลัง	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์		9963011334040001	0.00	30,000.00	0.00	0.00	24,978.00	5,022.00
รวมหมวดค่าสาธารณูปโภค					0.00	30,000.00	0.00	0.00	24,978.00	5,022.00
รวมงานบริหารงานคลัง					0.00	30,000.00	0.00	0.00	24,978.00	5,022.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
เกี่ยวกับการศึกษา										
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์		9963021134040001	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
รวมหมวดค่าสาธารณูปโภค					85,000.00	0.00	0.00	0.00	29,806.75	55,193.25
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					85,000.00	0.00	0.00	0.00	29,806.75	55,193.25
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์		9963024134040001	2,000.00	0.00	0.00	0.00	679.00	1,321.00
รวมหมวดค่าสาธารณูปโภค					2,000.00	0.00	0.00	0.00	679.00	1,321.00
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน					2,000.00	0.00	0.00	0.00	679.00	1,321.00
รวมทั้งหมด					480,000.00	30,000.00	0.00	0.00	371,460.97	138,539.03

งบกลาง

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (ชื่อระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุน		9963041111100001	65,000.00	0.00	0.00	0.00	31,504.00	33,496.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุน		9963041111110001	2,000.00	0.00	0.00	0.00	1,740.00	260.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยขังชีพผู้สูงอายุ		9963041111160001	5,300,000.00	14,400.00	7,200.00	0.00	4,954,800.00	352,400.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยขังชีพคนพิการ		9963041111170001	1,500,000.00	7,200.00	14,400.00	0.00	1,200,800.00	292,000.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยขังชีพผู้ป่วยเอดส์		9963041111180001	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งบกลาง	งบกลาง	สำรองจ่าย		9963041111190001	400,000.00	0.00	0.00	0.00	311,183.00	88,817.00
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบกองทุน	9963041111200002	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบหลักประกัน	9963041111200001	95,000.00	0.00	0.00	0.00	95,000.00	0.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุน		9963041111220001	310,000.00	0.00	0.00	0.00	310,000.00	0.00
รวมหมวดงบกลาง					7,712,000.00	21,600.00	21,600.00	0.00	6,905,027.00	806,973.00
รวมงบกลาง					7,712,000.00	21,600.00	21,600.00	0.00	6,905,027.00	806,973.00
รวมทั้งหมด					7,712,000.00	21,600.00	21,600.00	0.00	6,905,027.00	806,973.00

๒.๓ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล การติดตามและประเมินผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการติดตามและประเมินผลความสอดคล้อง และความสำเร็จของแผน ยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการติดตามและประเมินผลโครงการ พัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการตามแผนดำเนินงานว่าเป็นไป ตามเป้าหมายการ พัฒนาที่สอดคล้องกับพันธกิจ ซึ่งสามารถนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นกำหนดหรือไม่ และโครงการพัฒนานั้นประสบความสำเร็จตามกรอบการประเมินผลในระดับใด

การติดตาม (Monitoring) การติดตามนั้น จะทำให้เราทราบได้ว่าขณะนี้ได้มีการปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ถึงระยะใดแล้ว ซึ่งเทคนิคอย่างง่ายที่สามารถใช้เป็นเครื่องในการติดตามได้ เช่น Gant Chart ที่จะทำให้หน่วยงานสามารถ ติดตามได้ว่าการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นมีการดำเนินการ ช่วงใดตรงกำหนดระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่ แผนดำเนินงานก็จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการติดตามผลการดำเนินงาน

การประเมินผล (Evaluation) การประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จำเป็นต้องมีเกณฑ์มาตรฐาน (Standard criteria) และตัวชี้วัด (indicators) เพื่อใช้เป็นกรอบในการประเมินเพื่อให้เกิดความ ชัดเจน เป็นระบบ มีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับ โดยประกอบด้วยเกณฑ์ที่สำคัญใน ๒ ระดับ คือ เกณฑ์การ ประเมินหน่วยงาน และเกณฑ์การประเมินโครงการและพิจารณาปัจจัยให้ทราบทั้งจุดเด่น หรือจุดด้อย ของงาน/โครงการอย่างมีระบบแล้วตัดสินใจว่าจะปรับปรุง แก้ไขงาน/โครงการนั้น เพื่อการดำเนินการต่อไปหรือยุติการ ดำเนินงานโครงการนั้น วิธีการติดตามและประเมินผล เป็นการแสดงถึงวิธีการติดตามและประเมินผลโครงการ โดยกำหนดรูปแบบแผนที่จะใช้ในการติดตามและประเมินผลเพื่อตรวจสอบว่าการดำเนินกิจกรรม /โครงการ อยู่ภายใต้ระยะเวลาและงบประมาณที่กำหนดไว้หรือไม่ และผลการดำเนิน/โครงการบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ หรือไม่ โดยการติดตามเป็นการตรวจสอบระหว่าง การดำเนินการกิจกรรมตามแผนงาน /โครงการในขณะทำการ ประเมินผลเป็นการตรวจสอบที่เกิดขึ้นจริงเมื่อ ดำเนินโครงการเสร็จแล้วเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ที่ได้ตั้งไว้

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีขั้นตอนในการดำเนินการดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นร่วมประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นและประเมินผลโครงการพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑.๑ การกำหนดกรอบ แนวทาง และวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา อาจกำหนดแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

(๑) ความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผน และกลยุทธ์ที่กำหนด

(๒) ความเพียงพอของทรัพยากรเพื่อการดำเนินกิจกรรมของหน่วยงาน

(๓) ความก้าวหน้ากิจกรรมที่กำหนดไว้ตามแผนโดยมีการติดตามผล

(Monitoring)

(๔) ประสิทธิภาพ เป็นการศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างผลผลิตกับทรัพยากร

ที่ใช้โดยมีการ ประเมินประสิทธิภาพ

(๕) ประสิทธิภาพ เป็นการศึกษาถึงผลที่ได้รับ

(๖) ผลลัพธ์และผลผลิต เป็นการประเมินผลประโยชน์ที่เกิดจากการทำกิจกรรมที่มีต่อ กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับบริการและการประเมินผลผลิตที่เกิดขึ้นจากกิจกรรม

(๗) การประเมินผลกระทบเป็นการศึกษาผลที่ได้รับรวมยอด คณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อาจนำแนวทางทั้งหมดที่กำหนดมาใช้หรืออาจเลือกใช้ในบางแนวทางในการ

ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นก็ได้ โดยอย่างน้อยต้องสามารถ ประเมินความ สอดคล้องและสามารถ วัดความสำเร็จหรือความก้าวหน้าของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับ คณะ กรรมการฯ จะพิจารณา

๑.๒ การกำหนดกรอบแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลโครงการ พัฒนาตามยุทธศาสตร์การพัฒนาอาจกำหนดแนวทาง ดังนี้

- \ (๑) การประเมินผลกระบวนการหรือการประเมินประสิทธิภาพ
- (๒) การประเมินผลโครงการหรือการประเมิน
- (๓) การประเมินผลกระทบ

ขั้นตอนที่ ๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามกรอบแนวทางและวิธีการที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผล ได้ตลอด ระยะเวลาของแผนพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๓ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการติดตามและ ประเมินผล โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทางและวิธีการที่กำหนด โดยสามารถ ติดตาม และประเมินผล ได้ตั้งแต่ก่อนเริ่มโครงการพัฒนาตามแผนดำเนินงานจนสิ้นสุดโครงการฯ

ขั้นตอนที่ ๔ รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถิ่น และผลการติดตามและประเมินโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมประกาศผลการติดตามและ ประเมินผล ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

ขั้นตอนที่ ๕ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นอาจให้ความเห็น หรือ ข้อเสนอแนะใน รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น และโครงการพัฒนาต่อผู้บริหาร ท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหาร ท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

ในการติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นกำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑. การใช้แบบสอบถาม
๒. การสัมภาษณ์แบบสอบถาม
๓. การสังเกต หรือการสนทนากลุ่ม

๒.๔ การติดตามประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ในครั้งนี้มีแนวคิด ทฤษฎี เอกสาร และผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องที่ใช้เป็นกรอบแนวคิดในการประเมินดังนี้

๑. หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับการปกครองท้องถิ่น
๒. การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. โครงสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๔๖
๔. การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๕. กรอบแนวคิดในการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

๓.๑ หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับการปกครองท้องถิ่น

๓.๑.๑ ความหมายของการปกครองท้องถิ่น

การปกครองท้องถิ่นในรูปของการปกครองตนเอง (Local Self Government) นั้นได้มีนักวิชาการให้ความหมายไว้หลายท่านด้วยกัน เช่น มอนตากู (Montagu. ๑๙๘๔ : ๕๔๗) ให้ความหมายของการปกครองท้องถิ่นไว้ว่า การปกครองท้องถิ่นหมายถึง การปกครองที่ผู้บริหารของหน่วยการปกครองท้องถิ่นมาจากการเลือกตั้งโดยอิสระ มีอำนาจอิสระและมีความรับผิดชอบที่ใช้ได้โดยพลอกจากการควบคุมจากหน่วยบริหารราชการจากส่วนกลางหรือส่วนภูมิภาค แต่ยังคงอยู่ภายใต้กฎหมายว่าด้วยอำนาจสูงสุด ของประเทศ มิใช่รัฐอิสระ ร็อบสัน (Robson. ๑๙๕๓ : ๕๗๔) ให้ความหมายของการปกครองท้องถิ่นไว้ว่า การปกครองท้องถิ่นหมายถึง หน่วยการปกครองที่รัฐจัดตั้งขึ้นโดยให้มีอำนาจอิสระในการปกครองตนเอง (Autonomy) มีสิทธิตามกฎหมาย (Legal Rights) และมีองค์กรที่จำเป็น (Necessary Organization) เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามความมุ่งหมายของท้องถิ่นนั้น ทั้งนี้อำนาจอิสระในการปกครองตนเองดังกล่าว จะต้องไม่กระทบกระเทือนต่ออำนาจอธิปไตยของรัฐ คลาร์ก (Clarke. ๑๙๕๗:๘๗-๘๙) ให้ความหมายของการปกครองท้องถิ่นไว้ว่า การปกครองท้องถิ่นหมายถึง การปกครองระดับรองของประเทศ หรือรัฐ ที่มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนในเขตพื้นที่หนึ่งพื้นที่ใดโดยเฉพาะจัดตั้งและอยู่ในการกำกับดูแลของรัฐบาลกลาง วิท (Wit. ๑๙๖๗ : ๑๔-๒๑) ให้ความหมายของการปกครองท้องถิ่นไว้ว่า การปกครองท้องถิ่น หมายถึง การปกครองที่รัฐบาลกลางให้อำนาจ หรือกระจายอำนาจไปให้หน่วยการปกครองท้องถิ่นที่ไม่ได้เป็นส่วนหนึ่งของรัฐบาลกลาง เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนในท้องถิ่นได้มีอำนาจในการปกครอง ร่วมกันรับผิดชอบทั้งหมดหรือบางส่วน ในการบริหารท้องถิ่น รัฐบาลท้องถิ่นเป็นรัฐบาลที่มาจากประชาชนในท้องถิ่น มีอำนาจในการตัดสินใจ และดำเนินการภายในท้องถิ่นของตน ฮอลโลเวย์ (Holloway. ๑๙๕๑ : ๑๐๑-๑๐๓) ให้ความหมายของการปกครองท้องถิ่นไว้ว่า การปกครองท้องถิ่น หมายถึง องค์กรที่มีอาณาเขตแน่นอน มีจำนวนประชากรตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด มีอำนาจปกครองตนเอง มีการบริหารการคลังของตนเอง และมีสภาท้องถิ่นที่สมาชิกสภาจากการเลือกตั้งของประชาชน ประทาน คงฤทธิศึกษากร (๒๕๒๖ : ๘) ชูศักดิ์ เทียงตรง (๒๕๑๘ : ๑๑-๑๓) ให้ความหมายของการปกครองท้องถิ่นไว้ว่า การปกครองท้องถิ่น หมายถึง การปกครองที่รัฐบาลกลางเปิดโอกาสให้ประชาชนในท้องถิ่นได้มีส่วนร่วมในการจัดบริการสาธารณะบางประการ เพื่อชุมชนของตน การที่ท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่และมีความเป็นอิสระในการดำเนินงานมาน้อยเพียงใดนั้น ขึ้นอยู่กับระบบการปกครองท้องถิ่นของแต่ละประเทศยึดถือ และ อุทัย หิรัญโต (๒๕๒๓ : ๔) ให้ความหมายของการปกครองท้องถิ่นไว้ว่า การปกครองท้องถิ่น หมายถึง การปกครองที่รัฐมอบอำนาจให้หน่วยการปกครองระดับรองของรัฐ หรือกระจายอำนาจให้ประชาชนในท้องถิ่นใดท้องถิ่นหนึ่งจัดการปกครอง และดำเนินการบางอย่าง เพื่อผลประโยชน์ของรัฐและผลประโยชน์ของท้องถิ่นโดยตรง การบริหารงานท้องถิ่นจะมีองค์การที่ประกอบด้วย

เจ้าหน้าที่ซึ่งประชาชนเลือกตั้งมาทั้งหมดหรือบางส่วน ทั้งนี้ มีความอิสระในการบริหารงาน แต่รัฐบาลต้องควบคุมโดยวิธีการต่าง ๆ ตามความเหมาะสม

จากความหมายของการปกครองท้องถิ่นที่กล่าวมาข้างต้น สามารถสรุปได้ว่า การปกครองท้องถิ่น หมายถึงการปกครองระดับรองของรัฐ ซึ่งรัฐจัดตั้งขึ้นเพื่อกระจายอำนาจการปกครอง ทั้งทางการเมืองและทางการบริหารให้ประชาชนในท้องถิ่นจัดการปกครองและดำเนินการบางอย่างเพื่อแก้ไขปัญหาและสนองตอบความต้องการของตนเอง โดยมีอำนาจอิสระในการปกครองตนเอง สามารถกำหนดนโยบายและบริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายหรือความต้องการของตนเองภายใต้ขอบเขตของกฎหมาย ว่าด้วยอำนาจสูงสุดของประเทศ โดยมีองค์การที่มาจากการเลือกตั้งของประชาชนในท้องถิ่นเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ตามความมุ่งหมายของท้องถิ่นนั้น ๆ

๓.๑.๒ ลักษณะของการปกครองท้องถิ่น

เนื่องจากการปกครองท้องถิ่นในรูปของการปกครองตนเอง (Local Government) เป็นการปกครองที่ให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมของประชาชนในท้องถิ่น และการมีอำนาจอิสระในการปกครองตนเองภายใต้กฎหมายของรัฐหรือประเทศนั้น ๆ ดังนั้น ลักษณะของการปกครองท้องถิ่นที่สำคัญจึงมีดังนี้ (ประทาน คงฤทธิศึกษากร, ๒๕๒๖ : ๘ ; ชูศักดิ์ เทียงตรง, ๒๕๑๘ : ๓-๔ ; อุทัย หิรัญโต. ๒๕๒๓: ๔, ๒๒-๒๓ ; ชูวงศ์ ฉายะบุตร. ๒๕๓๙: ๑๖-๑๘)

๓.๑.๒.๑ มีสถานะตามกฎหมาย (Legal Status) หน่วยการปกครองท้องถิ่นจะต้องมีการจัดตั้งขึ้นโดยกฎหมาย เช่น ประเทศไทยมีการกำหนดไว้ในรัฐธรรมนูญ

๓.๑.๒.๒ มีพื้นที่และระดับ (Area and Levels) หน่วยการปกครองท้องถิ่นจะต้องมีพื้นที่การปกครองที่แน่นอนและชัดเจน และควรจะต้องมีการแบ่งระดับการปกครองท้องถิ่นว่ามีกี่ระดับ เช่น ขนาดเล็ก ขนาดกลาง ขนาดใหญ่ เป็นต้น เกณฑ์ที่ใช้ในการกำหนดพื้นที่และระดับของการปกครองท้องถิ่นมีมากมาย เช่น สภาพทางภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ ความสำคัญในการปกครองตนเองของประชาชน ประสิทธิภาพในการบริหาร รายได้และความหนาแน่นของประชากร เป็นต้น สำหรับประเทศไทยมีเกณฑ์การจัดตั้งและยกฐานะหน่วยการปกครองท้องถิ่น ๓ ประการ คือ รายได้ย้อนหลัง ๓ ปี ไม่รวมเงินอุดหนุน จำนวนประชากร และขนาดพื้นที่

๓.๑.๒.๓ มีการกระจายอำนาจและหน้าที่ (Devolution of Power and Function) การปกครองท้องถิ่นจะต้องมีการกระจายอำนาจการปกครองไปให้ท้องถิ่น โดยการกำหนดอำนาจและหน้าที่ของหน่วยการปกครองท้องถิ่นไว้ในกฎหมายอย่างชัดเจน ดังนั้น การที่หน่วยการปกครองท้องถิ่นจะมีอำนาจและหน้าที่ที่มากขึ้นเพียงใดขึ้นอยู่กับนโยบายทางการเมืองการปกครองเป็นสำคัญ

๓.๑.๒.๔ มีความเป็นนิติบุคคล (Artificial Person) หน่วยการปกครองท้องถิ่นจะต้องเป็นองค์การนิติบุคคลโดยแยกเทศจากองค์การของรัฐบาลกลาง ทั้งนี้เพื่อการดำเนินงานที่ถูกต้องตามกฎหมาย และเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ของตน เพราะหน่วยการปกครองท้องถิ่นจะต้องมีงบประมาณ ทรัพย์สิน หนี้สิน และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเป็นของตนเอง

๓.๑.๒.๕ มีการเลือกตั้ง (Election) การปกครองท้องถิ่นจะต้องมีหน่วยการปกครองท้องถิ่นที่มาจาก การเลือกตั้งโดยประชาชนในท้องถิ่นเป็นสำคัญ กล่าวคือ จะต้องให้สิทธิแก่ประชาชนในท้องถิ่นในการเลือกตั้งคณะเจ้าหน้าที่ผู้บริหารการปกครองท้องถิ่นทั้งหมดหรือบางส่วน เพื่อแสดงถึงการมีส่วนร่วมทางการเมือง การปกครองของประชาชน (Political Participation)

๓.๑.๒.๖ มีอำนาจอิสระ (Autonomy) หน่วยการปกครองท้องถิ่นจะต้องไม่อยู่ในสายการบังคับบัญชาของหน่วยงานรัฐบาลกลาง และมีอำนาจอิสระในการกำหนดนโยบายและการบริหารงานภายใต้

ขอบเขตของกฎหมาย สามารถกำหนดนโยบาย ออกกฎ ข้อบังคับ เพื่อกำกับควบคุมให้มีการปฏิบัติตามนโยบายหรือความต้องการของท้องถิ่น และสามารถใช้อำนาจของตนเอง ในการปฏิบัติกิจการในขอบเขตของกฎหมายโดยไม่ต้องขออนุมัติจากรัฐบาลกลาง

๓.๑.๒.๗ มีงบประมาณของตนเอง หน่วยการปกครองท้องถิ่นจะต้องมีอำนาจในการจัดเก็บรายได้ (Revenue) จัดเก็บภาษีตามขอบเขตที่กฎหมายให้อำนาจในการจัดเก็บ เพื่อให้ท้องถิ่นมีรายได้เพียงพอที่จะทำนุบำรุงท้องถิ่นให้เจริญก้าวหน้า

๓.๑.๒.๘ มีการกำกับดูแลของรัฐ หน่วยการปกครองท้องถิ่นจะต้องมีฐานะเป็นหน่วยการปกครองระดับรองของรัฐ และอยู่ในการกำกับดูแลของรัฐ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของประชาชนส่วนรวมและความมั่นคงแห่งรัฐ

๓.๒ การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๔๐ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดให้มีแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นกรอบทิศทางและแนวทางการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะการพิจารณาถ่ายโอนภารกิจ รูปแบบการถ่ายโอนภารกิจ รูปแบบการถ่ายโอนภารกิจ จากราชการส่วนกลางและราชการส่วนภูมิภาค ไปสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมจากทุกฝ่าย มีกระบวนการที่ยืดหยุ่นและสามารถปรับวิธีการให้สอดคล้องกับสถานการณ์และการเรียนรู้จากประสบการณ์ที่เพิ่มขึ้น

การกระจายอำนาจในช่วง ๔ ปีแรก (พ.ศ. ๒๕๔๔-๒๕๔๗) จะเป็นช่วงปรับปรุงระบบการบริหารงานภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ราชการส่วนกลางและราชการส่วนภูมิภาค รวมทั้งการพัฒนายุทธศาสตร์ การสร้างความพร้อมเพื่อรับรองการถ่ายโอนภารกิจ บุคลากร งบประมาณและทรัพย์สิน ตลอดจนการแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

การกระจายอำนาจในช่วงที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๔๙-๒๕๕๓) จะเป็นช่วงเปลี่ยนผ่าน มีการปรับบทบาทของราชการส่วนกลางและราชการส่วนภูมิภาค องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคประชาชนที่จะเรียนรู้ร่วมกันในการถ่ายโอนภารกิจ มีการปรับกลไกความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับราชการส่วนภูมิภาคอย่างกลมกลืน รวมทั้งปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อันจะทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินกิจการสาธารณะที่ตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้ดีขึ้น

การกระจายอำนาจในช่วงเวลาหลังจากปีที่ ๑๐ (พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นต้นไป) ประชาชนในท้องถิ่นจะมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น สามารถเข้าถึงบริการสาธารณะได้อย่างทั่วถึง และเป็นธรรม ประชาชนจะมีบทบาทในการตัดสินใจ การกำกับดูแลและตรวจสอบ ตลอดจนสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างเต็มที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีการพัฒนาศักยภาพทางด้านการบริหารจัดการ และการคลังท้องถิ่นที่พึ่งตนเองและเป็นอิสระมากขึ้น ราชการส่วนภูมิภาคจะปรับบทบาทจากผู้จัดทำบริการสาธารณะมาเป็นผู้ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการ และกำกับดูแลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเท่าที่จำเป็นภายใต้ขอบเขตที่ชัดเจน และการปกครองส่วนท้องถิ่นจะเป็นการปกครองตนเองของประชาชนในท้องถิ่นอย่างแท้จริง

๓.๒.๑ กรอบแนวคิดการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรอบแนวคิดการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยึดหลักการ ๓ ด้าน คือ

๓.๒.๑.๑ ด้านความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบายและการบริหารจัดการ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นย่อมมีความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบายการปกครอง การบริหารจัดการ การบริหารงานบุคคล และการเงินการคลังของตนเอง โดยยังคงรักษาความเป็นรัฐเดี่ยวและ ความเป็นเอกภาพของประเทศ การมีสถาบันพระมหากษัตริย์เป็นประมุข และความมั่นคงของชาติเอาไว้

๓.๒.๑.๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดินและการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น

รัฐต้องกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพึ่งตนเอง และตัดสินใจใน กิจการของตนเองได้มากขึ้น โดยปรับบทบาทและภารกิจของราชการส่วนกลางและราชการส่วนภูมิภาคแล้ว ให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าไปดำเนินการแทน เพื่อให้ราชการส่วนกลางและราชการส่วนภูมิภาครับผิดชอบ ในภารกิจมหาภาค และภารกิจที่เกินขีดความสามารถขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะดำเนินการได้ โดย กำกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในด้านนโยบายและด้านกฎหมายเท่าที่จำเป็น ให้การสนับสนุนด้านเทคนิค วิชาการ และตรวจสอบติดตามประเมินผล

๓.๒.๑.๓ ด้านประสิทธิภาพการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องทำให้ประชาชนท้องถิ่น ได้รับบริการสาธารณะที่ดีขึ้นหรือไม่ต่ำกว่าเดิม มีคุณภาพมาตรฐาน มีความโปร่งใส

๓.๒.๒ ขอบเขตการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รัฐจะกระจายอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ อำนาจการตัดสินใจ อำนาจการบริหารจัดการ ทรัพยากรการเงินการคลัง และบุคลากรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประเภทต่าง ๆ สร้างความพร้อมของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งเสริมให้ประชาชนและภาคประชาสังคมมีส่วนร่วมในการดำเนินงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

รัฐจะดำเนินการปรับบทบาทของราชการบริหารส่วนกลางและราชการบริหารส่วนภูมิภาค ปรับโครงสร้างภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรับปรุงกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง พัฒนาโครงสร้าง และกลไกเพื่อสนับสนุนการกระจายอำนาจ รวมทั้งสร้างระบบการติดตามตรวจสอบ กำกับดูแล และ ประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ

๓.๒.๓ การถ่ายโอนภารกิจ

๓.๒.๓.๑ ลักษณะภารกิจที่ต้องถ่ายโอนในช่วง ๔ ปีแรก ประกอบด้วย

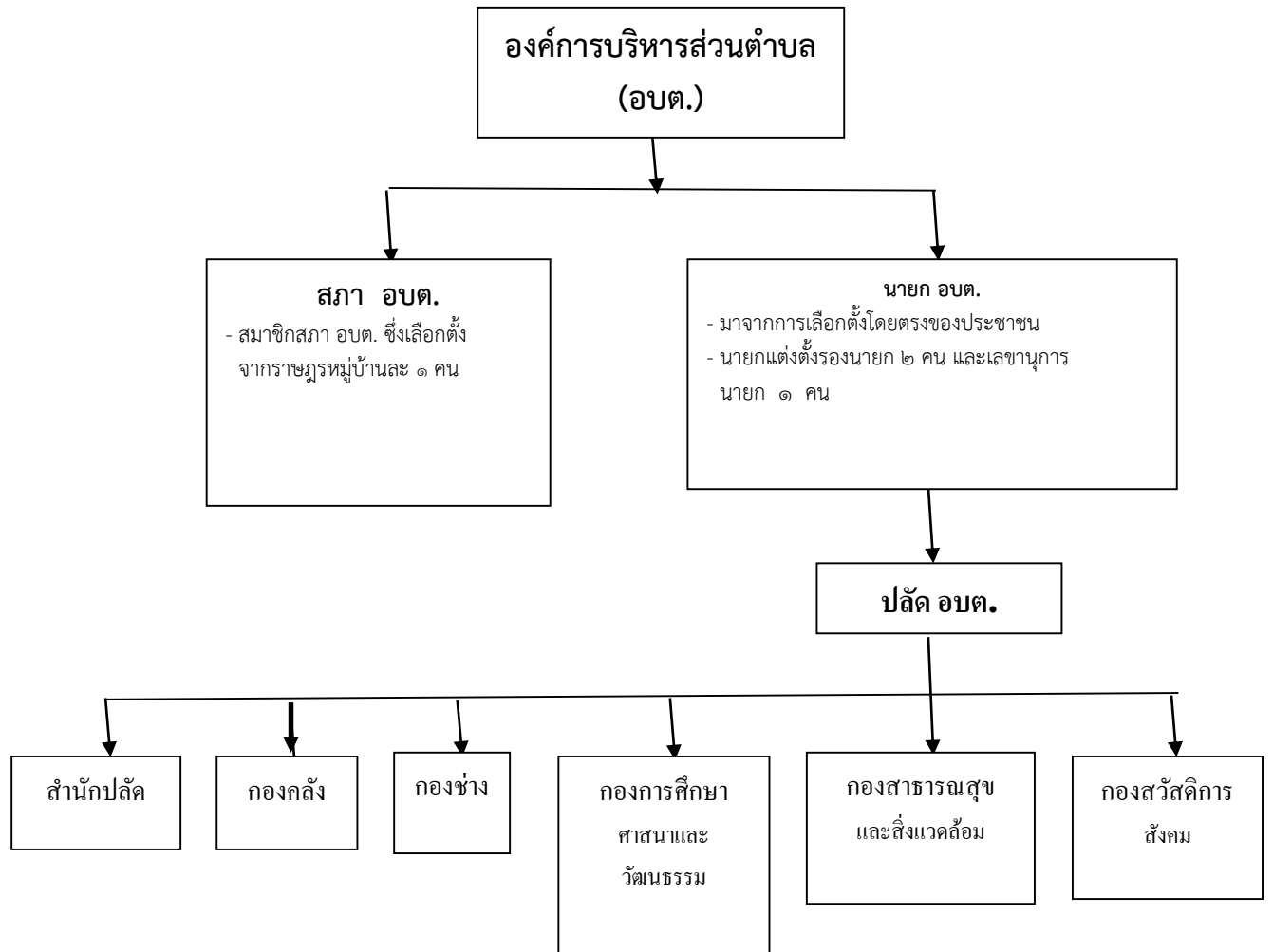
- ๑) ภารกิจที่ซ้ำซ้อน
- ๒) ภารกิจที่รัฐจัดทำในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓) ภารกิจที่รัฐจัดทำในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และมีผลกระทบเกิดขึ้นกับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นด้วย
- ๔) ภารกิจตามนโยบายรัฐบาล

๓.๒.๓.๒ ลักษณะภารกิจที่ต้องถ่ายโอนในช่วง ๑๐ ปี ประกอบด้วย

ภารกิจที่กำหนดให้ถ่ายโอนให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๔ ปี ถ้าองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นยังไม่พร้อม ให้ขยายเวลาเตรียมความพร้อมได้ภายใน ๑๐ ปี โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้อง ทำแผนเตรียมความพร้อม โดยความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท พิจารณาจากรายได้ บุคลากร จำนวนประชากร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน คุณภาพการให้บริการและประสบการณ์ทางการบริหาร และโอกาสในการพัฒนาศักยภาพ

องค์กรบริหารส่วนตำบล

โครงสร้างขององค์กรบริหารส่วนตำบลตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์กรบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๔๖ เป็น ดังนี้

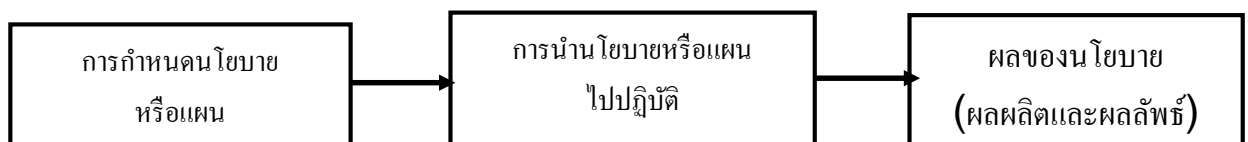


ภาพประกอบโครงสร้างองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย

๓.๓.๑ การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จากที่กล่าวมาข้างต้นแล้วว่า การปกครองท้องถิ่นเป็นการปกครองระดับรองของรัฐ ซึ่งรัฐจัดตั้งขึ้นเพื่อกระจายอำนาจการปกครองทั้งทางการเมืองและทางการบริหารให้ประชาชนในท้องถิ่น จัดการปกครองและดำเนินการบางอย่างเพื่อแก้ไขปัญหาและสนองตอบความต้องการของตนเองภายใต้ขอบเขตของกฎหมายว่าด้วยอำนาจสูงสุดของประเทศ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีความเป็นอิสระในการปกครองตนเอง สามารถกำหนดนโยบายและบริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายหรือความต้องการของตนเอง โดยมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มาจากการเลือกตั้งของประชาชนในท้องถิ่นเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ตามความมุ่งหมายของท้องถิ่นนั้น ๆ ดังนั้น ภารกิจและหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงได้แก่ การแก้ไขปัญหาและสนองตอบความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นภายใต้ขอบเขตที่ กฎหมายกำหนด สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของประเทศไทยซึ่งมีขอบเขตการแก้ไขปัญหาและสนองตอบความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นตามที่กฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทกำหนด และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ บัญญัติไว้ โดยปกติจะเรียกภารกิจและหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่า “การพัฒนาท้องถิ่น”

จากหลักการปกครองท้องถิ่นที่กล่าวมาข้างต้น จะเห็นว่าการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คือ การแก้ไขปัญหาและสนองตอบความต้องการของท้องถิ่น เพื่อให้ท้องถิ่นมีความเจริญก้าวหน้ามีฐานะเศรษฐกิจที่ดี มีความเป็นอยู่ที่ดีและสะดวกสบาย แต่เนื่องจากปัญหาและความต้องการของแต่ละท้องถิ่นมีความแตกต่างกัน ดังนั้น การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของแต่ละท้องถิ่นจึงมีความแตกต่างกันออกไปตามปัญหาและความต้องการของท้องถิ่นนั้น ๆ ปัญหาและความต้องการของท้องถิ่นหนึ่งอาจจะไม่ใช่ปัญหาและความต้องการของอีกท้องถิ่นหนึ่งก็ได้ เมื่อเป็นเช่นนี้ ท้องถิ่นใดมีปัญหาและความต้องการด้านใด ก็จะทำให้ความสำคัญและมุ่งเน้นที่จะแก้ไขปัญหาและสนองตอบความต้องการด้านนั้น ๆ เป็นหลัก ในการดำเนินการแก้ไขปัญหาและสนองตอบความต้องการของท้องถิ่นไม่ว่าด้านใดก็ตาม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะที่เป็นองค์การสาธารณะ (Public Organization) (Bresnick. ๑๙๘๒ : ๖-๗ ; พิทยา บวรวัฒนา ๒๕๔๑ : ๑) จะมีบทบาทเป็นตัวแสดงนโยบายเจ้าของเรื่อง (Focal Policy Actor) ซึ่งมีขั้นตอนการปฏิบัติงานตามภารกิจและหน้าที่ตามกระบวนการนโยบายสาธารณะ (Public Policy Process) (Milward. ๑๙๘๒ : ๔๕๗ - ๔๗๘ ; พิทยา บวรวัฒนา. ๒๕๔๑ : ๒๐๗ - ๒๑๗) กล่าวคือ จะเริ่มจากการกำหนดนโยบายหรือแผนก่อน จากนั้นนำนโยบายหรือแผนที่กำหนดขึ้นไปปฏิบัติให้ประสบผลสำเร็จ จนได้รับผลงาน (outputs) ผลลัพธ์ (outcomes) ออกมา เมื่อเป็นเช่นนี้ ภารกิจและหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงหมายถึงการดำเนินการแก้ไขปัญหาและสนองตอบความต้องการของท้องถิ่น ซึ่งประกอบด้วย การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติ และผลของแผนพัฒนาท้องถิ่น (ผลผลิตและผลลัพธ์) ดังภาพประกอบนี้



ภาพประกอบ ๕ การปฏิบัติงานตามภารกิจและหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สุวรรณ พิณตานนท์ ๒๕๔๕ : ๒๙)

การบริหารงานเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีขั้นตอน ดังนี้

๓.๓.๑.๑ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓.๑.๒ การพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติ ประกอบด้วย

- (๑) การจัดทำงบประมาณ
- (๒) การจัดเก็บภาษีและจัดหารายได้
- (๓) การพัสดุ
- (๔) การเงินและการบัญชี
- (๕) การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๔ แนวความคิดเกี่ยวกับการวางแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

นับตั้งแต่ได้มีการประกาศใช้รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ เป็นต้นมา บทบาท อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้เปลี่ยนแปลงไปจากเดิมเป็นอย่างมาก รัฐธรรมนูญ ฉบับปัจจุบันให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดกรอบความเป็นอิสระในการปกครองตนเองตามเจตนารมณ์ของประชาชน และความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบายการปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเองโดยเฉพาะ

นอกจากนี้พระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ได้บัญญัติให้มีองค์กรรับผิดชอบ ในการจัดทำแผนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคือ คณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกำหนดหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการให้บริการสาธารณะที่จำเป็นแก่ท้องถิ่น ตลอดจนรายได้ของท้องถิ่นที่เพิ่มมากขึ้น และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ได้กำหนดรูปแบบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นที่มีความเป็นอิสระมากขึ้น

ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยุคหลังรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันประกาศใช้ จึงมีบทบาท อำนาจหน้าที่อย่างกว้างขวาง โดยไม่ใช้มีเพียงการมีหน้าที่ในการให้บริการสาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชน ในท้องถิ่นเท่านั้นแต่ได้ขยายบทบาท หน้าที่ออกไปรวมถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมของท้องถิ่นด้วย และเป็นองค์กรที่เปิดให้ประชาคมท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารและการตรวจสอบ การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น

แต่เนื่องจากพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๓๐(๔) และแผนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๕.๒ กำหนดให้รัฐจะต้องจัดสรรงบประมาณ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของรายได้ทั้งหมดของรัฐภายในปี ๒๕๕๔ และไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๕ ของรายได้ทั้งหมดของรัฐภายในปี พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงมีความจำเป็นในการใช้ทรัพยากรรายได้ ทั้งที่ท้องถิ่นจัดเก็บเอง และรายได้ที่รัฐบาลจัดสรรที่มีอยู่จำกัด ให้เกิดประโยชน์สูงสุด และมีความโปร่งใสมากที่สุด การวางแผนถือเป็นกลไกที่สำคัญประการหนึ่งที่จะทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบรรลุเป้าหมายดังกล่าวได้โดยใช้อยุทธศาสตร์ที่เหมาะสม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำเป็นต้องวางแผนการใช้ทรัพยากรเหล่านี้ให้คุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนทั้งในปัจจุบันและอนาคต มีการปฏิบัติตามแผนงานโครงการที่กำหนดให้เกิดสัมฤทธิ์ผลในช่วงเวลาที่กำหนด มีการควบคุมติดตาม วัดและประเมินผล โดยการบริหารจัดการตามแผนงานโครงการนั้น จะต้องเป็นการบริหารจัดการที่ดี มีความโปร่งใส และพร้อมที่จะให้มีการตรวจสอบ ทั้งโดยหน่วยงานของรัฐและประชาคม

ความหมายของการวางแผน

การวางแผนเป็นการพิจารณาและกำหนดแนวทางปฏิบัติงาน ให้บรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา เปรียบเสมือนเป็นสะพานเชื่อมโยงระหว่างปัจจุบันกับอนาคต เป็นการคาดการณ์ในสิ่งที่ยังไม่เกิดขึ้น ฉะนั้นการวางแผนจึงเป็นกระบวนการทางสติปัญญาที่พิจารณา กำหนดแนวทางปฏิบัติงาน มีรากฐานการตัดสินใจตามวัตถุประสงค์ ความรู้และการคาดคะเนอย่างใช้ดุลยพินิจ

การวางแผนจึงเกี่ยวข้องกับการคาดการณ์ต่าง ๆ ในอนาคตและตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุด โดยผ่านกระบวนการคิดก่อนทำ ฉะนั้นจึงกล่าวได้ว่า “ การวางแผนคือความพยายามที่เป็นระบบ (Systematic attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้องค์กรบรรลุผลที่ปรารถนา ”

ความสำคัญของการวางแผน

- ๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ทั้งนี้เพราะการวางแผนเป็นการจัดโอกาสทางการจัดการให้ผู้วางแผนมีสายตากว้างไกล มองเหตุการณ์ต่าง ๆ ในอนาคตที่อาจเกิดขึ้น เช่นการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยี ปัญหา ความต้องการของประชาชนในสังคมนั้น ๆ ซึ่งสิ่งเหล่านี้อาจกระทบต่อการบรรลุเป้าหมาย ขององค์กร ดังนั้น องค์กรจึงต้องมีการเตรียมตัวและเผชิญกับสิ่งที่เกิดขึ้น อันเนื่องมาจากความผันผวนของสิ่งแวดล้อมอันได้แก่ สภาพทางเศรษฐกิจ สังคมการเมือง เป็นต้น
- ๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ ๆ เข้ามาในองค์กร ทั้งนี้ปรัชญาของการวางแผน ยืดถือและยอมรับการเปลี่ยนแปลง ไม่มีสิ่งใดอยู่อย่างนิรันดรจึงทำให้มีการยอมรับแนวความคิดเชิงระบบ (System approach) เข้ามาใช้ในองค์กรยุคปัจจุบัน
- ๓) ทำให้การดำเนินงานขององค์กรบรรลุถึงเป้าหมายที่ปรารถนา ทั้งนี้เพราะการวางแผน เป็นงานที่ต้องกระทำเป็นจุดเริ่มแรก ของทุกฝ่ายในองค์กร ทั้งนี้เพื่อเป็นหลักประกันการดำเนินงาน เป็นไปด้วยความมั่นคงและมีความเจริญเติบโต
- ๔) เป็นการลดความสูญเสียเปล่าของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน เพราะการวางแผนทำให้เห็นภาพรวมขององค์กรที่ชัดเจนและยังเป็นการอำนวยความสะดวกในการจัดระเบียบขององค์กร ให้มีความเหมาะสมกับลักษณะของงานมากยิ่งขึ้น เป็นการจำแนกงานแต่ละแผนกไม่ให้ความซ้ำซ้อนกัน
- ๕) ทำให้เกิดความแจ่มชัดในการดำเนินงาน เนื่องจากการวางแผนเป็นการกระทำที่อาศัยทฤษฎีหลักการ และงานวิจัยต่างๆ (a rational approach) มาเป็นตัวกำหนดจุดมุ่งหมายและแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในอนาคต อย่างเหมาะสมกับสภาพองค์กรที่ดำเนินอยู่ กล่าวโดยสรุปว่า ไม่มีองค์กรใดที่ประสบความสำเร็จได้ โดยปราศจากการวางแผน ดังนั้น การวางแผนจึงเป็นภารกิจอันดับแรก ที่มีความสำคัญของกระบวนการจัดการที่ดี

ประโยชน์ของการวางแผน

การวางแผนที่ดีย่อมส่งผลให้เกิดประโยชน์ดังต่อไปนี้

- ๑) บรรลุจุดมุ่งหมาย การวางแผนทุกครั้งจะมีจุดมุ่งหมายปลายทาง เพื่อให้องค์กรบรรลุจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้ การกำหนดจุดมุ่งหมายจึงเป็นงานขั้นแรกของการวางแผน ถ้าจุดมุ่งหมายที่กำหนดมีความแจ่มชัด ก็จะช่วยให้การบริหารแผนมีทิศทางมุ่งตรงไปยังจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้ได้อย่างสะดวกและเกิดผลดี

- ๒) ประหยัด การวางแผนเกี่ยวข้องกับการใช้สติปัญญาเพื่อคิดวิธีการให้องค์การบรรลุถึงประสิทธิภาพ เป็นการให้งานในฝ่ายต่างๆ มีการประสานงานกันดี กิจกรรมที่ดำเนินมีความต่อเนื่องกัน ก่อให้เกิดระเบียบในงานต่าง ๆ ที่ทำ ซึ่งสิ่งเหล่านี้เป็นการใช้ทรัพยากรต่างๆ อย่างคุ้มค่านับว่าเป็นการลดต้นทุนที่ดี ก่อให้เกิดการประหยัดแก่องค์กร
- ๓) ลดความไม่แน่นอน การวางแผนลดความไม่แน่นอนในอนาคตลง เพราะการวางแผนเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์ในอนาคตการวางแผนที่มีประสิทธิภาพเป็นผลมาจากการวิเคราะห์พื้นฐานของข้อเท็จจริงที่ปรากฏขึ้นแล้ว ทำการคาดคะเนเหตุการณ์ในอนาคตและได้หาแนวทางการพิจารณาป้องกันเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นไว้แล้ว
- ๔) เป็นเกณฑ์ในการควบคุม การวางแผนช่วยให้ผู้บริหารได้กำหนดหน้าที่การควบคุมขึ้น ทั้งนี้เพราะการวางแผนและการควบคุม เป็นสิ่งที่แยกกันไม่ออก เป็นกิจกรรมที่ดำเนินคู่กัน อาศัยซึ่งกันและกัน กล่าวคือถ้าไม่มีการวางแผน ก็ไม่มีการควบคุม กล่าวได้ว่าแผนกำหนดจุดมุ่งหมายและมาตรฐานการปฏิบัติงานในหน้าที่การควบคุม
- ๕) ส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมและการสร้างสรรค์ การวางแผนเป็นพื้นฐานการตัดสินใจ และเป็นสิ่งที่จะช่วยให้เกิดแนวความคิดใหม่ ๆ และความคิดสร้างสรรค์ทั้งนี้เนื่องจาก ในขณะที่ฝ่ายจัดการมีการวางแผนกันนั้น เป็นการระดมปัญญาของคณะผู้ทำงานด้านการวางแผนทำให้เกิดความคิดใหม่ ๆ และความคิดสร้างสรรค์ นำมาใช้ประโยชน์แก่องค์กร และยังเป็นการสร้างทัศนคติการมองอนาคตระหว่างผู้บริหาร
- ๖) พัฒนาแรงจูงใจ ระบบวางแผนที่ดีจะเป็นการบ่งชี้ให้เห็นถึงความร่วมแรงร่วมใจของผู้บริหาร และยังเป็นการสร้างแรงจูงใจให้เกิดขึ้นในกลุ่มคนงานด้วยเพราะเขารู้อย่างชัดเจนว่าองค์กรคาดหวังอะไรจากเขาบ้าง นอกจากนั้น การวางแผนยังเป็นเครื่องมือฝึกและพัฒนาแรงจูงใจที่ดีสำหรับผู้บริหารในอนาคต
- ๗) พัฒนาการแข่งขัน การวางแผนที่มีประสิทธิภาพทำให้องค์กรมีการแข่งขันกันมากกว่าองค์กรที่ไม่มีการวางแผนหรือที่มีการวางแผนที่ขาดประสิทธิภาพ ทั้งนี้เพราะการวางแผนจะเกี่ยวข้องกับการขยายขอบข่ายการทำงาน เปลี่ยนแปลงวิธีการทำงาน ปรับปรุงสิ่งต่างๆ ให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- ๘) ทำให้เกิดการประสานงานที่ดี การวางแผนได้สร้างความมั่นใจในเรื่องเอกภาพที่จะบรรลุจุดมุ่งหมายขององค์กร ทำให้กิจกรรมต่างๆ ที่วางเอาไว้มุ่งไปที่จุดหมายเดียวกันมีการจัดประสานงานในฝ่ายต่างๆ ขององค์กรเพื่อลดความซ้ำซ้อนในงานแต่ละฝ่ายของในองค์กร

ข้อจำกัดในการวางแผน

อย่างไรก็ตามการวางแผนบางครั้งอาจประสบกับความล้มเหลว หรือขาดประสิทธิภาพขึ้นได้ซึ่งสาเหตุมาจาก

- ๑) การขาดข้อมูลที่เชื่อถือได้ ข้อมูลเป็นปัจจัยที่สำคัญที่สุดในกระบวนการวางแผน เพราะถ้าหากขาดข้อมูลที่เชื่อถือได้จะทำให้การวางแผนเกิดความผิดพลาดได้
- ๒) การวางแผนเป็นกระบวนการมองไปข้างหน้า ผู้วางแผนจะต้องเป็นบุคคลที่มีความคิดริเริ่ม มีความกระตือรือร้นจะได้สามารถมองหามาตรการประเมินและติดตาม แผนที่วางไว้ได้อย่างเหมาะสมและเข้าใจการดำเนินงานตามแผนได้อย่างถูกต้อง

- ๓) การวางแผนเป็นกระบวนการที่ต้องใช้เวลาและสิ้นเปลืองค่าใช้จ่าย การวางแผนทำให้การปฏิบัติการบางกรณีล่าช้าออกไป แต่ถ้าหากไม่ใช้เวลาและงบประมาณอย่างเพียงพอก็อาจจะทำให้แผนนั้นขาดประสิทธิภาพ และไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างแท้จริง
- ๔) การดำเนินการภายในองค์กรที่เข้มงวดเกินไปในเรื่องต่างๆ จะเป็นอุปสรรคในการนำความคิดริเริ่มและแนวความคิดใหม่ ๆ เข้ามาสู่องค์กร ฉะนั้นผู้วางแผนจำเป็นต้องมีการยืดหยุ่นการดำเนินการในบางกรณีบ้าง ซึ่งจะนำผลดีมาสู่องค์กร
- ๕) การต่อต้านการเปลี่ยนแปลง เป็นอีกปัจจัยหนึ่งที่เป็นข้อจำกัดในการวางแผนบางครั้งเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในองค์กรธุรกิจต่าง ๆ ทั่วโลกเป็นผลกระทบอย่างต่อเนื่องมาจากความผันผวนทางเศรษฐกิจ สังคมและการเมือง ฉะนั้นผู้วางแผนไม่สามารถยอมรับเรื่องราวต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้อาจจะนำไปสู่การต่อต้านจากกลุ่มคนในองค์กร และทัศนคติเช่นนี้จะส่งผลต่อกระบวนการวางแผนที่ขาดประสิทธิภาพ
- ๖) ประสิทธิภาพในการวางแผนอาจมีข้อจำกัดมาจากปัจจัยภายนอก ที่ไม่สามารถควบคุมได้เพราะปัจจัยภายนอกบางอย่างยากต่อการทำนายและคาดการณ์ เช่นการเกิดสงคราม การควบคุม ของรัฐบาล หรือภัยธรรมชาติต่าง ๆ ซึ่งสิ่งเหล่านี้ผู้วางแผนไม่สามารถควบคุมได้ ก็อาจทำให้การดำเนินงานตามแผนประสบปัญหายุ่งยากได้

หลักการพื้นฐานในการวางแผน

การวางแผนประกอบไปด้วยหลักการพื้นฐาน ๔ ประการด้วยกันคือ

๑. การวางแผนจะต้องสนับสนุนเป้าหมายและวัตถุประสงค์ขององค์กร (Contribution to Purpose and Objectives) ในการวางแผน ผู้วางแผนจะต้องตระหนักถึงความสำคัญว่าเป้าหมายของแผนทุกแผนที่กำหนดขึ้นนั้นจะต้องเกื้อหนุนและอำนวยความสะดวกให้กับเป้าหมายและวัตถุประสงค์ขององค์กรสัมฤทธิ์ผล หลักการนี้เกิดขึ้นจากธรรมชาติขององค์กรธุรกิจต่าง ๆ ที่จัดตั้งขึ้นเพื่อให้วัตถุประสงค์ของกลุ่มบุคคลที่ร่วมกันในองค์กรบรรลุเป้าหมายหรือประสบความสำเร็จได้ด้วยความร่วมมือร่วมใจของสมาชิกอย่างจริงจัง

๒. การวางแผนเป่างานอันดับแรกของกระบวนการจัดการ (Primacy of Planning) ซึ่งกระบวนการจัดการประกอบด้วย การวางแผน (Planning) การจัดองค์การ (Organizing) การบริหารงานบุคคล (Staffing) การสั่งการ (Leading) และการควบคุม (Controlling) การวางแผนเป็นงานเริ่มต้นก่อนขั้นตอนอื่น ทั้งนี้เพราะการวางแผนจะเป็นตัวสนับสนุนให้งานด้านอื่น ๆ ดำเนินไปด้วยความสอดคล้อง

๓. การวางแผนเป็นหน้าที่ของผู้บริหารทุกคน (Pervasiveness of Plan) การวางแผนเป็นงานของผู้บริหารทุกระดับที่จะต้องทำแล้วแต่ขอบเขตของอำนาจหน้าที่ที่แตกต่างกัน ทั้งนี้เพราะผู้บริหารในระดับที่ต่างกันต่างก็มีความรับผิดชอบควบคุมให้งานที่ตนทำอยู่ให้ประสบความสำเร็จ ฉะนั้นการวางแผนจึงมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง

๔. ประสิทธิภาพของแผนงาน (Efficiency of Plans) ในการวางแผนนั้นผู้วางแผนจะต้องคำนึงถึงประสิทธิภาพของการวางแผน ซึ่งสามารถพิจารณาจากการ บรรลุวัตถุประสงค์ด้วยการลงทุนอย่างประหยัดและคุ้มค่า เช่น การใช้เวลา เงิน เครื่องมือ แรงงาน และการบริหารที่ดีสร้างความพึงพอใจให้แก่สมาชิกในองค์กร

หลักการพื้นฐาน ๔ ประการนี้บ่งชี้ว่ามีส่วนสำคัญในการปูพื้นฐานของความคิดในด้านการวางแผนให้องค์กรประสบความสำเร็จก้าวหน้า

ลำดับขั้นในกระบวนการวางแผน (Steps in Planning Process)

การดำเนินงานใด ๆ ก็ตามควรจะมีลำดับขั้นและขั้นตอนทั้งนี้เพื่อให้งานนั้นมีประสิทธิภาพ การวางแผนก็เช่นกันจำเป็นต้องทำต่อเนื่องเป็นกระบวนการลำดับขั้นในการวางแผนประกอบด้วยขั้นตอนดังต่อไปนี้

๑. การกำหนดวัตถุประสงค์ (Setting Objectives) เป็นงานต้นตอแรกที่นักวางแผนจะดำเนินการ ทั้งนี้เพื่อให้รู้ทิศทางที่จะก้าวเดินต่อไปข้างหน้า เพราะการวางแผนเป็นเรื่องของอนาคตตั้งที่ได้กล่าวมาแล้ว และเป็นพื้นฐานที่จะเป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรมอื่น ๆ ในองค์การสิ่งสำคัญที่จะต้องตระหนักในการวางแผนคือแผนที่จะต้องมีชัดเจน ทั้งนี้เพื่อให้สมาชิกในองค์การเกิดความเข้าใจในทิศทางเดียวกันอันจะก่อให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงาน และมีการประสานงานกัน

๒. พัฒนาข้อตกลงที่เป็นตัวกำหนดขอบเขตในการวางแผน (Developing the Planning Permisses) ผู้วางแผนจะต้องกำหนดข้อตกลงต่าง ๆ ที่จะเป็นขอบเขตในการวางแผน เพื่อสามารถคาดการณ์เหตุการณ์ต่าง ๆ ในอนาคตได้ถูกต้องใกล้เคียง การกำหนดข้อตกลงเบื้องต้นจะนำมาเป็นพื้นฐานในการวางแผน ขอบเขตและข้อตกลงต่าง ๆ ที่เป็นผลมาจากข้อมูลและปัจจัยภายนอก เช่น การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วด้านเทคโนโลยี การเปลี่ยนแปลงทางด้านสังคม เศรษฐกิจและการเมือง ความรู้สึกของประชาชน นอกจากปัจจัยภายนอกแล้ว การวางแผนจะต้องตระหนักถึงข้อมูลและปัจจัยภายในองค์การด้วย จึงจะทำข้อตกลงที่กำหนดขึ้นมาจากรอบด้านอันเป็นผลทำให้ข้อมูลที่น่ามาใช้เป็นกรอบในการวางแผนมีความเชื่อถือได้มากขึ้น

๓. พิจารณาข้อจำกัดต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในการวางแผน (Reviewing all possible Limitations on Planning) ข้อจำกัดต่าง ๆ มักเกิดขึ้นเสมอในการทำงานใด ๆ ฉะนั้นถ้าผู้วางแผนได้มีการพิจารณาและคำนึงสิ่งเหล่านี้แล้วก็จะสามารถจัดข้อจำกัดต่าง ๆ ให้เหลือน้อยลง สิ่งที่ควรนำมาพิจารณาคาดการณ์ในการวางแผน ได้แก่ ขอบเขต อำนาจหน้าที่ วัสดุอุปกรณ์ สภาพทางการเงิน ตลอดจนบุคลากรต่าง ๆ ในองค์การ เป็นต้น ซึ่งสิ่งเหล่านี้จะมีน้ำหนักสำคัญในการกำหนดแผนงานที่จะดำเนินการต่อไป

๔. พัฒนาทางเลือก (Developing Alternatives) ในการวางแผนผู้วางแผนควรได้แสวงหาทางเลือกต่าง ๆ ที่จะเป็นแนวทางในการดำเนินการตามแผนนั้น เพราะบางครั้งการดำเนินการตามแผนหนึ่ง ๆ ไม่ใช่มีแนวทางปฏิบัติแนวเดียวที่จะบรรลุความสำเร็จของแผนนั้น แต่อาจมีแนวปฏิบัติหลาย ๆ แนวที่สามารถไปถึงวัตถุประสงค์ของแผนนั้นได้เช่นกัน ฉะนั้นผู้วางแผนจำเป็นต้องคิดถึงแนวทางต่าง ๆ หลาย ๆ แนวมากำหนดกิจกรรมในการวางแผน ซึ่งสิ่งเหล่านี้เป็นการพัฒนาความคิดของผู้วางแผนให้มีความหลากหลายตามข้อมูลต่าง

๕. ประเมินทางเลือก (Evaluating the alternatives) การประเมินทางเลือกนี้ต้องการหลังจากได้มีการพัฒนาทางเลือกต่าง ๆ แล้ว ผู้วางแผนจำเป็นต้องศึกษาปัจจัยต่าง ๆ ของทางเลือกแต่ละแนวประกอบว่าจะเป็นไปได้มากน้อยแค่ไหนที่ทางเลือกเหล่านี้จะทำให้องค์การดำเนินไปได้แล้วจึงตัดสินใจเลือกทางเลือกที่เป็นไปได้สูงสุด (the most feasible alternatives) สิ่งที่เป็นข้อคิดสำหรับผู้วางแผนในการประเมินทางเลือกนั้นก็คือไม่มีวิธีใดที่ให้ผลสูงสุดเพียงวิธีเดียว ฉะนั้นผู้วางแผนควรตัดสินใจเลือกทางเลือกสองแนวทางหรือมากกว่า แล้วนำทางเลือกที่เลือกแล้วมาหลอมรวมกันเพื่อเป็นแผนที่เป็นไปได้มากที่สุด (the most feasible plan) ในการปฏิบัติ

๖. เปลี่ยนแปลงแผนสู่การปฏิบัติ (Converting Plans into Actions) ผู้วางแผนต้องทำการเปลี่ยนแปลง

๗. แผนสู่การปฏิบัติ ซึ่งจะออกมาในรูปการกำหนดนโยบาย (Policies) ตารางการทำงาน (schedules) และงบประมาณ (budgets) การเปลี่ยนแปลงในลักษณะที่กล่าวนี้จะช่วยเป็นแนวทางในการดำเนินการปฏิบัติที่ชัดเจนขึ้น

ลักษณะของแผนที่ดี

แผนที่ดีควรมีลักษณะดังนี้

๑. แผนควรมีลักษณะชี้เฉพาะมากกว่ามีลักษณะกว้างหรือกล่าวทั่วไป (It should be specific rather than general) การชี้เฉพาะถึงสิ่งใดสิ่งหนึ่ง จะก่อให้เกิดความชัดเจน และโอกาสที่จะเกิดความเข้าใจผิดหรือนำไปใช้ผิดๆ นั้นน้อยมาก ฉะนั้นการจัดทำแผนจะต้องมีลักษณะเฉพาะเพื่อให้การดำเนินงานตามแผนเป็นไปอย่างถูกต้อง ไม่ต้องตีความในลักษณะต่าง ๆ และบางครั้งการตีความนั้น อาจก่อให้เกิดดำเนินการที่ผิดทิศทางไปก็เป็นได้

๒. แผนควรจำแนกความแตกต่างระหว่างสิ่งที่รู้แล้วและสิ่งที่ยังไม่รู้ให้ชัดเจน (A plan should distinguish between the known and the unknown) ทั้งนี้เพราะการวางแผนเป็นการคาดการณ์ เหตุการณ์ต่าง ๆ ในอนาคต ฉะนั้นการจำแนกความแตกต่างระหว่างสิ่งที่ไม่รู้และสิ่งที่รู้ให้เห็นเด่นชัดจะทำให้ผู้ใช้แผนคำนึงถึงและพิจารณาสิ่งที่ยังไม่รู้ให้รอบคอบ

๓. แผนควรมีความเชื่อมโยงอย่างเป็นเหตุเป็นผลและสามารถนำไปปฏิบัติได้ (A plan should be logical and practical) ซึ่งเรื่องนี้นับว่ามีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง ที่ผู้วางแผนจะต้องอาศัยการคิดวิเคราะห์ การคิดพิจารณาญาณเป็นฐานในการพิจารณาข้อมูลต่าง ๆ อย่างมีเหตุผลและตัดสินใจเลือกแนวทางดำเนินการที่สามารถนำไปปฏิบัติได้

๔. แผนจะต้องมีลักษณะยืดหยุ่นและสามารถปรับพัฒนาได้ (The plan must be flexible and capable of being modified) แผนที่นำไปใช้จะต้องเหมาะสมกับสภาพการณ์ การเปลี่ยนแปลงสามารถเกิดได้ทุกขณะ นอกจากนั้นการดำเนินการต่าง ๆ มักจะมีตัวแปรต่าง ๆ จำนวนมาก ที่มีผลกระทบต่อแผน ฉะนั้นแผนที่ดีจะต้องมีความยืดหยุ่นและปรับให้เข้ากับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

๕. แผนจะต้องได้รับการยอมรับจากกระบวนการที่เกี่ยวข้อง (The plan must be acceptable to the persons who adopt it and to the persons who are affected) ทั้งนี้เนื่องจากการยอมรับ จะนำมาซึ่งความตั้งใจและความร่วมมือเป็นอย่างดีในการนำแผนไปปฏิบัติ ถ้าแผนที่วางนั้นได้รับการยอมรับ จากผู้เกี่ยวข้องยอมรับเป็นผลดีแก่องค์กรเป็นอย่างยิ่ง

ประเภทของการวางแผน

การวางแผนสามารถจำแนกออกเป็นประเภทต่าง ๆ ตามลักษณะแนวคิดพื้นฐานดังนี้

๑. จำแนกตามระดับการจัดการ

๑.๑ การวางแผนกลยุทธ์ (Strategic Planning) เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของฝ่ายบริหารระดับสูง (Top management) เป็นการวางแผนในลักษณะการพิจารณาในภาพรวมทั้งหมด (overall planning) ด้วยการกำหนดวัตถุประสงค์อย่างกว้าง ๆ และขั้นตอนต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงาน สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ตามกำลังของทรัพยากรที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่คาดการณ์ว่าจะมีในอนาคต

๑.๒ การวางแผนบริหาร (Administrative planning) เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของฝ่ายบริหารระดับกลาง (middle level management) เป็นการวางแผนเพื่อกำหนดกรอบและทิศทางไว้สำหรับแผนปฏิบัติการ (operative plans)

๑.๓ การวางแผนปฏิบัติการ (operational Planning) เป็นแผนที่ผู้บริหารระดับต้น (lower level manager) นำแผนบริหาร (administrative plans) ไปดำเนินการในภาคปฏิบัติ

๒. จำแนกตามลักษณะการปฏิบัติ

๒.๑ การวางแผนดำเนินงาน (Standing Planning) เป็นการวางแผนที่มีลักษณะเป็นการรบบอกถึงแนวความคิด หลักการหรือแนวทางปฏิบัติในการทำกิจกรรมที่เกิดขึ้นบ่อย ในองค์การหรือใช้เพื่อแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นประจำ แผนชนิดนี้จะรวมไปถึงนโยบาย วิธีปฏิบัติงาน กฎ วิธีการและมาตรฐาน การวางแผนใช้ประจำมีประโยชน์ต่อผู้บริหารเป็นอย่างยิ่งที่สามารถตรวจสอบการทำงานของพนักงานและสามารถประสานงานระหว่างฝ่ายต่าง ๆ ทำให้การทำงานเป็นไปอย่างมีเอกภาพและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ อย่างไรก็ตามการวางแผนชนิดนี้อาจมีจุดอ่อนบ้าง คือเมื่อสภาพการณ์บางอย่างเปลี่ยนแปลงไป แผนประเภทนี้จำเป็นต้องได้รับการปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ในลักษณะแผนใช้เฉพาะครั้ง

๒.๒ การวางแผนใช้เฉพาะครั้ง (Ad hoc Single Planning) เป็นการวางแผนเพื่อปรับและเสริมการวางแผนดำเนินงานประจำทั้งนี้เนื่องจากแผนดำเนินงานประจำไม่อาจตอบสนองความเหมาะสมในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ แผนใช้เฉพาะครั้งจึงเกิดขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เฉพาะสถานการณ์ แผนประเภทนี้ได้แก่ แผนงาน โครงการ งบประมาณ และตารางการทำงาน แผนใช้เฉพาะครั้งมีประโยชน์ต่อองค์กรทำให้ลดความเสี่ยงและเป็นการใช้เพื่อความเหมาะสมกับสภาพการณ์ที่เกิดขึ้น

๓. จำแนกตามระยะเวลา

๓.๑ การวางแผนระยะยาว (Long-rang Planning) เป็นการวางแผนที่กำหนดระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป แต่จากการศึกษาของ The American Management Association พบว่าแผนระยะยาวนี้ควรมีระยะ ๕ ปี เหมาะสมที่สุดที่จะสามารถคาดการณ์อนาคตได้อย่างมีเหตุผล

๓.๒ การวางแผนระยะปานกลาง (Medium-range Planning) มีระยะเวลาที่กำหนดไว้ระหว่าง ๑ ถึง ๓ ปี การวางแผนระยะสั้นเป็นการกำหนดกิจกรรมช่วงสั้น ๆ เพื่อให้วัตถุประสงค์ในแผนระยะยาวประสบความสำเร็จ แผนระยะสั้นจะต้องมีความสัมพันธ์และสอดคล้องกับแผนระยะยาว องค์กรจึงจะดำเนินการไปถึงจุดมุ่งหมายปลายทางอย่างราบรื่น อย่างไรก็ตามในปัจจุบันการวางแผนตามระยะเวลาไม่ว่าจะเป็นการวางแผนระยะสั้นและระยะยาว อาจไม่ได้กำหนดเวลาที่กล่าวในตอนต้น เพราะสภาพขององค์กรในยุคปัจจุบันต้องมีการเปลี่ยนแปลงให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของประเทศและระหว่างประเทศ

๔. จำแนกตามลักษณะคุณค่าการใช้งาน การวางแผนกายภาพ (Physical Planning) เป็นการวางแผนด้านทำเลที่ตั้ง การใช้ประโยชน์ที่ดิน และการจัดหาเครื่องมือต่าง ๆ ที่เอื้อต่อการพัฒนาในช่วงระยะเวลาต่างๆ

๕. การจำแนกตามขอบข่ายลักษณะของแผน แบ่งออกได้ดังนี้

- | | |
|------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> วัตถุประสงค์ (Objectives) | <input type="checkbox"/> นโยบาย (Policies) |
| <input type="checkbox"/> วิธีปฏิบัติงาน (Procedures) | <input type="checkbox"/> วิธีการ (Method) |
| <input type="checkbox"/> มาตรฐาน (Standard) | <input type="checkbox"/> งบประมาณ (Budget) |
| <input type="checkbox"/> แผนงาน (Program) | |

๓.๕ กรอบแนวคิดในการประเมินประสิทธิภาพการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เนื่องจากการปฏิบัติงานตามภารกิจและหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการแก้ไขปัญหาหรือสนองตอบความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติ และผลการดำเนินงานของแผนพัฒนาท้องถิ่น

ดังนั้น การที่จะพิจารณาว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีประสิทธิภาพในการบริหารงานหรือไม่ จึงจำเป็นต้องพิจารณาทั้งระบบตั้งแต่ปัจจัยที่ใช้ในการบริหารงาน (Input) ว่ามีคุณภาพและมีปริมาณที่เพียงพอต่อการบริหารงานหรือไม่ มีกระบวนการบริหารงานในแต่ละขั้นตอน (Processes) เป็นอย่างไร เอื้อหรือสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสามารถในการปฏิบัติงานตามภารกิจและหน้าที่ เพื่อแก้ไขปัญหาและสนองตอบความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นว่าได้ผลสำเร็จอย่างถูกต้องสมบูรณ์เพียงใด และมีผลการปฏิบัติงาน (Outputs and Outcomes) เป็นอย่างไร การประเมินประสิทธิภาพการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีความคล้ายคลึงกับการประเมินความสามารถในการผลิต (Productivity) หรือประสิทธิภาพขององค์กร (organizational Effectiveness) ซึ่งยอมรับแนวทางการวัดเชิงระบบ (System Approach) ว่าเป็นแนวทางหนึ่งที่สามารถอธิบายความสำเร็จขององค์กรได้ดี จะเห็นว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความสามารถในการบริหารงานจะต้องมีความสามารถในการปฏิบัติงานให้ได้ผลสำเร็จในงานอย่างถูกต้องสมบูรณ์ตามเป้าหมายที่ต้องการ โดยใช้ทรัพยากรหรือปัจจัยการผลิตน้อยที่สุด สร้างความพึงพอใจในผลการปฏิบัติงานและมีประโยชน์ต่อสังคมส่วนรวมมากที่สุด ซึ่งให้ความสำคัญและมุ่งเน้นที่ผลสัมฤทธิ์ ประกอบกับการบริหารราชการในปัจจุบันเป็นการบริหารแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ ดังนั้น กรอบแนวคิดในการประเมินประสิทธิภาพการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในครั้งนี้จึงได้มาจากการบูรณาการทฤษฎีระบบ (System Theory) และหลักการบริหารมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Results Based Management) โดยเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะมีลักษณะเป็นพหุเกณฑ์ (Multiple criteria) ที่สอดคล้องกับลักษณะการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓ มิติ คือ

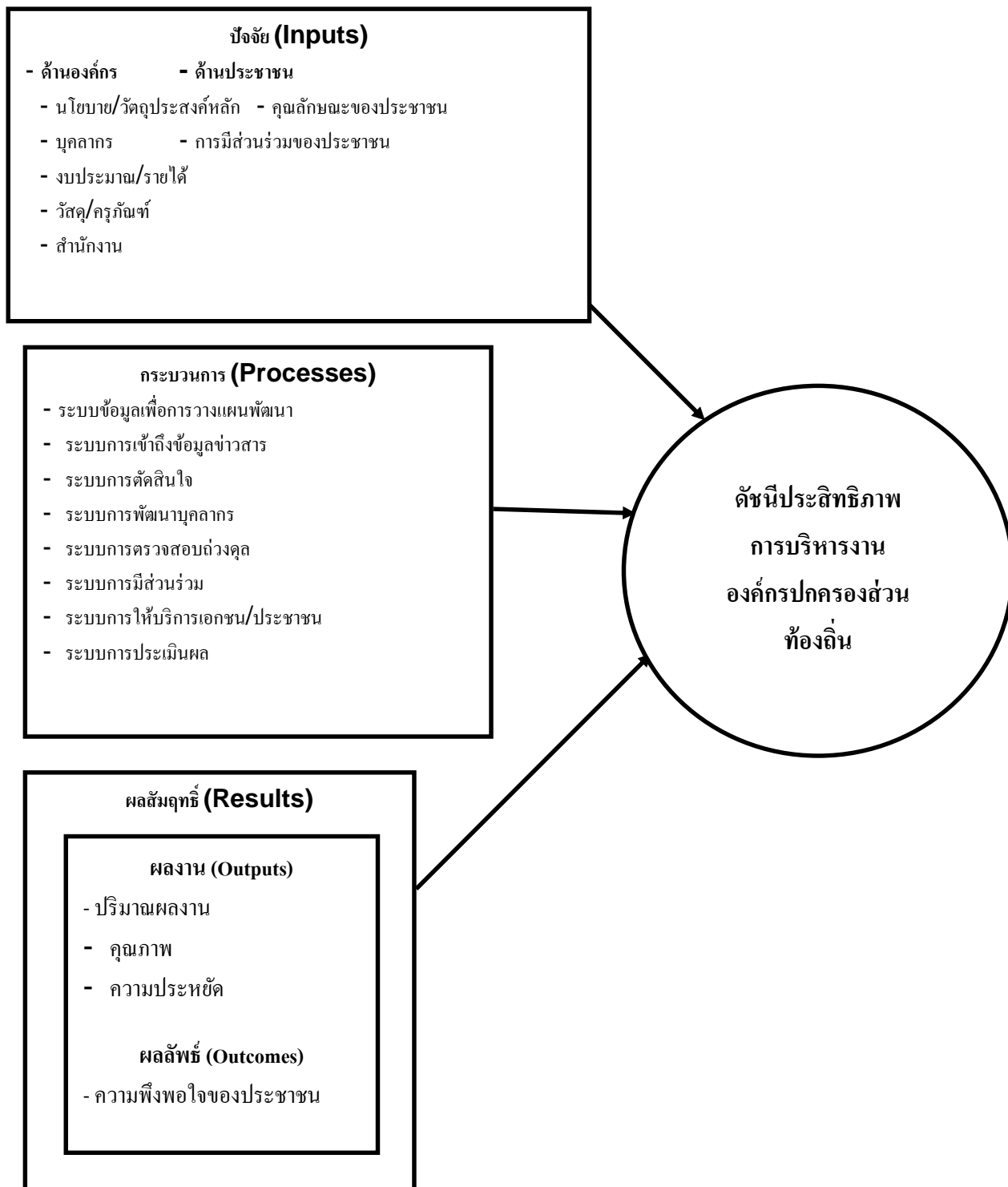
๓.๕.๑ ปัจจัย (Inputs) หมายถึงทรัพยากรที่ใช้ในการผลิต การให้บริการ หรือการปฏิบัติงาน ได้แก่ ปัจจัยด้านองค์การ ประกอบด้วย นโยบาย/วัตถุประสงค์หลัก บุคลากร งบประมาณ/รายได้ วัสดุ/ครุภัณฑ์ และสำนักงาน ปัจจัยด้านประชาชน ประกอบด้วยคุณลักษณะของประชาชนและการมีส่วนร่วมของประชาชน

๓.๕.๒ กระบวนการ (Processes) หมายถึง นำปัจจัยทั้งหลายมาผ่านกระบวนการทำงานที่มีการบริหารจัดการที่ดี (Good Governance) เพื่อให้เกิดมูลค่าเพิ่มตามมาตรฐานคุณภาพที่กำหนดไว้ ได้แก่ ระบบข้อมูลเพื่อการวางแผนการพัฒนา ระบบการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร ระบบการตัดสินใจ ระบบการพัฒนาบุคลากร ระบบการตรวจสอบถ่วงดุลระบบการมีส่วนร่วมระบบการให้บริการประชาชน/เอกชนและระบบประเมินผล

๓.๕.๓ ผลสัมฤทธิ์ (Results) หมายถึงผลที่ได้จากการดำเนินงาน ซึ่งประกอบไปด้วย

๒.๕.๓.๑ ผลงาน (Outputs) หมายถึง ผลงานหรือบริการที่จัดทำขึ้นโดยผ่านกระบวนการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะต้องมีปริมาณคุณภาพตรงตามที่กำหนดไว้และมีความประหยัด

๒.๕.๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes) หมายถึง ผลกระทบที่เกิดจากผลงานหรือบริการสาธารณะที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำขึ้น ซึ่งก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงต่อประชาชนผู้รับบริการ ซึ่งได้แก่ ความพึงพอใจของประชาชนต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



ภาพประกอบแนวคิดในการประเมินประสิทธิภาพการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จากการพิจารณาสภาพปัจจุบันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นิยามของประสิทธิภาพการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกรอบแนวคิดในการประเมินประสิทธิภาพการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถกำหนดตัวบ่งชี้ประเมินประสิทธิภาพการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ ดังนี้

ด้านปัจจัย (Inputs)

ด้านองค์กร

๑. นโยบายและวัตถุประสงค์หลัก
ตัวบ่งชี้ ได้แก่
(๑) การปิดประกาศนโยบายของคณะผู้บริหารให้บุคลากรท้องถิ่นและประชาชนทราบ
(๒) การแถลงนโยบายฯ ต่อสภา
๒. บุคลากร
ตัวบ่งชี้ ได้แก่ ความพอเพียงของอัตรากำลัง (อัตราส่วนระหว่างจำนวนอัตรากำลังที่ปฏิบัติงานจริง กับจำนวนอัตรากำลังตามโครงสร้างแผนอัตรากำลัง)
๓. งบประมาณ/รายได้
ตัวบ่งชี้ ได้แก่
(๑) ความพอเพียงของรายได้ (อัตราส่วนระหว่างรายได้ กับรายจ่าย)
(๒) ความสามารถในการพึ่งตนเองด้านรายได้ขององค์กร (อัตราส่วนระหว่างรายได้ที่ไม่รวมเงินอุดหนุน กับรายได้จากเงินอุดหนุน)
(๓) ศักยภาพในการพัฒนาขององค์กร (อัตราส่วนระหว่างเงินสะสมกับหนี้สิน)
๔. วัสดุ/ครุภัณฑ์
ตัวบ่งชี้ ได้แก่
(๑) สภาพของวัสดุ/ครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน
(๒) ความเหมาะสมของวัสดุ/ครุภัณฑ์สำหรับการใช้งานในปัจจุบัน
(๓) ความพอเพียงของวัสดุ/ครุภัณฑ์ต่อการใช้งาน
๕. สำนักงาน
ตัวบ่งชี้ ได้แก่
(๑) สภาพของสำนักงานสำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน
(๒) ความเหมาะสมของสำนักงานสำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน
(๓) ความเพียงพอของสำนักงานต่อการใช้งาน
๖. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วม
ตัวบ่งชี้ ได้แก่
(๑) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการวางแผน
(๒) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมสังเกตการณ์การประชุม
(๓) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดซื้อจัดจ้าง
(๔) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ
(๕) การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร

ด้านประชาชน

๑. คุณลักษณะของประชาชนในท้องถิ่น
ตัวบ่งชี้ ได้แก่ ความสนใจของประชาชนที่มีต่อการพัฒนาท้องถิ่น
๒. การมีส่วนร่วมของประชาชนในท้องถิ่น
ตัวบ่งชี้ ได้แก่
 - (๑) ร้อยละของประชาชนที่มาใช้สิทธิ์เลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น
 - (๒) ประชาชนให้ความสำคัญต่อการจัดทำประชาคมท้องถิ่น

ด้านกระบวนการบริหารงาน (Processes)

กระบวนการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย

๑. ระบบข้อมูลเพื่อการวางแผนพัฒนา
ตัวบ่งชี้ ได้แก่
 - (๑) ความครอบคลุมของข้อมูล
 - (๒) ความถูกต้องของข้อมูล
 - (๓) ความทันสมัยของข้อมูล
 - (๔) ความน่าเชื่อถือของข้อมูล
๒. ระบบการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร
ตัวบ่งชี้ ได้แก่
 - (๑) จำนวนช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - (๒) ความรวดเร็วในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - (๓) จำนวนช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้แก่ประชาชน
 - (๔) ความรวดเร็วในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้แก่ประชาชน
 - (๕) จำนวนช่องทางในการติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานภายนอก
 - (๖) มีระบบการรับฟังความคิดเห็นจากประชาชน
 - (๗)
๓. ระบบการตัดสินใจ
ตัวบ่งชี้ ได้แก่ มีระบบการตัดสินใจแบบมีส่วนร่วม
๔. ระบบการพัฒนาบุคลากร
ตัวบ่งชี้ ได้แก่
 - (๑) การจัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรท้องถิ่น
 - (๒) การสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการศึกษ/อบรมเพื่อพัฒนาตนเอง
๕. ระบบการตรวจสอบถ่วงดุล
ตัวบ่งชี้ ได้แก่
 - (๑) จำนวนเรื่องที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทำการปิดประกาศหรือประชาสัมพันธ์เผยแพร่
 - (๒) การตรวจสอบผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารโดยฝ่ายสภาท้องถิ่น
 - (๓) มีระบบการควบคุมภายใน

๖. ระบบการมีส่วนร่วม

ตัวบ่งชี้ ได้แก่

(๑) มีการให้ความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนในเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) จำนวนกิจกรรมที่ประชาสัมพันธ์หรือรณรงค์ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม

(๓) มีการให้การสนับสนุนกิจกรรมของประชาชน

๗. ระบบการให้บริการเอกชน/ประชาชน

ตัวบ่งชี้ ได้แก่

(๑) ความรวดเร็ว

(๒) ความทั่วถึง

(๓) ความเสมอภาค

(๔) ความเป็นธรรม

(๕) ความพร้อมในการให้บริการ เช่น การให้บริการช่วงพักรับประทานอาหารกลางวัน การให้บริการนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการ

๘. ระบบการประเมินผล

ตัวบ่งชี้ ได้แก่

(๑) รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี

(๒) การแถลงผลการดำเนินงานต่อสภาท้องถิ่น

ด้านผลสัมฤทธิ์ (Results)

๑. ผลงาน (Outputs) ของโครงการเกี่ยวกับถนน แหล่งน้ำ สะพาน ตลาดสด การศึกษา หรือการสาธารณสุข

ตัวบ่งชี้ ได้แก่

(๑) มีปริมาณหรือเนื้องานตรงตามที่กำหนดไว้

(๒) มีคุณภาพตรงตามที่กำหนดไว้

(๓) มีการประหยัดงบประมาณ

๒. ผลลัพธ์ (Outcomes)

ความพึงพอใจของประชาชนต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตัวบ่งชี้ ได้แก่

(๑) ความพึงพอใจต่อการให้การของพนักงานส่วนท้องถิ่น

(๒) ความพึงพอใจต่อการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๓) ความพึงพอใจต่อผลงาน/บริการสาธารณะ

(๔) ความพึงพอใจต่อความสามารถในการพัฒนาท้องถิ่น

ส่วนที่ ๓

ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

๑. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑.๑ สรุปคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์ ผลการให้คะแนนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เกษะทรายเมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นดังนี้

แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐	๑๗
๒. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	๒๐	๑๖
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๐	๕๔
๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๑๐)	๑๐
๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(๑๐)	๑๐
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๑๐)	๑๐
๓.๔ วิสัยทัศน์	(๕)	๔
๓.๕ กลยุทธ์	(๕)	๔
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(๕)	๔
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(๕)	๔
๓.๘ แผนงาน	(๕)	๔
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(๕)	๔
รวมคะแนน	๑๐๐	๘๗

ผลพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ	๒๐ (๓)	๑๗ ๓
	(๒) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุ และจำนวนประชากร ฯลฯ	(๒)	๒
	(๓) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์ ฯลฯ	(๒)	๑
	(๔) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ	(๒)	๑
	(๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ และเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)	(๒)	๑
	(๖) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และอื่นๆ	(๒)	๒
	(๗) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ	(๒)	๒
	(๘) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ.	(๒)	๑
	(๙) การประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหา ปรีชาหาหรือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๓)	๓
๒. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้องยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	๒๐ (๕)	๑๖ ๕
	(๒) การวิเคราะห์การใช้ผังเมืองรวมหรือผังเมืองเฉพาะและการบังคับใช้ผลของการบังคับใช้ สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นต่อการพัฒนาท้องถิ่น	(๒)	๑

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๒. การวิเคราะห์สภาวะการณ์และศักยภาพ (ต่อ)	(๓) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหาเสพติด เทคโนโลยี จารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	(๒)	๑
	(๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	(๓)	๒
	(๕) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประดิษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา	(๓)	๓
	(๖) ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ที่อาจส่งผลการดำเนินงานได้แก่ S-Strength (จุดแข็ง) W-Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และ T-Threat (อุปสรรค)	(๓)	๒
	(๗) สรุปประเด็นปัญหาและความต้องการของประชาชนเชิงพื้นที่ มีการนำเสนอปัญหา ค้นหาสาเหตุของปัญหาหรือสมมติฐานของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือวิธีการแก้ไขปัญหา การกำหนดวัตถุประสงค์เพื่อแก้ไขปัญหา	(๓)	๒
๓. ยุทธศาสตร์	ข้อมูลตั้งนี้ความสอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเชื่อมโยงหลักปรัชชารัฐแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและThailand ๔.๐	๖๐	๕๔
		(๑๐)	๑๐
		(๑๐)	๑๐
๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	สอดคล้องและเชื่อมโยงกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น และยุทธศาสตร์จังหวัด และเชื่อมโยงหลักปรัชชารัฐ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	(๑๐)	๑๐
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบาย/ยุทธศาสตร์ คสช. และนโยบายรัฐบาลหลักปรัชชารัฐแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปีและThailand ๔.๐	(๑๐)	๑๐

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓. ยุทธศาสตร์ (ต่อ) ๓.๔ วิสัยทัศน์	วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสัมพันธ์กับโครงการพัฒนาท้องถิ่น	(๕)	๕
๓.๕ กลยุทธ์	แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น	(๕)	๕
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกิจกรรมที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน	(๕)	๕
๓.๗ จุดยืนยุทธศาสตร์ (Positioning)	ความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริง ที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์	(๕)	๕
๓.๘ แผนงาน	แผนงานหรือจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต กำหนดจุดมุ่งหมายในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือแผนงานที่เกิดจากเป้าประสงค์ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ จุดยืนทางยุทธศาสตร์และยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความชัดเจน นำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยระบุแผนงานและความเชื่อมโยงดังกล่าว	(๕)	๕
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดผลผลิต/โครงการจากแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ Thailand ๔.๐ แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๕
รวมคะแนน		๑๐๐	๘๗

๒. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ สรุปผลการให้คะแนนโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ดังนี้
 แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นของ
 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	๘
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๘
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๘
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐	๙
๕. โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	๖๐	
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(๕)	๔
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(๕)	๔
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้ง งบประมาณได้ถูกต้อง	(๕)	๔
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	(๕)	๔
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(๕)	๔
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	(๕)	๔
๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	๕
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติ มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืนภายใต้หลักประชารัฐ	(๕)	๔
๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(๕)	๔
๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(๕)	๔
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่ คาดว่าจะได้รับ	(๕)	๔
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	(๕)	๕
รวมคะแนน	๑๐๐	๘๓

การพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	เป็นการวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ, ด้านสังคม, ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)	๑๐	๙
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑) การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่างๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ก็คือผลผลิตนั้นเองว่าเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้เท่าไร จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้มีจำนวนเท่าไร สามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้ ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Quantitative)	๑๐	๘
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑) การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคต่างๆ มาใช้เพื่อวัดว่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่นั้นๆ ตรงต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่หรือไม่ ประชาชนพึงพอใจหรือไม่ สิ่งของ วัสดุ ครุภัณฑ์ การดำเนินการต่างๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทน ถาวร สามารถใช้ได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงาน ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative)	๑๐	๘
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่างๆ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมิติต่างๆ จนนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand/Trend หรือหลักการบูรณาการ (Integration) กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีพื้นที่ติดต่อกัน ๒) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่างๆ ที่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาความยากจน หลักปรัชชารัฐ	๑๐	๙

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕. โครงการพัฒนา	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้	๖๐	๕๐
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไรในอนาคต	(๕)	๔
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	มีวัตถุประสงค์ชัดเจน (clearobjective) โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง	(๕)	๔
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงานอธิบายให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อไร ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่ม ให้บอกชัดเจนไปว่าใครคือกลุ่มเป้าหมายหลัก ใครคือกลุ่มเป้าหมายรอง	(๕)	๔
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี	โครงการสอดคล้องกับ (๑) ความมั่นคง (๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน (๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน (๔) การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม (๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (๖) การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้เกิดความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน	(๕)	๔
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	โครงการมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ โดย (๑) ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (๒) ยึดคนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา (๓) ยึดวิสัยทัศน์ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๔) ยึดเป้าหมายอนาคตประเทศไทย ๒๕๗๙ (๕) ยึดหลักการนำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจังใน ๕ ปีที่ต่อยอดไปสู่ผลสัมฤทธิ์ที่เป็นเป้าหมายระยะยาว ภายใต้แนวทางการพัฒนา (๑) การยกระดับศักยภาพการแข่งขันและการหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง (๒) การพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัยและการปฏิรูประบบเพื่อสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ (๓) การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม (๔) การรองรับการเชื่อมโยงภูมิภาคและความเป็นเมือง (๕) การสร้างความสำเร็จเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (๖) การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ	(๕)	๔

๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	โครงการมีลักษณะหรือสอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ Value-Based Economy หรือเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม ทำน้อย ได้มาก เช่น (๑) เปลี่ยนจากการผลิตสินค้า โภภภัณฑ์ ไปสู่สินค้าเชิงนวัตกรรม (๒) เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วยภาคอุตสาหกรรม ไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรม (๓) เปลี่ยนจากการเน้นภาคการผลิตสินค้า ไปสู่การเน้นภาคบริการมากขึ้น รวมถึงโครงการที่เติมเต็มด้วยวิทยาการ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัยและพัฒนา แล้วต่อยอดความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ เช่น ด้านเกษตรเทคโนโลยีชีวภาพ สาธารณสุข	(๕)	๔
ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕.๗ โครงการพัฒนา (ต่อ) ๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับห้วงระยะเวลาของแผนพัฒนาจังหวัดที่ได้กำหนดขึ้น เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นเสมือนหนึ่งการขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัด ซึ่งไม่สามารถแยกส่วนใดส่วนหนึ่งออกจากกันได้นอกจากนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็นโครงการเชื่อมต่อหรือเดินทางไปด้วยกันกับยุทธศาสตร์จังหวัดที่กำหนดขึ้นที่เป็นปัจจุบัน	(๕)	๔
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักปรัชญา	เป็นโครงการที่ดำเนินการภายใต้พื้นฐานความพอเพียงที่ประชาชนดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการ เป็นโครงการต่อยอดและขยายได้ เป็นโครงการที่ประชาชนต้องการเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ซึ่งมีลักษณะที่จะให้ท้องถิ่นมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นท้องถิ่นที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) (LSEP)	(๕)	๔
๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการในการจัดทำโครงการได้แก่ (๑) ความประหยัด (Economy) (๒) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (๔) ความยุติธรรม (Equity) (๕) ความโปร่งใส (Transparency)	(๕)	๔
๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	การประมาณการราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการ ถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่น มีความโปร่งใสในการกำหนดราคาและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์ มีความคลาดเคลื่อนไม่มากกว่าหรือไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าของการนำไปตั้งงบประมาณรายจ่ายในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ เงินสะสม หรือรายจ่ายพัฒนาที่ปรากฏในรูปแบบอื่นๆ	(๕)	๔
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	มีการกำหนดดัชนีชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator : KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดที่สิ่งที่ได้รับ (การคาดการณ์ ค่าที่จะได้รับ)	(๕)	๔
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนา ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ ควรคำนึงถึง (๑) ความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้	(๕)	๕

	(๓) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุด และสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง (๕) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้		
รวมคะแนน		๑๐๐	๘๓

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การประเมิน ประสิทธิภาพการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑-๒๕๖๕) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ในครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาการดำเนินงานตามแผนพัฒนา โดยการเปรียบเทียบ จำนวนโครงการต่าง ๆ ที่ได้บรรจุไว้ในแผนพัฒนา กับโครงการที่ได้ปฏิบัติจริง นอกจากนี้ยังได้ จัดทำแบบสอบถาม เพื่อสอบถามความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วน ตำบลเกาะสาหร่ายในภาพรวม โดยการแจกแบบสอบถามไปยังประชาชนตามหมู่บ้านต่าง ๆ ซึ่งในบทนี้จะ นำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลในลักษณะของตารางประกอบคำบรรยาย ดังต่อไปนี้

๕.๑ การประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย

ในการประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ได้ดำเนินการโดยจัดทำแบบสอบถามความคิดเห็นของประชาชนตามแนวทางในการติดตาม ประเมินผลของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยจัดส่งแบบสอบถามให้ประชาชนจำนวน ๖ หมู่บ้านเป็น ผู้ตอบ โดยมีกลุ่มตัวอย่างทั้งสิ้น ๑๐๐ คน โดยแบ่งการประเมินเป็น ๒ ส่วน ได้แก่

๑. ประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่ายในภาพรวม

๒. ประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อผลดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย จำแนกตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : เป็นแบบประเมินตนเองโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคม

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย.....
วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน....๒๑....ตุลาคม....๒๕๖๔.....

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์และโครงการในปี ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	โครงการตามแผนพัฒนา		โครงการที่นำมาจัดทำ		โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ	
	จำนวนโครงการ	ร้อยละ	จำนวนโครงการ	ร้อยละ	จำนวนโครงการ	ร้อยละ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๘๐	๑๐๐	๔	๕	๗๖	๙๕
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการส่งเสริมการท่องเที่ยว	๒๘	๑๐๐	๐	๐	๒๘	๑๐๐
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๓๐	๑๐๐	๒	๗	๒๘	๙๓
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และความสงบเรียบร้อย	๓๑	๑๐๐	๑	๓	๓๐	๙๖
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม	๓๑	๑๐๐	๘	๒๖	๒๓	๗๔
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๕	๑๐๐	๑	๗	๑๔	๙๓
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์กร	๓๑	๑๐๐	๓	๑๐	๒๘	๙๐
รวมทั้งสิ้น	๒๔๖	๑๐๐	๑๙	๘	๒๒๗	๙๒

๒.๒ การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนงาน

ยุทธศาสตร์	แผนงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ	จำนวนโครงการปีงบประมาณ ๒๕๖๔	จำนวนโครงการที่ดำเนินการจริงปีงบประมาณ ๒๕๖๔	งบประมาณที่ใช้จริง
การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	-เคหะและชุมชน	กองช่าง	๕	-	-
การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการส่งเสริมการท่องเที่ยว	-การสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	สำนักปลัดฯ กองสวัสดิการสังคม	๖	-	-
การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	-การสร้างความเข้มแข็งของชุมชน -สาธารณสุข	กองสวัสดิการสังคม	๑๒	๖	๑,๑๔๒,๘๘๕.- -
การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และความสงบเรียบร้อย	-การสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	- กองสาธารณสุข - กองสวัสดิการสังคม	๒	๑	๙๕,๒๖๓.-
การพัฒนาด้านการศึกษาศาสนา วัฒนธรรม	-การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	-กองการศึกษาฯ	๑๕	๕	๒๙๔,๙๘๐.-
การพัฒนาด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-การสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	- กองสาธารณสุข - สำนักปลัดฯ	๓	-	-
การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์กร	-แผนงานบริหารงานทั่วไป - รักษาความสงบภายใน	-สำนักปลัดฯ	๖	๓	๗๐,๐๐๐.-
รวม			๓๘	๑๒	๑,๖๐๓,๕๕๕.- -

สรุป โครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ **จำนวนทั้งสิ้น ๓๘ โครงการ** งบประมาณอนุมัติ ๓,๑๖๐,๒๐๐.- บาท
ดำเนินการจริง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ **จำนวนทั้งสิ้น ๑๒ โครงการ** งบประมาณที่ใช้ไป ๑,๖๐๓,๒๐๐.- บาท
ไม่ได้ดำเนินการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ **จำนวนทั้งสิ้น ๒๕ โครงการ** งบประมาณคงเหลือ ๑,๕๕๗,๐๐๐.- บาท

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงาน

๔. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑.มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๓๐ %	๕๙ %	๑๑ %
๒.มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๓๕ %	๖๕ %	๑๐ %
๓.มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๓๐ %	๖๕ %	๕ %
๔.มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๒๘ %	๖๑ %	๑๑ %
๕.มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๓๒ %	๖๐ %	๘ %
๖.การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๒๗ %	๖๑ %	๑๒ %
๗.ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๓๐ %	๕๙ %	๑๑ %
๘.การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๒๘ %	๖๒ %	๑๐ %
๙.ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๓๓ %	๕๙ %	๘ %
ภาพรวม	๓๐.๓๓ %	๖๐.๒๒ %	๙.๔๕ %

๕. ผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑) ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง

ความพึงพอใจ	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๗.๗๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๗.๘๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๑๐
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๘.๒๓
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๗.๖๕
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๑๐
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๘.๓๐
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๒๐
รวมความพึงพอใจโดยเฉลี่ย	๘.๐๑

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและส่งเสริมการท่องเที่ยว

๑) ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง

ความพึงพอใจ	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๗.๘๓
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๘.๐๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๒๐
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๘.๒๐
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๐๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๑๕
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๗.๘๐
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๒๒
รวมความพึงพอใจโดยเฉลี่ย	๘.๐๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๑) ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง

ความพึงพอใจ	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘.๐๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๘.๑๕
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๗.๘๕
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๗.๙๓
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๔๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗.๘๗
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๘.๓๐
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๑๐
รวมความพึงพอใจโดยเฉลี่ย	๘.๐๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน / สังคมและความสงบเรียบร้อย

๑) ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง

ความพึงพอใจ	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘.๒๗
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๘.๔๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๗.๙๕
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๘.๐๕
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๐๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๓๐
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๗.๔๕
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๗.๕๗
รวมความพึงพอใจโดยเฉลี่ย	๗.๙๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม

๑) ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง

ความพึงพอใจ	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๗.๘๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๘.๑๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๒๒
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๗.๙๐
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๔๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๕๐
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๗.๘๕
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๑๒
รวมความพึงพอใจโดยเฉลี่ย	๘.๑๑

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑) ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง

ความพึงพอใจ	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘.๓๕
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๘.๐๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๗.๙๐
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๘.๐๐
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๓๔
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๑๐
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๗.๕๐
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๓๐
รวมความพึงพอใจโดยเฉลี่ย	๘.๐๖

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนให้เกิดความยั่งยืน สังคมสงบสุข

๑) ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง

ความพึงพอใจ	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๗.๔๕
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๗.๔๗
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๐๐
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๗.๕๖
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๐๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๑๕
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๗.๘๖
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๒๐
รวมความพึงพอใจโดยเฉลี่ย	๗.๘๔

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่ายในภาพรวม

คำชี้แจง : เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่ายในภาพรวม โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

สรุปข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยประชาชนหมู่ที่ ๑ - ๘

ตำบลเกาะสาหร่าย อำเภอเกาะสาหร่าย จังหวัดสตูล ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ลักษณะของข้อมูล	จำนวน	ร้อยละ
๑. เพศ ชาย หญิง <p style="text-align: right;">รวม</p>	๔๕ ๕๕ ๑๐๐	๔๕.๐๐ ๕๕.๐๐ ๑๐๐
๒. อายุ ต่ำกว่า ๒๐ ปี ๒๐ - ๓๐ ปี ๓๑ - ๔๐ ปี ๔๑ - ๕๐ ปี ๕๑ - ๖๐ ปี มากกว่า ๖๐ ปี <p style="text-align: right;">รวม</p>	๕ ๒๕ ๒๘ ๒๖ ๑๔ ๒ ๑๐๐	๕.๐๐ ๒๕.๐๐ ๒๘.๐๐ ๒๖.๐๐ ๑๔.๐๐ ๒.๐๐ ๑๐๐
๓. การศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า อนุปริญญาหรือเทียบเท่า ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี อื่น ๆ <p style="text-align: right;">รวม</p>	๕๔ ๓๔ ๙ ๓ - - ๑๐๐	๕๔.๐๐ ๓๔.๐๐ ๙.๐๐ ๓.๐๐ - - ๑๐๐
๔. อาชีพหลัก รับราชการ เอกชน/รัฐวิสาหกิจ ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว รับจ้าง นักเรียนนักศึกษา เกษตรกร ทำการประมง อื่น ๆ (ระบุ) <p style="text-align: right;">รวม</p>	๒ ๔ ๑๔ ๒๐ ๖ ๕๔ - ๑๐๐	๒.๐๐ ๔.๐๐ ๑๔.๐๐ ๒๐.๐๐ ๖.๐๐ ๕๔.๐๐ - ๑๐๐

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย

๕. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่ายในภาพรวมมากน้อยเพียงใด

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๑๓.๐๐	๗๕.๐๐	๑๒.๐๐
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๑๑.๐๐	๕๔.๐๐	๓๒.๐๐
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๑๐.๐๐	๖๒.๐๐	๒๘.๐๐
๔. มีรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๓.๐๐	๖๕.๐๐	๓๒.๐๐
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๑๖.๐๐	๕๕.๐๐	๓๒.๐๐
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๙.๐๐	๖๕.๐๐	๒๖.๐๐
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๔.๐๐	๗๗.๐๐	๑๙.๐๐
๘. การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๑๐.๐๐	๖๙.๐๐	๒๑.๐๐
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๖.๐๐	๘๐.๐๐	๑๔.๐๐
ภาพรวม	๙.๑๒	๖๖.๘๘	๒๔.๐๐

แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย

คำชี้แจง : เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่ายในแต่ละยุทธศาสตร์

๖. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๘.๑๐
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๘.๐๕
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๘.๐๖
๔. มีรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘.๐๕
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘.๐๐
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๑๐
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๘.๑๐
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘.๑๗
ภาพรวม	๘.๐๗

สรุปภาพรวม ของระดับความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย

มีผู้ตอบแบบสอบถาม พอใจมาก ร้อยละ ๒๕.๐๐ , พอใจ ร้อยละ ๕๙.๐๐ , ไม่พอใจ ร้อยละ ๑๖.๐๐ ซึ่งจากเกณฑ์ในการพิจารณาตามคู่มือการติดตามประเมินผลฯ ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้กำหนดว่า หากสัดส่วนของประชาชนที่พอใจมาก และพอใจมีมากกว่าร้อยละ ๕๐ แสดงว่าองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย สามารถดำเนินงานได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งจากผลการประเมินขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่ายดังกล่าวข้างต้นปรากฏว่า ประชาชนมีความพอใจมาก และพอใจรวมกันอยู่ที่ระดับ ร้อยละ ๘๔.๐๐ ซึ่งแสดงว่าองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ได้ดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด และเป็นไปเพื่อประโยชน์ของประชาชน

.....

ส่วนที่ ๔

สรุปผล ข้อเสนอแนะ

.....

การประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เกาะสาหร่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาถึง ผลสัมฤทธิ์ในการนำ โครงการต่าง ๆ ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนา ว่าสามารถดำเนินการได้ ตามแผนที่วางไว้หรือไม่ โดยการสรุป ประเมินผลเปรียบเทียบกับเอกสารแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ระหว่าง โครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนา กับโครงการที่ได้ปฏิบัติจริง นอกจากนี้ ยังได้จัดทำแบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจของประชาชน ต่อผลการดำเนินงานในภาพรวม และในแต่ละส่วนยุทธศาสตร์ เพื่อนำผลที่ได้มาปรับปรุงแก้ไขการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่ายให้ดียิ่งขึ้นและสนองตอบความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๑.๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่ายในภาพรวม

๑. ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามเป็นเพศหญิงมากกว่าเพศชาย คิดเป็นร้อยละ ๕๕ อายุโดยเฉลี่ยของผู้ตอบแบบสอบถามที่มากที่สุด ๓๑-๔๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๐๐ จบระดับประถมศึกษามากที่สุดคิดเป็นร้อยละ ๕๔.๐๐ และอาชีพของผู้ตอบแบบสอบถามที่มากที่สุดคืออาชีพเกษตรกรและทำการประมง ร้อยละ ๕๔.๐๐

๒. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่ายในภาพรวม (แยกตามแต่ละยุทธศาสตร์)

จากผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่ายในแต่ละยุทธศาสตร์ สรุประดับความพึงพอใจ ได้ดังนี้ คือ ระดับ **พอใจมาก** คิดเป็นร้อยละ ๙.๑๑ , ระดับ **พอใจ** คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๘๘ , ระดับ **ไม่พอใจ** คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๐๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

* ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานดี

จากผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ซึ่งมีจำนวน ๘ ข้อ ๆ ละ ๑๐ คะแนน นำคะแนนมารวมกันแล้วหาค่าเฉลี่ย ปรากฏว่ามีค่าเฉลี่ย เท่ากับ ๘.๐๑ คะแนน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์กรที่ดี

* ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการองค์กรที่ดี

จากผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ซึ่งมีจำนวน ๘ ข้อ ๆ ละ ๑๐ คะแนน นำคะแนนมารวมกันแล้วหาค่าเฉลี่ย ปรากฏว่ามีค่าเฉลี่ย เท่ากับ ๘.๐๕ คะแนน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานที่ทันสมัย

* ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานด้านโครงสร้างพื้นฐานที่ทันสมัย

จากผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานด้านสังคมขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ซึ่งมีจำนวน ๘ ข้อ ๆ ละ ๑๐ คะแนน นำคะแนนมารวมกันแล้วหาค่าเฉลี่ย ปรากฏว่ามีค่าเฉลี่ย เท่ากับ ๘.๐๗ คะแนน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

* ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

จากผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ซึ่งมีจำนวน ๘ ข้อ ๆ ละ ๑๐ คะแนน นำคะแนนมารวมกันแล้วหาค่าเฉลี่ย ปรากฏว่ามีค่าเฉลี่ย เท่ากับ ๗.๙๙ คะแนน

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อยที่น่ายุ่

* ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานด้านการเมืองการบริหาร

จากผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานด้านการเมืองการบริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ซึ่งมีจำนวน ๘ ข้อ ๆ ละ ๑๐ คะแนน นำคะแนนมารวมกันแล้วหาค่าเฉลี่ย ปรากฏว่ามีค่าเฉลี่ย เท่ากับ ๘.๑๑ คะแนน

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการการกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ

* ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานด้านการกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ

จากผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานด้านการกีฬาเพื่อความเป็นเลิศขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ซึ่งมีจำนวน ๘ ข้อ ๆ ละ ๑๐ คะแนน นำคะแนนมารวมกันแล้วหาค่าเฉลี่ย ปรากฏว่ามีค่าเฉลี่ย เท่ากับ ๘.๐๖ คะแนน

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการวางแผน การลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว

* ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานด้านการวางแผนการลงทุน พาณิชยกรรม

จากผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานด้านการวางแผนการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ซึ่งมีจำนวน ๘ ข้อ ๆ ละ ๑๐ คะแนน นำคะแนนมารวมกันแล้วหาค่าเฉลี่ย ปรากฏว่ามีค่าเฉลี่ย เท่ากับ ๗.๘๔ คะแนน

สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

การดำเนินงานในภาพรวมทั้งหมดยังอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๔ ทั้งในงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม จ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โอนตั้งจ่ายใหม่ งบประมาณเพิ่ม ฯลฯ ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านต่าง ๆ ดำเนินการตามพันธกิจและเป้าประสงค์ที่วางไว้ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา ก่อสร้าง ปรับปรุง และบำรุงพัฒนา ถนน สะพาน ทางเดิน ท่อระบายน้ำ จัดให้มีและขยายเขตไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ ให้ครอบคลุมทุกครัวเรือน ชุมชนมีความเข้มแข็ง ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีโอกาสได้ศึกษา เรียนรู้ ส่งเสริมการ ประกอบอาชีพ ก่อให้เกิดรายได้และการพัฒนาที่ยั่งยืน ส่งเสริมและอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ความสำเร็จการพัฒนาตามยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ดำเนินการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่ายให้มีมาตรฐานและทั่วถึง รวมทั้งปรับปรุง ซ่อมแซม ถนน สะพาน ทางเดินเท้า เพื่อการสัญจร ได้อย่างสะดวกปลอดภัย และสาธารณูปโภคต่าง ๆ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพ ดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะการประกอบอาชีพ ส่งเสริมการสร้างงาน ให้มีความ มั่นคงในการดำรงชีวิต มีการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้รอบรู้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม มุ่งเสริมสร้าง สุขภาพที่ดีของประชาชน ส่งเสริมการจัดบริการสังคมสงเคราะห์ แก่ เด็ก สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาส และผู้พิการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ดำเนินการ ส่งเสริมให้ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่ายมีความรู้ ความเข้าใจในการปกครองระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่าง องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ในการทำงานร่วมกัน และมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาเสพติด ปัญหายาเสพติด และการเสริมสร้าง ความสมานฉันท์ของชุมชนในท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ การวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย เรียนรู้การดำรงชีวิต ตามแนวทางพระราชดำริ “ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” ส่งเสริมให้ประชาชนและผู้ประกอบอาชีพประมงพื้นบ้านมีการรวมพลังกันในรูปกลุ่มหรือสหกรณ์ ดำเนินการในด้านการผลิตและการตลาด เพื่อสร้างชุมชนให้เข้มแข็ง และมีส่วนร่วมในการพัฒนา รวมถึงการปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยว ที่มีอยู่เดิมให้มีประสิทธิภาพและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวแห่งใหม่ ให้มีศักยภาพและมีความหลากหลาย ภายใต้การมีส่วนร่วมของประชาชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม ดำเนินการอนุรักษ์ ป่าพุ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รักษาไว้ซึ่งความหลากหลายทางชีวภาพ ระบบนิเวศ และทรัพยากรธรรมชาติที่มีอยู่ สร้างองค์ความรู้ในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมร่วมกันทุกภาคส่วน เพื่อความอุดมสมบูรณ์ของสัตว์น้ำ ที่เป็นแหล่งอาหารของประชาชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการศึกษา การกีฬา ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และ ภูมิปัญญา ท้องถิ่น ดำเนินการพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนด้านการศึกษาทั้งในระบบและนอกระบบ พัฒนาด้านการกีฬาให้มีมาตรฐาน ทำนุบำรุงศาสนา รักษาศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี อันดีงาม ส่งเสริมการสืบทอดภูมิปัญญา ท้องถิ่น สร้างองค์ความรู้และสนับสนุนให้มีการต่อยอดความคิด

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการที่ดีและการบริการสาธารณะ ดำเนินการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการและการบริการสาธารณะที่มีประสิทธิภาพประหยัด โปร่งใส และเป็นธรรม ส่งเสริมให้ ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือ ในการทำงานร่วมกัน เพื่อให้เกิดกระบวนการปรองดอง ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย มุ่งเน้นการพัฒนา ด้าน โครงสร้างพื้นฐาน และการแก้ไขปัญหาภัยแล้งเป็นหลัก เนื่องจากมีภูมิประเทศเป็นพื้นที่เกาะ และแยกพื้นที่ออกจากกัน ทำให้มีข้อจำกัดต่างๆ ในการพัฒนา และมีงบประมาณที่สูงขึ้น เขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นภูเขา และทะเล ทำให้การขยายโครงสร้างถนนทำได้น้อยมาก ประชาชนส่วนใหญ่อาศัยอยู่ตาม แนวชายฝั่ง และประกอบอาชีพประมงเป็นหลัก จึงควรมุ่งเน้นจัดทำและจัดหาสิ่งสาธารณูปโภคให้ประชาชน เข้าถึง การปรับปรุง ซ่อมแซม สะพาน เพื่อให้มั่นคงแข็งแรง ส่งเสริมให้ความรู้แก่ประชาชนในการ ประกอบอาชีพประมงให้ถูกกฎหมาย จัดหาตลาดและช่องทางในการจำหน่ายการแปรรูปอาหารทะเล เพื่อให้ ประชาชนมีอาชีพที่มั่นคงและมีรายได้ที่แน่นอน และสามารถใช้ชีวิตได้อย่างปกติสุข

ปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑. การดำเนินการยังขาดการบูรณาการหรือประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๒. สภาพพื้นที่ๆเป็นลักษณะพื้นที่เกาะ และมีระยะทางห่างกัน ทำให้ข้อจำกัดเรื่องการเดินทางลงพื้นที่ การอำนวยความสะดวก การคำนวณงบประมาณ และระยะเวลาในการปฏิบัติงาน อาจมีความคลาดเคลื่อนจากความเป็นจริง และถือเป็นอุปสรรคสำคัญต่อการให้บริการอย่างทั่วถึง
๓. จำนวนงบประมาณ เมื่อเปรียบเทียบกับโครงการและกิจกรรม ยังถือว่ามีงบประมาณที่น้อยเกินไป ซึ่งอาจทำให้เกิดข้อจำกัดต่างๆ ในการปฏิบัติงานตามโครงการ และเกิดความล่าช้าในการจัดสรรงบประมาณให้แก่ท้องถิ่น
๔. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานมีไม่เพียงพอ แต่ละตำแหน่งต้องรับผิดชอบงานในหน้าที่แล้วต้องรับผิดชอบงานอื่นควบคู่ไปด้วย ทำให้ประสิทธิภาพในการดำเนินงานลดลง
๕. ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการดำเนินงาน และความสอดคล้องในการปฏิบัติงานตามระเบียบสั่งการ และข้อท้วงติงต่างๆ ที่ต้องอาศัยความยืดหยุ่นเพื่อการปฏิบัติงานในการตอบสนอง อันเป็นประโยชน์สูงสุดของประชาชน
๖. หน่วยงานไม่ดำเนินการตามแผนงานโครงการ มีการยกเลิก โอน และเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
๗. แผนงานโครงการมีจำนวนมาก ซึ่งไม่สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร
๘. ประชาชนบางส่วน ผู้ประกอบการธุรกิจ เจ้าของกิจการ ยังขาดการให้ความร่วมมือในการสนับสนุนโครงการ และกิจกรรมของหน่วยงานท้องถิ่น
๙. ขาดการประชาสัมพันธ์โครงการต่างๆให้ประชาชนในท้องถิ่นที่รับรู้ และทำความเข้าใจร่วมกันในการทำงาน และสนับสนุนการทำงาน อย่างบูรณาการ

ข้อเสนอแนะ

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ควรประชาสัมพันธ์การดำเนินการโครงการ/กิจกรรม ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบอย่างทั่วถึง และมีการติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่อง

๒. องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ควรมีการบริหารจัดการให้มีการประชาสัมพันธ์ในหลายรูปแบบ หลายช่องทาง เช่น การประชาสัมพันธ์ผ่านเสียงไร้สาย ผ่านทางผู้นำชุมชน ผู้นำศาสนา จัดทำเอกสาร วารสาร ป้าย วนิลา สื่อสังคมออนไลน์ เป็นต้น เพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ผลการดำเนินงานของหน่วยงาน ตลอดจนข่าวสารต่าง ๆ ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบอย่างทั่วถึง

๓. ให้หน่วยงานต่าง ๆ ขององค์การดำเนินโครงการ/กิจกรรม ให้เป็นไปตามแผนที่ได้วางไว้ตามปฏิทินการดำเนินงาน และเมื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรมเสร็จเรียบร้อยแล้วให้รายงานผล ปัญหาอุปสรรค ให้ผู้บริหารทราบเพื่อเป็นข้อมูลในการวางแผนการดำเนินงานในปีถัดไป

๔. องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ควรตระหนักและให้ความสำคัญกับการป้องกันและแก้ไข ปัญหา ยาเสพติด ตลอดจนการเสริมสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในพื้นที่

๕. องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย และหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่ควรมีการบูรณาการร่วมกัน ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ในพื้นที่ โดยเฉพาะการแก้ปัญหาภัยแล้งที่เกิดขึ้นทุกปี

๖. องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ควรดำเนินการให้มีการดำเนินการทิศทางซึ่งเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศน์ โดยมีทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมที่สมบูรณ์ รวมถึงมีวัฒนธรรม การอยู่ร่วมกันของทุกศาสนา อย่างมีความน่าสนใจ และเป็นไปอย่างสมานฉันท์

๗. ให้ประชาชน ในชุมชนนั้นต่างมีความรู้สึกภาคภูมิใจ และช่วยรักษาภูมิปัญญาท้องถิ่น และผสมผสานการใช้ชีวิตในแบบของตนเอง ผ่านการดำเนินกิจกรรม และโครงการที่สนับสนุนไปยังชุมชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

บรรณานุกรม

- กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น.การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น . กรุงเทพมหานคร. ๒๕๔๖
- กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น.รายงานผลการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรุงเทพมหานคร. ๒๕๔๗
- ชูศักดิ์ เทียงตรง. (๒๕๑๘) การปกครองท้องถิ่นไทย. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ทิพาวดี เมฆสุวรรณ. (๒๕๓๙) การบริหารมุ่งผลสัมฤทธิ์. กรุงเทพฯ :กราฟิคฟอร์แมท(ไทยแลนด์)
- ประทาน คงฤทธิศึกษากร. (๒๕๒๖) การปกครองท้องถิ่น. กรุงเทพฯ: พีระพธนา.
- ปิยะนุช เงินคล้าย. (๒๕๔๐). การสำรวจทัศนคติและความพร้อมของประชาชนต่อการกระจายอำนาจ. กรุงเทพฯ : กองการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร.
- ประชัย เปี่ยมสมบูรณ์. (๒๕๒๙). การวิจัยประเมินผล หลักการและกระบวนการ. กรุงเทพฯ: การพิมพ์พระนคร
- พิทยา บวรวัฒนา. (๒๕๓๘). รัฐประศาสนศาสตร์ ทฤษฎีและแนวการศึกษา (ค.ศ.๑๙๗๐-ค.ศ.๑๙๘๐). กรุงเทพฯ
- โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- พิทยา บวรวัฒนา. (๒๕๓๘). ทฤษฎีองค์การสาธารณะ. กรุงเทพฯ: ศักดิ์โสภากการพิมพ์.
- ภรณ์ กীরติบุตร. (๒๕๒๙). การประเมินประสิทธิผลองค์กร. กรุงเทพฯ. : โรงพิมพ์โอเดียนสโตร์
- ลีลา สีนานุเคราะห์. (๒๕๓๐). องค์การและการจัดการ. กรุงเทพฯ.: โรงพิมพ์กรมศาสนา.
- อุทัย หิรัญโต. (๒๕๒๓). การปกครองท้องถิ่น. กรุงเทพฯ. : สำนักพิมพ์โอเดียนสโตร์
